Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.07.14 12:17:08 EEST
Reason:
Location: Athens

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της αριθ 33/2026
τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής Κατερίνης

Αριθμός απόφασης 391/2026

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Καταρτισμός όρων διακήρυξης για τη διενέργεια δημοπρασίας για την εκμίσθωση έκτασης στο χώρο της Εμποροπανήγυρης Κατερίνης στον οικισμό Ανδρομάχη, με σκοπό την λειτουργία Λούνα Πάρκ – ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Εμποροπανήγυρης έτους 2026 και συγκρότηση επιτροπής διαγωνισμού

Στο δημαρχείο Κατερίνης, στην αίθουσα συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου, στις **14 Ιουλίου 2026**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00**, συνήλθε σε δια ζώσης τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή Κατερίνης, ύστερα από την αριθ.23413/10-7-2026 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου προς τα μέλη της, σύμφωνα με τα άρθρα 138 έως 147 του ν.5314/2026 (εφεξής Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης).

Διαπιστώθηκε η ύπαρξη νόμιμης απαρτίας, γιατί από το σύνολο των εννέα (9) μελών παραβρέθηκαν τα εννέα (9), δηλαδή:

	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	**ΑΠΟΝΤΕΣ**
1	Νικόλαος Τσιαμπέρας - πρόεδρος	
2	Διαμαντοπούλου Ευαγγελία -μέλος	
3	Μπαλαούρας Γεώργιος-μέλος	
4	Μπρουσκέλης Χαράλαμπος-μέλος	
5	Μυστρίδης Ανέστης-μέλος	
6	Τάπρας Ηλίας-μέλος	
7	Κυριακίδης Γεώργιος-αντιπρόεδρος	
8	Μετενίδης Ραφαήλ-μέλος	
9	Νταντάμης Ιωάννης-μέλος	

Από τους προέδρους των κοινοτήτων δεν προσήλθε κανείς, αν και κλήθηκαν νόμιμα.
Ο Τάπρας Ηλίας προσήλθε κατά τη συζήτηση του 2ου θέματος.

Ο πρόεδρος της επιτροπής κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και για το ……. 22ο θέμα της ημερήσιας διάταξης, έθεσε υπόψη των μελών τα εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 «Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 103/Α΄/29-6-2026), και συγκεκριμένα:

Άρθρο 138 - Αρμοδιότητες Δημοτικής και Περιφερειακής Επιτροπής

α) παρ. 1 : *Η Δημοτική Επιτροπή είναι συλλογικό όργανο αρμόδιο για τη διοικητική λειτουργία του δήμου*

β) παρ. 2 : *Η Δημοτική Επιτροπή έχει αποφασιστικού, γνωμοδοτικού και συντονιστικού χαρακτήρα αρμοδιότητες*

γ) παρ. 2α: Οι αποφασιστικού χαρακτήρα αρμοδιότητες είναι οι εξής: *(περ. αηί) αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών ……..*

Άρθρο 553 - Εκμίσθωση ακινήτων

1. «*Η εκμίσθωση ακινήτων των δήμων και περιφερειών γίνεται με δημοπρασία. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται υποχρεωτικά για μία (1) φορά, εάν δεν παρουσιάστηκε κανένας πλειοδότης. Αν και η δημοπρασία δεν φέρει αποτέλεσμα, η εκμίσθωση δύναται να γίνει με απευθείας συμφωνία, της οποίας τους όρους καθορίζει το δημοτικό ή περιφερειακό συμβούλιο αντίστοιχα»,*

Άρθρο 586 – Όργανα Δημοπρασιών

1. Με την επιφύλαξη ειδικότερων διατάξεων, για τις δημοπρασίες εκποίησης και εκμίσθωσης ακινήτων και κινητών πραγμάτων δήμων και περιφερειών, καθώς και αγοράς και μίσθωσης ακινήτων από τους δήμους και τις περιφέρειες, εφαρμόζονται τα άρθρα 586 έως 595.

2. Η δημοτική ή η περιφερειακή επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, την εκδίκαση των ενστάσεων και την κατακύρωση των δημοπρασιών.

3. Η δημοπρασία διεξάγεται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της δημοτικής ή περιφερειακής επιτροπής, αποτελούμενη από τουλάχιστον έναν (1) σύμβουλο, ως πρόεδρο. Στην επιτροπή δύναται να συμμετέχουν και ειδικοί επιστήμονες ή υπάλληλοι του οικείου δήμου ή της περιφέρειας.

Άρθρα 587 έως 591

με τα οποία καθορίζονται, ο τόπος διεξαγωγής δημοπρασιών, οι όροι διακήρυξης πλειοδοτικής δημοπρασίας και δημοσίευση καθώς επίσης και τυχόν επανάληψη

2. Την 162/2026 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κατερίνης με την οποία τροποποιήθηκε και επαναδιατυπώθηκε ο κανονισμός οργάνωσης και λειτουργίας της παραδοσιακής εμποροπανήγυρης στον Οικισμό Ανδρομάχης,
3. Την 176/2026 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Κατερίνης, με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της 40ης παραδοσιακής εμποροπανήγυρης Κατερίνης για το χρονικό διάστημα 23.8.2026 έως τις 30.08.2026 και η εκμίσθωση έκτασης 2.000,00 τ.μ. έως 3.500,00 τ.μ. για τη λειτουργία Λούνα Πάρκ - Ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων εντός του χώρου της εμποροπανήγυρης στον οικισμό Ανδρομάχης (σχετική η 41/2026 απόφαση Κοινότητας Κατερίνης),
4. Το αριθ. 21144/23.06.2026 έγγραφο του Τμήματος Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων **περί εκμίσθωσης χώρου 3.100,00 τ.μ. στον οικισμό Ανδρομάχης στο χώρο που διεξάγεται η παραδοσιακή εμποροπανήγυρη για τη λειτουργία διατάξεων ψυχαγωγίας»**
5. Την από 10/07/2026 έκθεση της επιτροπής εκτίμησης περιουσιακών στοιχείων με την οποία προτείνει την τιμή εκκίνησης του διαγωνισμού σε 8.800,00 ευρώ.
6. Το σχετικό τοπογραφικό όπου ο χώρος προς εκμίσθωση προσδιορίζεται σε 3.100,00 τ.μ.

Α΄) Εισηγούμαστε τους όρους της διακήρυξης για διενέργεια δημοπρασίας για την εκμίσθωση έκτασης για λειτουργία Λούνα Πάρκ -ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων.
Β΄) Εισηγούμαστε τη συγκρότηση επιτροπής διαγωνισμού όπως παρακάτω:

1. Τον Δημοτικό Σύμβουλο, Μιχαήλ Γεωργιάδη ως Πρόεδρο με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο Σάββα Καρυπίδη
2. Ο Δημοτικός Σύμβουλος Παναγιώτης Ιορδανίδης ως Μέλος με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο Γεώργιο Μπαλαούρα
3. Τον Αντωνιάδη Κων/νο υπάλληλο του Δήμου με αναπληρωτή την Καλαϊτζίδου Ευδοξία υπάλληλο του Δήμου

Ακολούθησε συζήτηση, η οποία καταγράφεται στο απομαγνητοφωνημένο πρακτικό.
Στη συνέχεια ο πρόεδρος έθεσε το θέμα σε ψηφοφορία και η επιτροπή αφού έλαβε υπόψη τα ανωτέρω και τις διατάξεις των άρθρων 138 έως 147 του ΚΤΑ,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης για διενέργεια δημοπρασίας για την εκμίσθωση έκτασης για λειτουργία Λούνα Πάρκ -ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων ως εξής:

Άρθρο 1: Σκοπός – Αντικείμενο

Αντικείμενο της εκμίσθωσης αποτελεί δημοτική έκταση 3.100,00 τ.μ., εντός του χώρου της εμποροπανήγυρης Κατερίνης στον οικισμό Ανδρομάχης Κατερίνης κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της 40ης Παραδοσιακής Εμποροπανήγυρης (χρονικό διάστημα **23.8.2026 έως 30.08.2026**) με σκοπό την λειτουργία Λούνα Πάρκ - ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων.

