

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού, εκτυπώσεων και αναλωσίμων μηχανογράφησης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης

Αριθμ.πρωτ. 30914/08.07.2025

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	6
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	8
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	10
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4	Γλώσσα.....	11
2.1.5	Εγγυήσεις	11
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	12
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	17
2.2.5		18
2.2.6		18
2.2.7		18
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	18
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	18
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	24
	Κριτήριο ανάθεσης.....	24
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	24
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	24
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	24
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	27
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	27
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	28
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	28
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	30
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	30
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	30
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	30
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	32
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	34
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	37
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	38
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	38
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	39
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	39
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41

5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	41
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	41
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	43
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	43
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	44
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	44
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	45
6.3	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	47	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ	47	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	47	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ	101	

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	998066810
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1007.E81101.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πλατεία Δημαρχείου 2
Πόλη	Κατερίνη
Ταχυδρομικός Κωδικός	60133
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL525
Τηλέφωνο	2351350435
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	anatoli.ioannidou@katerini.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ιωαννίδου Ανατολή
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.katerini.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Κατερίνης και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση – Υποτομέας Ο.Τ.Α.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές δημόσιες υπηρεσίες».

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Διεύθυνση.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Το Τμήμα 9 «Δημιουργία και παραγωγή έντυπου υλικού για τις ανάγκες των δομών του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών και του Κοινωνικού Ιατρείου της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας» της μελέτης θα ανατεθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 Ν.4412/2016 κατά παρέκκλιση και κατ' εφαρμογή την παρ. 10 του άρθρου 6 του ίδιου νόμου, η οποία κρίνεται αναγκαία και επείγουσα λόγω της άμεσης ανάγκης για εκτύπωση έντυπου υλικού (φυλλαδίων, αφισών, roll-up banners κλπ) στο πλαίσιο της δημοσιότητας των ως άνω έργων στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»ΕΣΠΑ, που αφορά τις

δομές της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για τα **τμήματα 1 έως και 7** θα χρηματοδοτηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Κατερίνης από Δημοτικούς Πόρους και βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού των οικ. ετών 2025 και 2026. Η δαπάνη για το **Τμήμα 8** ««ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ» περιλαμβάνεται στην Πράξη "Πρωώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβασή παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης στη Κεντρική Μακεδονία για το σχολικό έτος 2024-2025» με Κωδικό ΟΠΣ 6016681 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Πρωώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+». Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο με Κωδικό Ενάριθμο: 2024ΕΠ00870052. Λεπτομέρειες αναφέρονται στον πίνακα της παραγράφου 1.3.

Για την έγκριση της δαπάνης και τη διάθεση της πίστωσης σε βάρος του προϋπολογισμού των ετών 2025 και 2026 λήφθηκε η αριθ. αριθ.1060/2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ017158505, ΑΔΑ: Ψ320ΩΕΤ-Υ68) απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης για τη διάθεση των πιστώσεων σε βάρος του προϋπολογισμού του έτους 2024 και 2025, τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Κατερίνης επί των προαναφερόμενων αναλήψεων υποχρέωσης για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ.1.α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στο οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων των αντίστοιχων πι-στώσεων με α/α 1093/2025.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού, υλικών και αναλωσίμων μηχανογράφησης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) και η προμήθεια υποδιαιρείται σε τμήματα και ως εξής:

Α/Α τμήματος	Κ.Α. προϋπ/σμού	CPV	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Ποσό προϋπ/σμού χωρίς Φ.Π.Α. σε €	Φ.Π.Α. σε €	Ποσό προϋπ/σμού με Φ.Π.Α. σε €
1	10.6612.001	30192000-1	Προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου	16.670,60	4.000,94	20.671,54
2	10.6613.001	22820000-4	Προμήθεια εντύπων	9.852,51	2.364,60	12.217,11
3	10.6613.007	30197643-5	Προμήθεια χαρτιού εκτύπωσης	15.800,00	3.792,00	19.592,00
4	10.6612.001	30192153-8	Προμήθεια σφραγίδων	1.640,00	393,60	2.033,60
5	10.6615.001	79521000-2 79810000-5	Προμήθεια ειδικών εκτυπώσεων, εκδόσεων, βιβλιοδετήσεων	33.722,00	8.093,28	41.815,28