Άρθρο 2: Διάρκεια εκμίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε οκτώ ημέρες από **23.8.2026 έως τις 30.08.2026** (διάρκεια λειτουργίας της εμποροπανήγυρης).

Στην ανωτέρω διάρκεια δεν συμπεριλαμβάνεται ο απαιτούμενος χρόνος εγκατάστασης και απεγκατάστασης ο οποίος δεν μπορεί να υπερβαίνει τις επτά ημέρες πριν την έναρξη και πέντε ημέρες μετά το πέρας της εμποροπανήγυρης.

Άρθρο 3: Μίσθωμα

Κατώτατο όριο πρώτης προσφοράς για τη μίσθωση του ακινήτου ορίζεται το ποσό **των οχτώ χιλιάδων, οχτακοσίων ευρώ (8.800,00 €).** Κάθε επιπλέον προσφορά των συμμετεχόντων στη δημοπρασία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 200 ευρώ.

Το μίσθωμα θα είναι ισόποσο της προσφοράς του τελευταίου πλειοδότη.

Το μίσθωμα θα καταβληθεί **πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μίσθωσης**.

Άρθρο 4: Τρόπος – Τόπος – Χρόνος και λοιπά στοιχεία Δημοπρασίας

4.1 Η δημοπρασία είναι φανερή, προφορική και πλειοδοτική και θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας Δημοπρασιών στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημαρχείο Κατερίνης, Πλ. Δημαρχείου 1, 1ος όροφος.
4.2 Η δημοπρασία θα διενεργηθεί στις **30.07.2026** ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **12.00** ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής. Τυχόν επαναληπτική (για περιπτώσεις που δεν υποβληθεί προσφορά ή απορριφθεί η συμμετοχή ενδιαφερομένου), θα γίνει στις **06.08.2026** ημέρα **Πέμπτη** την ίδια ώρα. Αν και η δεύτερη δημοπρασία δε φέρει αποτέλεσμα η εκμίσθωση θα μπορεί να γίνει με απευθείας συμφωνία, τους όρους της οποίας καθορίζει το ΔΣ.

4.3 Οι διαγωνιζόμενοι θα πλειοδοτούν προφορικά ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού. Οι προσφορές θα γράφονται στο πρακτικό με τη σειρά που εκφωνήθηκαν με το ονοματεπώνυμο του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον πλειοδότη και η δέσμευση αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους επόμενους και τελικά επιβαρύνει τον τελευταίο πλειοδότη.
4.4 Στη διαδικασία μπορούν να προσέλθουν όλοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων. Αν κάποιος δεν πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, αυτό θα του ανακοινωθεί πριν την έναρξη της διαδικασίας των προφορικών προσφορών. Αν κάποιος συμμετέχει και πλειοδοτεί στη δημοπρασία για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή πριν από την έναρξη του διαγωνισμού, προσκομίζοντας εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο, συντεταγμένο και θεωρημένο από συμβολαιογράφο ή αρμόδια Ελληνική Προξενική Αρχή, άλλως θεωρείται ως μετέχων για δικό του λογαριασμό. Η απόφαση της Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά.
4.5 Για να γίνει δεκτός στη δημοπρασία διαγωνιζόμενος, οφείλει να καταθέσει στην Επιτροπή τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρ. 7 και την εγγύηση συμμετοχής που αναφέρεται στο άρθρ. 8 της παρούσας.
4.6 Ο ενδιαφερόμενος οφείλει να προσέλθει στη διαδικασία δημοπράτησης με αξιόχρεο εγγυητή (φυσικό πρόσωπο και μόνο), ο οποίος θα συνυπογράψει (με τον τελευταίο πλειοδότη) τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον συνυπεύθυνος μετά αυτού για την εκπλήρωση όλων των όρων της παρούσης και την καταβολή του μισθώματος και των λοιπών οικονομικών υποχρεώσεων, που θα προκύψουν από τη σύμβαση μίσθωσης.
4.7 Η διαδικασία για την ανάδειξη του πλειοδότη θα διεξαχθεί ως εξής:
Α. Έλεγχος νομιμοποιητικών στοιχείων και δικαιολογητικών.
Β. Οικονομικές προσφορές.
4.8 Οι συμμετέχοντες, προκειμένου να γίνουν δεκτοί στη δημοπρασία, υποχρεούνται να καταθέσουν το φάκελο των δικαιολογητικών στις **30.07.2026 ημέρα Πέμπτη και από ώρα 11:00 π.μ. έως ώρα 11:30 π.μ.** στην αρμόδια Επιτροπή, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.
4.9 Η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους των διαγωνιζομένων και καταγράφει την επωνυμία τους στο Πρακτικό της Δημοπρασίας, με τη σειρά παράδοσής τους. Με την εκπνοή της ανωτέρω οριζόμενης ώρας, ο Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει τη λήξη υποβολής των φακέλων συμμετοχής. Η δημοπρασία δύναται να συνεχιστεί πέραν της ώρας που ορίζεται στη διακήρυξη, εφόσον εξακολουθούν αδιάκοπα οι προσφορές. Η Επιτροπή διαγωνισμού αποφασίζει για τη συνέχισή της και πέραν της οριζόμενης ώρας και η απόφασή της καταχωρείται στα πρακτικά. Φάκελοι, που τυχόν υποβληθούν μετά την ορισμένη ημέρα και ώρα ή μετά τυχόν παράταση, δεν θα γίνουν δεκτοί.
4.10 Ακολούθως, διενεργείται η αποσφράγιση των φακέλων σύμφωνα με τη σειρά παραλαβής των προσφορών και ακολουθεί η καταγραφή και ο έλεγχος πληρότητας και εγκυρότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 7 της παρούσας.
4.11 Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου του περιεχομένου των φακέλων, η Επιτροπή ανακοινώνει τα ονόματα των υποψηφίων που προκρίνονται και των υποψηφίων που αποκλείονται από την περαιτέρω συμμετοχή τους, λόγω έλλειψης τυπικών ή ουσιαστικών προσόντων συμμετοχής καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους.

Στη διαδικασία μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ενδιαφερομένων.

Αν κάποιος δεν πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις, αυτό θα του ανακοινωθεί πριν την έναρξη της διαδικασίας των προφορικών προσφορών. Η απόφαση της Επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου από τη συμμετοχή στη δημοπρασία, λόγω μη συμμόρφωσης με τους όρους της διακήρυξης, αναγράφεται στα πρακτικά της δημοπρασίας σε απλό χαρτί. Σε αυτές τις περιπτώσεις επιστρέφεται ο φάκελος δικαιολογητικών μαζί με την εγγυητική επιστολή συμμετοχής επί αποδείξει στον συμμετέχοντα.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται από τους συμμετέχοντες εντός προθεσμίας τεσσάρων (4) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η επιτροπή διενέργειας υποβάλλει εντός τεσσάρων (4) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη δημοτική ή περιφερειακή επιτροπή, προκειμένου αυτή να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Εφόσον η ένσταση στρέφεται κατά συμμετέχοντος στον διαγωνισμό, η επιτροπή διενέργειας την κοινοποιεί υποχρεωτικά στον καθ' ου, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του, εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από την κοινοποίηση

Εάν ο συμμετέχων αρνηθεί να παραλάβει τον φάκελο με τα δικαιολογητικά, δηλώνοντας έγγραφα ότι διαφωνεί, η οποιαδήποτε ένσταση ή διαμαρτυρία άλλης μορφής θα τεθεί υπόψη της δημοτικής επιτροπής κατά τη φάση κατακύρωσης της δημοπρασίας.
4.12 Το πρακτικό της Επιτροπής τίθεται στη διάθεση των διαγωνιζομένων
4.13 Ακολούθως, την ίδια ημέρα, **30.07.2026** ημέρα **Πέμπτη και ώρα 12:00** στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, θα διεξαχθεί μεταξύ των διαγωνιζομένων, που δεν έχουν αποκλειστεί κατά τα ανωτέρω, φανερή, προφορική και πλειοδοτική δημοπρασία, με την υποβολή οικονομικών προσφορών, ως εξής:.

Η Επιτροπή προβαίνει σε ανοικτή προφορική δημοπρασία, όπου ο κάθε συμμετέχων μεγαλοφώνως προσφέρει μίσθωμα με ποσό εκκίνησης, σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο άρθρ. 3 της παρούσας.

- Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Κάθε προσφορά είναι δεσμευτική για τον εκάστοτε πλειοδότη, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικά τον τελευταίο πλειοδότη.
- Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να το δηλώσει στην Επιτροπή πριν την έναρξη της δημοπρασίας και να παρουσιάσει προς τούτο εξουσιοδότηση ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, άλλως θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.
- Ο προσφέρων το υψηλότερο τίμημα ανακηρύσσεται από την Επιτροπή και ως πλειοδότης της δημοπρασίας, με πρακτικό που συντάσσεται από την Επιτροπή.

4.14 Μετά τη λήξη της δημοπρασίας, τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή, τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού. Το πρακτικό και όλα τα δικαιολογητικά της δημοπρασίας, μαζί με την εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού υποβάλλονται στην Δημοτική Επιτροπή του Δήμου προς έγκριση της διαδικασίας.

4.15 Ο τελευταίος πλειοδότης ουδένα δικαίωμα αποκτά προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας.

4.16 Η Δημοτική Επιτροπή, εφόσον κρίνει συμφέρουσα την προσφορά του πλειοδότη, αποφασίζει την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας.

417.

1. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται από τον δήμαρχο ή τον περιφερειάρχη υποχρεωτικά μία φορά και με τους ίδιους όρους, εάν δεν παρουσιάστηκε κανένας πλειοδότης. Με απόφαση της δημοτικής επιτροπής, επιτρέπεται η μείωση της τιμής εκκίνησης του μισθώματος ή τιμήματος.

2. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, επιτρέπεται η επανάληψη της δημοπρασίας με τους ίδιους όρους:

α) Εφόσον δεν κατακυρωθεί το αποτέλεσμά της λόγω ασυμφόρου του επιτευχθέντος αποτελέσματος,

β) εάν η περί κατακύρωσης απόφαση ακυρωθεί για λόγους νομιμότητας,

γ) εάν ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, καθώς και όταν ο τελευταίος πλειοδότης δεν προσέλθει εντός των προθεσμιών που τίθενται για την υπογραφή της σύμβασης ή την καταβολή του τιμήματος. Στην περίπτωση αυτή, η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει υπέρ του δήμου, και η δημοπρασία επαναλαμβάνεται σε βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή του. Ως τιμή εκκίνησης ορίζεται το ποσό που κατακυρώθηκε επ' ονόματι του τελευταίου πλειοδότη με τη δυνατότητα μείωσής του έπειτα από απόφαση της δημοτικής αντίστοιχα, μέχρι δέκα τοις εκατό (10%).

3. Στην περ. γ) της παρ. 2, αντί για την επανάληψη της δημοπρασίας, επιτρέπεται, με αιτιολογημένη από-
φαση του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου, για λόγους δημοσίου συμφέροντος και ιδίως όταν η αξία του ακινήτου είναι μικρή, να καλείται ο δεύτερος κατά σειρά πλειοδότης για την υπογραφή της σύμβασης, εάν θέλει, με την τιμή της προσφοράς του. Σε περίπτωση άρνησής του, παραμένουν αναλλοίωτα τα δικαιώματα του δήμου κατά του τελευταίου πλειοδότη.

Οι επαναληπτικές δημοπρασίες διενεργούνται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου, η οποία αναφέρεται στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιεύεται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας. Η επανάληψη της δημοπρασίας ενεργείται στη βάση της δοθείσης τελευταίας προσφοράς.

Στην περίπτωση κατά την οποία δύο δημοπρασίες δεν φέρουν αποτέλεσμα και η εκμίσθωση γίνει με απευθείας συμφωνία, το Δημοτικό Συμβούλιο θα καθορίσει τους ειδικότερους όρους της συμφωνίας.

Σε περίπτωση που ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής δεν είναι εφικτός να ολοκληρωθεί αυθημερόν, το επόμενο στάδιο της φανερής, προφορικής και πλειοδοτικής δημοπρασίας, θα διενεργηθεί σε άλλη ημερομηνία που θα γνωστοποιηθεί με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο στους διαγωνιζόμενους (στα στοιχεία επικοινωνίας τα οποία θα γνωστοποιήσουν με ευθύνη τους στο Δήμο), παράλληλα με την κοινοποίηση του πρακτικού ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Άρθρο 5: Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη δημοπρασία έχουν οποιαδήποτε φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αρκεί να διαθέτουν τη δέουσα επιχειρηματική εμπειρία, επενδυτική ικανότητα και χρηματοοικονομική επάρκεια, καθώς επίσης να πληρούν τα κριτήρια και να αποδέχονται τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετάσχει στη δημοπρασία είτε μεμονωμένα είτε σε έναν μόνο όμιλο ή μία ένωση.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό, δεν μπορεί – επί ποινή αποκλεισμού – να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές, με οποιαδήποτε ιδιότητα, ακόμη και αυτήν του εγγυητή.

Στην περίπτωση συμμετοχής ενώσεως προσώπων ή κοινοπραξιών, εάν μετά την ανάδειξή τους ως πλειοδότη, ακολουθήσει σύσταση οποιασδήποτε μορφής εταιρείας, τότε όλα τα επιμέρους πρόσωπα που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ως ένωση προσώπων ή κοινοπραξία ευθύνονται και αυτά, μετά του εγγυητή, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με το συσταθησόμενο νομικό πρόσωπο για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης έναντι του εκμισθωτή.

Κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να προσέλθει στη διαδικασία δημοπράτησης με αξιόχρεο εγγυητή (φυσικό πρόσωπο και μόνο), ο οποίος θα συνυπογράψει (με τον τελευταίο πλειοδότη) τα πρακτικά της δημοπρασίας, καθιστάμενος αλληλεγγύως και εις ολόκληρον συνυπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της διακήρυξης και την καταβολή του μισθώματος και των λοιπών οικονομικών υποχρεώσεων.

Άρθρο 6: Κωλύματα συμμετοχής

Στη δημοπρασία **δεν** γίνονται δεκτοί:

i. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, Νομικά πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, το Δήμο ή δημοτικές επιχειρήσεις του Δήμου, επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
ii. Όσοι έχουν καταδικαστεί για ποινικά αδικήματα που αναφέρονται στο άρθρ. 7 της παρούσας, βάσει αμετάκλητης απόφασης.
iii. Όσοι τελούν σε πτώχευση ή εκκρεμεί εναντίον τους σχετική αίτηση ή βρίσκονται σε πτωχευτικό συμβιβασμό ή πτωχευτική εκκαθάριση ή άλλη ανάλογη πτωχευτική διαδικασία ή τελούν σε αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση.
iv. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
v. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
vi. Όσοι έχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές στο Δήμο Κατερίνης από μισθώματα, τέλη, πρόστιμα ή άλλη αιτία.
vii. Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις ή πλαστά πιστοποιητικά.
viii. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δεν πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής και δεν προσκομίσουν τα δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα που ζητούνται με την παρούσα διακήρυξη.

Σε περίπτωση ένωσης προσώπων, τα ανωτέρω ισχύουν για κάθε μέλος της.

Σε κάθε περίπτωση, η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να αποκλείσει από τη διαδικασία οποιονδήποτε συμμετέχοντα, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, με αιτιολογημένη απόφασή της.

Άρθρο 7: Δικαιολογητικά

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν σφραγισμένο φάκελο προσφοράς όπου θα αναγράφεται:

α) Η επωνυμία του προσφέροντα και

β) ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΛΟΥΝΑ ΠΑΡΚ – ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΤΟ ΧΩΡΟ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΟΠΑΝΗΓΥΡΗΣ.