6	10.6615.001	79810000-5 79822500-7 79521000-2	Εκτυπώσεις για εκδηλώσεις για τις ανάγκες του Δήμου Κατερίνης	31.025,00	7.446,00	38.471,00
7	10.6613.004	30192320-0 30125110-5 30124300-7 30192112-9	Προμήθεια αναλωσίμων για τους εκτυπωτές και τα πολυμηχανήματα του Δήμου	8.855,00	2.125,20	10.980,20
8	60.6622.001	30192000-1	Προμήθεια εκπαιδευτικού υλικού για τους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του Δήμου	14.180,61	3.403,35	17.583,96
ΣΥΝΟΛΟ				131.745,72	31.618,97	163.364,69

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα τμήματα, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά θα αφορά όλα τα είδη και τις ποσότητες του τμήματος.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης για έξι μήνες, χωρίς αύξηση του συμβατικού τιμήματος και χωρίς να μεταβάλλεται η συνολική φύση της σύμβασης.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στη σχετική μελέτη, που συνοδεύει την παρούσα διακήρυξη. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **131.745,72ευρώ, πλέον (Φ.Π.Α.24%) 31.618,97 ευρώ, σύνολο 163.364,69 ευρώ με Φ.Π.Α.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)

- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για

την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- της με αρ. 64233/08.06.2021 (ΦΕΚ 2453/09.06.2021 τεύχος Β') ΚΥΑ: Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ).
- Την αριθ. **577/2025 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής** με την οποία έγινε η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών, ο καταρτισμός των όρων του διαγωνισμού και συγκροτήθηκε η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.
- Την αριθμ. οικ. 83/02-01-2024 απόφαση Δημάρχου με θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων με θητεία από 02-01-2024 έως 30-06-2026 και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων. Ορισμός Εντεταλμένων Συμβούλων και ανάθεση καθηκόντων για το χρονικό διάστημα από 02-01-2024 έως 30-06-2026»,όπως ισχύει.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **24.07.2025 ημέρα Πέμπτη και ώρα 23:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **367659** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.katerini.gr στην διαδρομή : Ενημέρωση ► Προκηρύξεις ► Προμηθειών.

Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο για την προμήθεια. Η δαπάνη των δημοσιεύσεων επιμερίζεται ανά τμήμα, αναλογικά και με βάση την εκτιμώμενη αξία κάθε τμήματος χωρίς ΦΠΑ.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
- Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- Η μελέτη η οποία περιλαμβάνει τις τεχνικές προδιαγραφές/περιγραφή των υλικών και τον προϋπολογισμό

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **2.634,91 ευρώ** ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων. Συγκεκριμένα για τα τμήματα της παρούσας σύμβασης, τα ποσά των εγγυήσεων συμμετοχής είναι τα εξής: **Τμήμα 1: 333,41 €, Τμήμα 2: 197,05 €, Τμήμα 3: 316,00 €, Τμήμα 4: 32,80 €, Τμήμα 5: 674,44 €, 6: 620,50 €, Τμήμα 7: 177,10 €, Τμήμα 8: 283,61€.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.6 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν οι πιο κάτω επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

~~2.2.3.5.~~

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από

τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

~~2.2.5-~~

~~2.2.6~~

~~2.2.7-~~

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

~~2.2.8.1-~~

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Ι.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του, ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί, εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την

οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

[Λαμβανομένης υπόψη της Απόφασης ΣτΕ Δ' Τμ. 1939/2022 και έως την έκδοση οριστικής απόφασης από την Ολομέλεια του ΣτΕ (στην οποία έχει παραπεμφθεί η σχετική υπόθεση)] **Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.**

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου

2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxiset, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

~~στ)~~

B. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

~~B.3.~~

~~B.4.~~

~~B.5.~~

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

~~B.9.~~

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη μελέτη και την παρούσα διακήρυξη, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β' του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: **α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, **β) την εγγύηση** συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στη μελέτη.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπερβολάβους που προτείνουν.