Τυχόν αποκλίσεις από τα ανωτέρω δεν θα επιφέρουν αποκλεισμό εφόσον ο προσφέρων εναρμονίσει την προσφορά του πριν την λήξη υποβολής των προσφορών

<u>Ο φάκελος προσφοράς θα πρέπει να περιέχει με ποινή αποκλεισμού</u>

Α. Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης

Α.1 Απλό **φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας** του **φυσικού προσώπου ή του νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου** καθώς και **του/της εγγυητή/ τριας** .

Α.2 **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για:

α. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της αρ. 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ε.Ε.,

β. δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης/5/1997 (21) και το άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου της Ε.Ε.,

γ. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

δ. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται στα άρθρ. 1,3 της απόφασης πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης/6/2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002 σ.3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρ. 4 αυτής

ε. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της αρ. 91/308/ΕΟΚ οδηγίας του Συμβουλίου της Ε.Ε.,

στ. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρ. 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ε.Κ. και του Συμβουλίου της 5ης/4/2011

ζ. υπεξαίρεση, κατ' άρθρο 375 Π.Κ.,

η. απάτη, κατ' άρθρο 386-388 Π.Κ.,

θ. εκβίαση, κατ' άρθρο 385 Π.Κ.,

ι. πλαστογραφία, κατ' άρθρο 216-218 Π.Κ.,

ια. ψευδορκία, κατ' άρθρο 224 Π.Κ.,
Ιβ. δωροδοκία, κατ' άρθρο 235-237 Π.Κ.,
ιγ. Δόλια χρεοκοπία, κατ' άρθρο 398 Π.Κ.,
ιδ. Ληστεία, κατ' άρθρο 380 Π.Κ., επ.
ιε. Κλοπή, κατ' άρθρο 372 Π.Κ., επ..
ιστ. Απιστία
ιζ. Παράβαση της περί ναρκωτικών ουσιών νομοθεσίας
ιη. Παραβίαση των διατάξεων νόμων περί ηθών και λεσχών
ικ. Αδίκημα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, η υποχρέωση αφορά το φυσικό πρόσωπο.

Η υποχρέωση αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ι.Κ.Ε. και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στην περίπτωση ένωσης, η υποχρέωση αφορά τους φορείς που την αποτελούν κατά την έννοια των παραπάνω.

Α.3 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του/της συμμετέχοντα/ούσης ότι δεν έχει αποκλειστεί τελεσίδικα από δημόσια υπηρεσία ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, διότι δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Α.4 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του/της συμμετέχοντα/ούσης ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους θεωρεί νόμιμους, μη καταχρηστικούς, σύμφωνους με τα συναλλακτικά ήθη και την καλή πίστη και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Α.5 Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του/της συμμετέχοντα/ούσης με την οποία θα δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι: «*έλεγξε το προς εκμίσθωση ακίνητο, διαπίστωσε την υπάρχουσα νομική και πραγματική κατάστασή του, το βρήκε της απολύτου αρεσκείας του και αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποκαθιστά μελλοντικά τυχόν φθορές και να προβεί στις αναγκαίες κατασκευές, ώστε να καταστεί αυτό λειτουργικό και κατάλληλο για το σκοπό για τον οποίο προορίζεται, ότι πάσης φύσεως δαπάνη θα βαρύνει τον ίδιο και ότι ουδέποτε θα εγείρει όποια αξίωση για μελλοντικές απαραίτητες δαπάνες κατασκευής ή επιδιορθώσεως βλαβών – κατασκευών, καθόσον την υποχρέωση αυτή αναλαμβάνει ο ίδιος και ότι οι δαπάνες αυτές ουδεμία σχέση έχουν με το καταβαλλόμενο μίσθωμα, το οποίο θα καταβάλλεται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση παραιτείται εκ του δικαιώματος αξίωσης οιασδήποτε αποζημίωσης ή επιστροφής μέρους του καταβληθέντος ποσού, σύμφωνα με τις διατάξεις του αδικαιολόγητου πλουτισμού, για όσες κατασκευές, ανεγέρσεις, μετατροπές, επισκευές, προσθήκες και βελτιώσεις πραγματοποιήσει με δικά του έξοδα στο ακίνητο, είτε είναι αναγκαίες, είτε πολυτελείς, ακόμα και αν η σύμβαση καταγγελθεί για σπουδαίο λόγο πριν τη συμπλήρωση του χρόνου της συμβατικής της διάρκειας*».

Α.6 Για την απόδειξη της **νόμιμης εκπροσώπησης**, στην περίπτωση νομικού προσώπου, αν υφίσταται υποχρέωση, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνεται η εκπροσώπηση και οι μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζεται σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Για την απόδειξη της **νόμιμης σύστασης** και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.**

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Στην περίπτωση κοινοπραξιών - ενώσεων προσώπων, τα ως άνω δικαιολογητικά θα πρέπει να προσκομίζονται από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση προσώπων ή κοινοπραξία.

Α.7 Εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο, σε περίπτωση εκπροσώπησης

Β. Δικαιολογητικά χρηματοοικονομικής επάρκειας

Β.1 **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ή γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ως αυτή περιγράφεται στο άρθρο 8 της παρούσας.
Β.2 Αποδεικτικό **ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντα** που ισχύει κατά τη διενέργεια της δημοπρασίας καθώς **και του/της εγγυητή/τριας**. Αν δεν είναι ασφαλισμένος σε κάποιο ταμείο, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι ασφαλισμένος σε ταμείο κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης ή ότι δεν έχει υποχρέωση ασφάλισης σε ταμείο.
Β.3 Πιστοποιητικό αρμόδιας ελληνικής ή αλλοδαπής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι **ο υποψήφιος και ο/η εγγυητής/τριας** είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας της δημοπρασίας.
Β.4 **Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου** Κατερίνης περί μη οφειλής **του/της συμμετέχοντα/ούσης** καθώς και **του/της εγγυητή/ τριας.**
Β.5 **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86, του/της συμμετέχοντα/ούσης στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς:

- δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για τα αδικήματα της απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της απιστίας, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- δεν έχει ασκηθεί εναντίον του (ή εναντίον της εταιρείας που εκπροσωπεί) αγωγή απαιτήσεως από πιστωτικό τίτλο, αγωγή απόδοσης του μισθίου ή διαταγή απόδοσης μισθίου, αγωγή ή διαταγή πληρωμής μισθωμάτων λόγω υπαίτιας ή μη καθυστέρησης αυτών ή οποιαδήποτε εξωστική δικαστική διαδικασία.
- δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση για τα φυσικά πρόσωπα ,
- σε περίπτωση νομικού προσώπου ότι δεν έχει κηρυχθεί σε πτώχευση, δε βρίσκεται σε διαδικασία λύσης ή και εκκαθάρισης, δε βρίσκεται σε διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης, δεν έχει κινηθεί επ' αυτού διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, δεν έχει κινηθεί κατ' αυτού διαδικασία διορισμού εκκαθαριστή.

Στην περίπτωση κοινοπραξιών - ενώσεων προσώπων, τα δικαιολογητικά θα πρέπει να προσκομίζονται από όλους τους συμμετέχοντες.

Γ. Ιδιαίτερο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» που θα περιλαμβάνει:
Γ.1 **Λεπτομερή κατάλογος των ψυχαγωγικών παιχνιδιών που θα χρησιμοποιηθούν .**
Σημείωση: [Τα είδη των ψυχαγωγικών παιχνιδιών, ο ελάχιστος αριθμός ανά είδος και οι λοιπές απαιτήσεις αναφέρονται στο το άρθρο 12 της παρούσας]
Γ2. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86, του/της συμμετέχοντα/ούσης στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδικήματα που αφορούν την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
Γ3. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/86, του/της συμμετέχοντα/ούσης στην οποία να δηλώνεται ότι εφόσον κηρυχθεί πλειοδότης, υποχρεούται να διατηρεί στο αρχείο στην εγκατάσταση της δραστηριότητας τα απαραίτητα πιστοποιητικά των ψυχαγωγικών διατάξεων όπως περιγράφεται στην ΚΥΑ 65006/2017, άρθρο 6 (ΦΕΚ 3364/Β΄/30-6-2022)

Σε περίπτωση μεγάλου όγκου των δικαιολογητικών τεχνικής επάρκειας μπορούν να υποβληθούν σε ξεχωριστό φάκελο εκτός του κυρίου φακέλου με τις απαραίτητες ενδείξεις.
Για αλλοδαπά έγγραφα που έχουν εκδοθεί από αρμόδια προς τούτο υπηρεσία της αλλοδαπής, απαιτείται μετάφραση από Ελληνική Δημόσια Αρχή ή Δικηγόρο

Σε περίπτωση που τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται στη χώρα του διαγωνιζόμενου ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση (μεταφρασμένη στην ελληνική γλώσσα κατά περίπτωση) ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή Ελληνικού προξενικού γραφείου, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Τα συμμετέχοντα από κοινού φυσικά ή νομικά πρόσωπα ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

Η έλλειψη ενός ή περισσοτέρων δικαιολογητικών αποκλείει τον ενδιαφερόμενο από τη διαδικασία της συμμετοχής.

Η υπηρεσία έχει το δικαίωμα να ζητήσει συμπληρωματικά έγγραφα προς διευκρίνιση των προαναφερόμενων.

Άρθρο 8: Απαιτούμενες εγγυήσεις

Α. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στη δημοπρασία

Η Εγγύηση Συμμετοχής θα πρέπει να έχει τη μορφή γραμματίου συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητική Επιστολή από αναγνωρισμένη Τράπεζα, πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, να έχει εκδοθεί στο όνομα του υποψηφίου αναδόχου-μισθωτή και να απευθύνεται στο Δήμο Κατερίνης, να έχει διάρκεια τουλάχιστον δύο μηνών και να είναι ισόποση με το **10%** της τιμής εκκίνησης **ήτοι ποσό 8.800,00 Χ 10% = 880,00 ευρώ**.

Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της εγγύησης λήξει πριν την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκμισθωτής Δήμος μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητήσει από τον προσφέροντα να παρατείνει, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της.

Σε περίπτωση ενώσεως προσώπων το παραπάνω ποσό μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσοτέρων εγγυητικών επιστολών. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρεται σε όλους τους συμμετέχοντες και να περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η Εγγύηση Συμμετοχής επιστρέφεται στον οριστικό πλειοδότη οπωσδήποτε μετά την κατάθεση της **Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης** και εντός χρονικού περιθωρίου δέκα (10) εργασίμων ημερών από την υπογραφή του συμφωνητικού εκμίσθωσης.

Σε περίπτωση που ο προσωρινός πλειοδότης αρνηθεί να υπογράψει εμπρόθεσμα το συμφωνητικό μίσθωσης, ή δεν προσκομίσει τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται, ή δεν καταθέσει την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ του Δήμου.

Β. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Ο πλειοδότης υποχρεούται, με την υπογραφή της Σύμβασης, να προσκομίσει στο Δήμο εγγυητική επιστολή για την καλή εκτέλεση των όρων του συμφωνητικού μίσθωσης, η οποία θα πρέπει να έχει τη μορφή γραμματίου συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή Εγγυητικής Επιστολής από αναγνωρισμένη Τράπεζα, πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, να εκδοθεί στο όνομα του πλειοδότη και να απευθύνεται στο Δήμο Κατερίνης, με ημερομηνία λήξης τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη συμβατική λήξη της μίσθωσης ή να είναι αορίστου διάρκειας, ποσού ίσο με το 10% από το καθοριζόμενο από τη δημοπρασία συνολικό μίσθωμα .

Σε περίπτωση ενώσεως προσώπων το παραπάνω ποσό μπορεί να καλύπτεται είτε με μία, είτε με το άθροισμα περισσοτέρων εγγυητικών επιστολών. Κάθε μία όμως από αυτές πρέπει να αναφέρεται σε όλους τους πλειοδότες και να περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης

Εφόσον κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, η χρηματική εγγύηση καταπέσει υπέρ του Δήμου ή μειωθεί για οποιονδήποτε λόγο, χωρίς ο πλειοδότης να ανανεώσει, συμπληρώσει ή αντικαταστήσει αυτήν μέσα στις καθοριζόμενες κατά περίπτωση προθεσμίες, παρέχεται το δικαίωμα στο Δήμο να καταγγείλει, χωρίς προειδοποίηση ή διαμαρτυρία, τη σύμβαση.

Η Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του δήμου, σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 9: Εγγυητής

Ο εγγυητής του πλειοδότη θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και θα είναι αλληλεγγύως και καθ' ολοκληρίαν υπεύθυνος με αυτόν για την τήρηση και εκπλήρωση των όρων της σύμβασης, χωρίς το δικαίωμα της διαίρεσης ή δίζησης.

Άρθρο 10: Υπογραφή σύμβασης

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του, εντός δέκα πέντε (15) ημερών, αφότου του κοινοποιηθεί η απόφαση της έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας, για να υπογράψει το συμφωνητικό μίσθωσης προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που θα αθετήσει την υποχρέωσή του αυτή ή εάν παραλείψει να καταθέσει την εγγύηση, που αναγράφεται στο άρθρο οχτώ της παρούσας, ενεργείται αναπλειστηριασμός σε βάρος αυτού και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για τη διαφορά μεταξύ του τυχόν μικρότερου οικονομικού αποτελέσματος της δημοπρασίας σε σχέση με την προηγούμενη (η οποία εισπράπτεται κατά τις διατάξεις του Νόμου «περί εισπράξεως δημοσίων εσόδων»). Η επί πλέον διαφορά που θα προκύψει κατά τον αναπλειστηριασμό παραμένει προς όφελος του Δήμου.

Επίσης, καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ως ποινική ρήτρα.

Άρθρο 11: Χρήση – Αξιοποίηση του μίσθιου

Η έκταση παραχωρείται για μίσθωση όπως είναι και ευρίσκεται. Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο ούτε για την ύπαρξη δουλείας επ΄ αυτού. Με τη συμμετοχή του στη δημοπρασία καθίσταται σαφές ότι ο μισθωτής έχει λάβει γνώση των ανωτέρω, των τοπικών συνθηκών και της υφιστάμενης κατάστασης, έχοντας διενεργήσει αυτοψία στους χώρους αυτούς, πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας.

Ο μισθωτής υποχρεούται στην αξιοποίηση, χρήση και συντήρηση του μίσθιου σύμφωνα με όσα έχουν προαναφερθεί στο άρθρο 1 της παρούσας.

Ο μισθωτής θα φέρει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη έναντι όλων των αρμόδιων τεχνικών, πολεοδομικών, τουριστικών, ασφαλιστικών και λοιπών αρχών και υπηρεσιών, εφόσον απαιτηθεί έγκριση από κάποια/κάποιες από αυτές. Το σύνολο των ανωτέρω θα εκπονηθούν/εκδοθούν με δαπάνες του μισθωτή, ο οποίος ουδεμία αξίωση θα έχει από τον εκμισθωτή. Επιπλέον, ο μισθωτής δε θα έχει καμία αξίωση από τον εκμισθωτή, στην περίπτωση που δε θα μπορέσει να εκδώσει κάποια από τα προαναφερόμενα.

Άρθρο 12: Απαιτούμενα ψυχαγωγικά παιχνίδια – υποχρεώσεις μισθωτή – υποχρεώσεις μισθωτή πριν την έναρξη λειτουργίας

Απαιτούμενα ψυχαγωγικά παιχνίδια:

12.1 **Οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλουν τεχνική προσφορά (τεχνικό φάκελο) η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις παρακάτω ψυχαγωγικές διατάξεις:**

1. Πίστα αυτοκινητιδίων (συγκρουόμενα)
2. Ταψί
3. Τρενάκι
4. Καράβι
5. Vikings
6. Bungee trampoline
7. Σκοπευτήριο
8. Κερματοφόρα (τουλάχιστον 20)
9. Απλό τραμπολίνο (τουλάχιστον 6 θέσεων)
10. Φουσκωτά (τουλάχιστον 2)

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που κάποιος/α προσφέρων/ουσα συμπεριλάβει στην οικονομική του προσφορά ψυχαγωγικές διατάξεις πέραν των κατ' ελάχιστον απαιτούμενων, οφείλει προφανώς να υποβάλει για αυτές και τα ανάλογα πιστοποιητικά σύμφωνα με τα παρακάτω.

Απαιτήσεις Τεχνικού Φακέλου Διαγωνισμού

Για τις ψυχαγωγικές διατάξεις με αύξοντα αριθμό 1 έως 7, ο τεχνικός φάκελος πρέπει να περιλαμβάνει έκθεση τεχνικού ελέγχου αναγνωρισμένου φορέα. Από την έκθεση αυτή πρέπει να προκύπτει η συμμόρφωση και το επιτρεπτό της λειτουργίας της κάθε ψυχαγωγικής διάταξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο σημείο (ββ) της παραγράφου 3 του άρθρου 5 της ΚΥΑ 65006/30.6.2022 (Β' 3364).

Στην περίπτωση που για κάποια ψυχαγωγική διάταξη δεν έχει πραγματοποιηθεί αρχικός τεχνικός έλεγχος έως την ημερομηνία του διαγωνισμού, ή η ημερομηνία λήξης του ισχύοντος πιστοποιητικού προηγείται της ημερομηνίας έναρξης της εμποροπανήγυρης, **θα υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι η σχετική πιστοποίηση θα προσκομιστεί κατά την υποβολή της αίτησης για έγκριση λειτουργίας**.

Για τις ψυχαγωγικές διατάξεις με αύξοντα αριθμό 8 έως 10, προβλέπονται τα εξής ανά περίπτωση:

- **Για διατάξεις που εμπίπτουν σε ενωσιακή νομοθεσία εναρμόνισης:** Υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση ότι φέρουν σήμανση CE.
- **Για εξοπλισμό που δεν εμπίπτει στην ανωτέρω περίπτωση, αλλά καλύπτεται από εθνικό, ευρωπαϊκό ή διεθνές πρότυπο:** πιστοποιητικό συμμόρφωσης για κάθε διάταξη από διαπιστευμένο φορέα, σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 765/2008 και το άρθρο 6 (παρ. 6, σημείο γ) της ΚΥΑ 65006/30.6.2022 (Β' 3364).»

12.2 Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση μηχανημάτων αρμοδιότητας της Επιτροπή Εποπτείας και Ελέγχου Παιχνιδιών (Ε.Ε.Ε.Π.).

12.3 Ο ανάδοχος του ψυχαγωγικών παιχνιδιών πέραν της γνωστοποίησης πρέπει να διατηρεί στο φάκελο της επιχείρησης όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά τόσο για τις διατάξεις για τις οποίες απαιτείται έγκριση λειτουργία όσο και για αυτές που απαιτούν γνωστοποίηση, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 65006/30.6.2022 (Φ.Ε.Κ. 3364/Β'/2022).

Υποχρεώσεις του μισθωτή

12.4 Ο μισθωτής είναι υπεύθυνος για την εγκατάσταση, λειτουργία, συντήρηση και επαρκή ασφάλιση του συνόλου των εγκαταστάσεών του

12.5 α) Ο μισθωτής θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ποινικά και αστικά έναντι του προσωπικού που θα απασχολεί, των πελατών και επισκεπτών που θα χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του και παντός τρίτου για οποιοδήποτε ατύχημα ήθελε προκληθεί στις εγκαταστάσεις του ή εξαιτίας των εγκαταστάσεων του καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς και κατά το χρόνο εγκατάστασης και απεγκατάστασης των διάφορων μερών και εν γένει τεχνικών εγκαταστάσεων του και θα είναι σε περίπτωση ατυχήματος αποκλειστικά υπεύθυνος για την καταβολή αποζημιώσεων.

β) Για την ανωτέρω αστική ευθύνη ο μισθωτής οφείλει πριν την έναρξη λειτουργίας των ψυχαγωγικών παιχνιδιών , **να προσκομίσει στην υπηρεσία του Δήμου Συμβόλαιο γενικής αστικής ευθύνης** έναντι τρίτων για ζημιές και πρόκληση σωματικών βλαβών από ατυχήματα .

Σε περίπτωση μη εύρεσης παρόχου ασφαλιστικής κάλυψης, θα υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνεται η σχετική αδυναμία καθώς επίσης και υπεύθυνη δήλωση που θα δηλώνονται τα διαλαμβανόμενα της περίπτωσης α΄.

12.6α Όλες οι ηλεκτρικές εγκαταστάσεις γίνονται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου (ουδεμία ευθύνη φέρει ο Δήμος) και υπό την επίβλεψη αδειούχου ηλεκτρολόγου ο οποίος μετά την ολοκλήρωση των εγκαταστάσεων καταθέτει στο Δήμο υπεύθυνη δήλωση ότι όλες οι ηλεκτρικές εγκαταστάσεις έγιναν σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τεχνικής και πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες ειδικές διατάξεις προβλεπόμενες προδιαγραφές.

Η εγκατάσταση θα είναι εφοδιασμένη, εφόσον απαιτείται για τη λειτουργίας της, με δικό της πίνακα διανομής, τα δε υλικά τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την ηλεκτρική εγκατάσταση θα είναι κατάλληλα για τη χρήση των ψυχαγωγικών παιχνιδιών.
Ο Δήμος Κατερίνης απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη για κάθε ζημία που πιθανόν προκληθεί από υπαιτιότητα του αναδόχου.

12.6β Κατανάλωση ηλεκτρικού ρεύματος

Εφόσον ο μισθωτής κάνει χρήση ηλεκτρικού ρεύματος από παροχή του Δήμου τότε θα επιβαρυνθεί για την κατανάλωση κατ΄αποκοπή με 500,00 ευρώ για τις ψυχαγωγικές δραστηριότητες που δεν εμπίπτουν στην ΚΥΑ 50116/20.5.2020 (Διατάξεις 8-10) και 1500,00 ευρώ για τις ψυχαγωγικές δραστηριότητες που εμπίπτουν στην ΚΥΑ 50116/20.5.2020 (Διατάξεις 1-7).
Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει πριν την έκδοση άδειας λειτουργίας των ψυχαγωγικών παιχνιδιών.

12.7 Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και να διαφυλάσσει την κατοχή του μίσθιου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση και φθορά, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ακόμη, οφείλει να διατηρεί το μίσθιο και τον περιβάλλοντα χώρο καθαρό και γενικά η χρήση του μίσθιου να γίνεται με τρόπο που να μη θίγεται η ησυχία, η δημόσια υγεία και ασφάλεια. Ο μισθωτής ευθύνεται για την αποκατάσταση από τυχόν φθορές ή βλάβες, τις οποίες θα προξενήσει στο μίσθιο (ο ίδιος ή τρίτος) και τις οποίες υποχρεούται να επανορθώσει με δική του επιμέλεια και δαπάνες, χωρίς να έχει δικαίωμα ή αξίωση κατά του Δήμου για την πληρωμή ή την απόδοση σε αυτόν των ποσών που πλήρωσε.

12.8 Ο μισθωτής δε δικαιούται σε μη καταβολή ή μείωση ή επιστροφή του μισθώματος ακόμη και αν δε δύναται να κάνει χρήση του μίσθιου, εκτός από περίπτωση ανωτέρας βίας που δε θα αφορά τον ίδιο και με απαραίτητη προϋπόθεση επιπροσθέτως, την αποδεδειγμένη μη λειτουργία του, εξ αιτίας αυτής, με σχετική έγγραφη αναφορά.

12.9 Ο μισθωτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι κάθε δημόσιας ή άλλης αρχής, ασφαλιστικού οργανισμού, ΔΕΚΟ, εργαζομένων του ή οιοδήποτε άλλου συνδεδεμένου με τη χρήση του μίσθιου κατά οικονομική, διοικητική ή άλλη σχέση οποιασδήποτε μορφής.

12.10 Τον μισθωτή βαρύνει ολόκληρο το Ψηφιακό τέλος συναλλαγής ή άλλο ισοδύναμο τέλος ή φόρος που τυχόν θα θεσπισθεί.

Υποχρεώσεις του μισθωτή πριν την έναρξη Λειτουργίας

12.11 Ο/η αναδειχθείς/σα πλειοδότης/ουσα, πριν από την έναρξη λειτουργίας των δραστηριοτήτων, υποχρεούται να υποβάλει σχετική αίτηση περί έγκρισης λειτουργίας ή γνωστοποίηση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα OPEN BUSINESS (openbusiness.gov.gr), προσκομίζοντας τα ακόλουθα δικαιολογητικά ανά κατηγορία διατάξεων:

1. Για τις ψυχαγωγικές δραστηριότητες που εμπίπτουν στην ΚΥΑ 50116/20.5.2020 (Διατάξεις 1-7): Υποβάλλεται αίτηση χορήγησης έγκρισης λειτουργίας, η οποία συνοδεύεται από:

- Τα στοιχεία του τεχνικού φακέλου του διαγωνισμού (πιστοποιητικά), όπως αυτά κατατέθηκαν στον πλειοδοτικό διαγωνισμό εκμίσθωσης του ακινήτου.
- Αντίγραφο κάτοψης του χώρου λειτουργίας της δραστηριότητας, με αποτύπωση του εξοπλισμού ψυχαγωγίας σε κλίμακα 1:100 και σχετικό υπόμνημα. Στο υπόμνημα αυτό, δίπλα σε κάθε διάταξη ψυχαγωγίας, πρέπει να αναγράφεται ο μοναδικός αριθμός ταυτοποίησής της.
- Έκθεση τεχνικού ελέγχου μετεγκατάστασης από διπλωματούχο μηχανικό, η οποία να βεβαιώνει τη συμμόρφωση και το επιτρεπτό της λειτουργίας της διάταξης, σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 13 της ΚΥΑ 50116/20.5.2020.
- Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 αρμόδιου κατά νόμο μηχανικού, στην οποία δηλώνεται ότι έχουν εγκατασταθεί, τηρούνται και λειτουργούν καλώς τα απαιτούμενα μέτρα και μέσα πυροπροστασίας της κείμενης νομοθεσίας.
- Υπεύθυνη Δήλωση Εγκαταστάτη (ΥΔΕ) για την ορθή σύνδεση και ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, συνοδευόμενη από κάτοψη της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης του χώρου. Επί της κατόψεως θα αποτυπώνονται και θα αναγράφονται στοιχεία όπως ο **κεντρικός πίνακας διανομής ρεύματος** και οι **υποπίνακες** κάθε διάταξης, οι **τύποι των καλωδίων** αναχώρησης από τον κεντρικό πίνακα προς τις ψυχαγωγικές διατάξεις (διατομή καλωδίων, μέγεθος ασφαλειών), η **ύπαρξη ρελέ διαφυγής έντασης (ΔΔΕ)** σε κάθε υποπίνακα ή στον κεντρικό πίνακα, καθώς και τα **στοιχεία γείωσης** (π.χ. ράβδοι γείωσης).
- Αποδεικτικό καταβολής του αντιτίμου του παραβόλου, ποσού είκοσι ευρώ (20,00€).

Η διαδικασία της εγκατάστασης για τις διατάξεις αυτές θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί υποχρεωτικά μέχρι τις **19.08.2026**, προκειμένου ο Δήμος Κατερίνης να πραγματοποιήσει την προβλεπόμενη αυτοψία σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 112 του ν. 4442/2016.

2. Για τις ψυχαγωγικές δραστηριότητες που δεν εμπίπτουν στην ΚΥΑ 50116/20.5.2020 (Διατάξεις 8-10): Υποβάλλεται γνωστοποίηση λειτουργίας, η οποία συνοδεύεται από:

- Κάτοψη του χώρου όπου πρόκειται να λειτουργήσει η δραστηριότητα με αποτύπωση του εξοπλισμού ψυχαγωγίας και σχετικό υπόμνημα. Για τον εξοπλισμό που δεν εμπίπτει σε ενωσιακή νομοθεσία εναρμόνισης

(σήμανση CE) αλλά καλύπτεται από εθνικό, ευρωπαϊκό ή διεθνές πρότυπο, συνυποβάλλεται το πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένο φορέα κατά τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 765/2008.

- Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 αρμόδιου κατά νόμο μηχανικού για την καλή εγκατάσταση, τήρηση και λειτουργία των προβλεπόμενων μέτρων και μέσων πυροπροστασίας.
- Υπεύθυνη Δήλωση Εγκαταστάτη (ΥΔΕ) για την ορθή σύνδεση και ομαλή λειτουργία των ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, συνοδευόμενη από κάτοψη της ηλεκτρολογικής εγκατάστασης του χώρου. Επί της κατόψεως θα αποτυπώνονται και θα αναγράφονται στοιχεία όπως ο **κεντρικός πίνακας διανομής ρεύματος** και οι **υποπίνακες** κάθε διάταξης, οι **τύποι των καλωδίων** αναχώρησης από τον κεντρικό πίνακα προς τις ψυχαγωγικές διατάξεις (διατομή καλωδίων, μέγεθος ασφαλειών), η **ύπαρξη ρελέ διαφυγής έντασης (ΔΔΕ)** σε κάθε υποπίνακα ή στον κεντρικό πίνακα, καθώς και τα **στοιχεία γείωσης** (π.χ. ράβδοι γείωσης)
- Βεβαίωση διπλωματούχου μηχανικού ανώτατης σχολής για την καλή εγκατάσταση και λειτουργία του συνόλου της εγκατάστασης.
- Διασφάλιση ότι ο εξοπλισμός πληροί τις απαιτήσεις της εθνικής και ενωσιακής τεχνικής νομοθεσίας ή, σε απουσία αυτών, τις απαιτήσεις της οδηγίας για τη Γενική Ασφάλεια Προϊόντων, όπως αυτές καθορίζονται στην υπό στοιχεία Ζ3/2810/14.12.2004 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 1885).
- Αποδεικτικό καταβολής του αντιτίμου του παραβόλου, ποσού πενήντα ευρώ (50,00€).

Σε κάθε περίπτωση, πριν από την τελική έκδοση της έγκρισης λειτουργίας, θα προηγηθεί υποχρεωτικά επιτόπια αυτοψία από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Κατερίνης για την επαλήθευση της ορθής και ασφαλούς εγκατάστασης. Πέραν των ανωτέρω η αρμόδια υπηρεσία δύναται να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά ανάλογα με την εκάστοτε ψυχαγωγική διάταξη.

Άρθρο 13: Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής, υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Η αποζημίωση αυτή παρακρατείται υπέρ του Δήμου δια της ολικής ή τμηματικής καταπτώσεως των εις χείρας του εγγυήσεων του άρθρου 8, οι οποίες επιστρέφονται στον αποχωρήσαντα μισθωτή εντός τριών εργάσιμων ημερών, μετά την παραλαβή του μίσθιου.

Σε κάθε περίπτωση ο Δήμος δικαιούται να επιδιώξει δικαστικά την ικανοποίηση κάθε δικαιώματός του έναντι του μισθωτή ακόμη και μετά την παραλαβή του μίσθιου, αναλόγως προς τα πραγματικά στοιχεία που θα αφορούν το μίσθιο και τη συνολική μισθωτική σχέση.

Κατά τη λήξη ή τη διάλυση της μίσθωσης, αυτός υποχρεώνεται να παραδώσει αμέσως το μίσθιο με πρωτόκολλο, σε καλή κατάσταση. Αλλιώς θα αποβληθεί βιαίως και επιπλέον ορίζεται με τη σύμβαση ποινική ρήτρα σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) επί του εκάστοτε καταβαλλόμενου μισθώματος για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης του μισθίου. Η παρούσα ποινική ρήτρα καταβάλλεται ανεξαρτήτως της αποζημίωσης για οποιαδήποτε άλλη ζημία του Δήμου και δεν αποκλείει ούτε περιορίζει το δικαίωμα περαιτέρω αποζημίωσης του Δήμου, σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 14: Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Η σιωπηρή αναμίσθωση απαγορεύεται απολύτως. Ο μισθωτής οφείλει μετά τη λήξη της ενοικιάσεως να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση που του παραδόθηκε. Επίσης απαγορεύεται και η υπεκμίσθωση.

Σε περίπτωση παράβασης των όρων του παρόντος άρθρου, οι παραπάνω συμβάσεις και πράξεις δεν θα αναγνωρίζονται από το Δήμο και δεν θα τον δεσμεύουν, επιπροσθέτως δε ο Δήμος έχει δικαίωμα να ζητήσει κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, μη αποκλειόμενης της καταγγελίας της σύμβασης και της αναζήτησης κάθε ζημίας, που τυχόν θα υποστεί ο Δήμος από την παραπάνω αιτία.

Άρθρο 15: Ειδικές ρήτρες

Όλοι οι όροι της μισθωτικής σύμβασης είναι ουσιώδεις και σπουδαίοι και για το λόγο αυτό, σε περίπτωση μη τήρησης αυτών, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί σε καταγγελία της μίσθωσης, να επιδιώξει την αποβολή του μισθωτή από το μίσθιο και την απόδοση της χρήσης του μισθίου.

Στην ανωτέρω περίπτωση κάθε είδους εγγύηση θα καταπίπτει υπέρ του Δήμου, ενώ ο μισθωτής δε θα δικαιούται αξίωσης επιστροφής του καταβληθέντος μισθώματος. Αντιθέτως ο Δήμος δύναται να διεκδικήσει την καταβολή αποζημίωσης για τυχόν περαιτέρω ζημία του. Τυχόν ακυρότητα οποιουδήποτε όρου της σύμβασης, δεν συνεπάγεται την ακυρότητα της σύμβασης, η οποία κατά τους λοιπούς όρους της εξακολουθεί να ισχύει και να δεσμεύει τα συμβαλλόμενα μέρη.

Κανένα δικαίωμα για αποζημίωση σε βάρος του Δήμου δεν γεννάται σε περίπτωση καταγγελίας ή λύσης της μίσθωσης για οποιαδήποτε αιτία, ακόμα και εξαιτίας βίαιης διακοπής της μισθωτικής σύμβασης.

Για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει από την εκτέλεση ή την ερμηνεία της μισθωτικής σύμβασης, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Κατερίνης, εφαρμοστέο θα είναι το Ελληνικό Δίκαιο.

Επίσης, τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν το δικαίωμα να προσφύγουν στο θεσμό της διαμεσολάβησης, με επιλογή κοινού διαμεσολαβητή, σύμφωνα με το Νόμο.

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης κρίνονται κρίσιμοι και σπουδαίοι και αποτελούν υποχρεωτικό περιεχόμενο της σχετικής σύμβασης, ακόμα κι αν δεν γίνεται ρητή μνεία των όρων αυτών στη σχετική σύμβαση.

Η εκ μέρους του Δήμου σιωπηρή ανοχή παραβάσεως κάποιου όρου ή η πλημμελής ή μη εφαρμογή κάποιου όρου της παρούσας, σε καμία περίπτωση δεν θεωρείται τροποποίηση ή κατάργηση όρου ή σιωπηρή έγκριση της παράβασης.

Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύ έχει η κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 16: Ρήτρα αποκλεισμού ευθύνης

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να μεταβάλει το χρονοδιάγραμμα της δημοπρασίας ή να μην κατακυρώσει το αποτέλεσμα στον πλειοδότη, εφόσον η προσφορά του κριθεί ασύμφορη ή να ματαιώσει οριστικά τη δημοπρασία ή να επαναλάβει τη δημοπρασία, με ή χωρίς τροποποίηση των όρων, δίχως να γεννάται οποιοδήποτε σχετικό δικαίωμα αποζημίωσης του πλειοδότη και των λοιπών συμμετεχόντων στη δημοπρασία.

Παρά το γεγονός ότι οι όροι της παρούσας διακήρυξης και όλες οι πληροφορίες που περιλαμβάνει, έχουν συνταχθεί με καλή πίστη, οι συντάκτες τους ουδόλως υποστηρίζουν ότι αυτά είναι εξαντλητικά ή ότι έχουν επιβεβαιωθεί από ανεξάρτητο φορέα. Ούτε ο Δήμος, ούτε η Δημοτική Επιτροπή, ούτε οι υπάλληλοι οποιασδήποτε υπηρεσίας του Δήμου έχουν ή αποδέχονται οποιαδήποτε ευθύνη σχετικά με την επάρκεια, ακρίβεια ή πληρότητα της διακήρυξης και ουδόλως δεσμεύονται ή παρέχουν οποιαδήποτε ρητή ή τεκμαιρόμενη εγγύηση όσον αφορά στα στοιχεία αυτά, κατά τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή σε οποιαδήποτε στάδιο της εκμίσθωσης. Συνεπώς, με την παρούσα, οι συντάκτες αποποιούνται οποιαδήποτε σχετική ευθύνη που πηγάζει από όλα τα παραπάνω. Τα αναφερόμενα στο παρόν και όσες διευκρινίσεις δοθούν από τους υπαλλήλους του Δήμου στους ενδιαφερόμενους συμμετέχοντες δεν δύνανται να δημιουργήσουν οποιοδήποτε δικαίωμα, απαίτηση ή αξίωση σε βάρος τους.

Ο τελευταίος πλειοδότης κανένα δικαίωμα δεν αποκτά προς αποζημίωση εκ της μη εγκρίσεως των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα. Επίσης δεν αποκτά δικαίωμα αποζημίωσης αν για οποιοδήποτε λόγο δεν υπογραφεί η σύμβαση μίσθωσης και τα πρακτικά της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του Δήμου, με αιτιολογημένη απόφασή του, παρά την έγκρισή τους.

Άρθρο 17: Δημοσίευση διακήρυξης

Η αναλυτική διακήρυξη της δημοπρασίας θα αναρτηθεί στη διαδικτυακή πύλη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί επίσης στην ιστοσελίδα του Δήμου, θα δημοσιευθεί σε μία εφημερίδα η δαπάνη της οποίας θα βαρύνει τον τελευταίο πλειοδότη και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Κατερίνης και στους πίνακες ανακοινώσεων των καταστημάτων των Δημοτικών Ενοτήτων, δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν τη διενέργεια της δημοπρασίας.

Άρθρο 18: Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους της διακήρυξης και τα δικαιολογητικά συμμετοχής, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Τμήμα Αξιοποίησης Δημοτικής Περιουσίας της Διεύθυνσης Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Κατερίνης, τηλ. 2351350541, e-mail: kalaitzidou@katerini.gr & 2351350532 e-mail: mavromatis@katerini.gr

Αντίγραφο της διακήρυξης και του σχετικού φακέλου του ακινήτου χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, ύστερα από αίτηση που υποβάλλεται στην αρμόδια υπηρεσία, μέχρι την προηγούμενη ημέρα διενέργειας της δημοπρασίας.

Β. Συγκροτεί την επιτροπή διαγωνισμού που θα απαρτίζεται από::

1. Το Δημοτικό Σύμβουλο, Μιχαήλ Γεωργιάδη ως Πρόεδρο με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο Σάββα Καρυπίδη
2. Το Δημοτικό Σύμβουλο Παναγιώτη Ιορδανίδη ως Μέλος με αναπληρωτή τον Δημοτικό Σύμβουλο Γεώργιο Μπαλαούρα
3. Τον Κων/νο Αντωνιάδη, υπάλληλο του Δήμου με αναπληρώτρια την Ευδοξία Καλαϊτζίδου υπάλληλο του Δήμου

Η απόφαση αυτή πήρε αριθμό 391/2026

Αφού συντάχθηκε και διαβάστηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται ως εξής:

Ο πρόεδρος Τα μέλη

Ακολουθούν υπογραφές

Ακριβές απόσπασμα

Κατερίνη 14-7-2026

Ο πρόεδρος της δημοτικής επιτροπής

Νικόλαος Τσιαμπέρας