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται:

Α) συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, όπου έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους οι τεχνικές προδιαγραφές και

Β) Για τα **τμήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 8** απαιτείται συμμόρφωση προς τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης με **Υπεύθυνη δήλωση** του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δεσμεύεται για όλα τα υλικά που περιλαμβάνονται στην προσφορά του, ότι είναι άριστης ποιότητας και καλύπτουν κατ' ελάχιστο τα χαρακτηριστικά κάθε είδους, όπως αυτά περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για την χρήση για την οποία προορίζονται.

Γ) Για το τμήμα 3, απαιτείται ο πίνακας συμμόρφωσης, που περιλαμβάνεται στην τεχνική έκθεση της υπηρεσίας, κατάλληλα συμπληρωμένος.

Δ) Για το **τμήμα 7**, απαιτούνται τα δικαιολογητικά (Υ/Δ, πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κλπ), όπως αναφέρονται στον εδάφιο Γ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του μέρους 2.2 της μελέτης.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης.

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης:

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στην παρούσα διακήρυξη

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», **την Δευτέρα 28.07.2025 και ώρα 09.00π.μ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικά εξακριβώσιμα.

[Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το

στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
 β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
 γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,

και
 δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου

εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα ενός μήνα.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4819/2021, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 1, 4 και 5 του άρθρου 11 του ν. 4819/2021. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν.

4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με την εξόφληση του **100%** της συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υλικών, μετά την οριστική παραλαβή τους.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. (άρθρο 7 Ν.4912/2022 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία των δεκαπέντε (15) ημερών ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης αγαθών), 6.4. (Απορριψη συμβατικών αγαθών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Η παράδοση των υλικών θα γίνεται τμηματικά στην αποθήκη του Δήμου Κατερίνης που βρίσκεται στο Α' υπόγειο πάρκινγκ του Δημαρχείου και τα υπόλοιπα στο αμαξοστάσιο του Δήμου Κατερίνης, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Η παράδοσή τους θα γίνεται με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή, μέσα στο χρονικό διάστημα που θα έχει οριστεί ως διάρκεια της σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της παραγγελίας. Κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με τον τρόπο και το χρόνο παράδοσης των υλικών θα καθοριστεί στη σχετική σύμβαση.

Η παράδοση του υλικού για το Τμήμα 5 θα γίνεται τμηματικά, αυθημερόν με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Εξαιρετικά, το υλικό που αφορά τις εργασίες με α/α 3, 4 και 5 του Τμήματος 5 μπορεί να παραδοθεί εντός **2 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται για το Τμήμα 5 είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

Η παράδοση του υλικού για το Τμήμα 6 θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να εκτελέσει και να παραδώσει το υλικό **εντός 3 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Σε περίπτωση υπέρβασης του ως άνω ορίου θα ενεργοποιούνται οι διαδικασίες για την αντικατάσταση του αναδόχου, με τις προβλεπόμενες συνέπειες που πηγάζουν από το νόμο. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται για το Τμήμα 6 είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Αγαθά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την παράδοσή τους από τον προμηθευτή.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, , θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέσθηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Κατερίνη 8 Ιουλίου 2025

Ο Αρμόδιος Αντιδήμαρχος

ΤΣΙΑΜΠΕΡΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΝΤΥΠΩΝ,
ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ, ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού, εκτυπώσεων και αναλωσίμων υλικών (μελανιών, toner και drum) για τους εκτυπωτές - πολυμηχανήματα του Δήμου Κατερίνης.

Η δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται συνολικά στο ποσό των **143.710,72 ευρώ, πλέον (Φ.Π.Α.24%) 34.490,57 ευρώ, σύνολο 178.201,29 ευρώ με Φ.Π.Α.**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)".

Η σύμβαση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από τη διενέργεια ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής, με εξαίρεση το Τμήμα 9 «Δημιουργία και παραγωγή έντυπου υλικού για τις ανάγκες των δομών του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών και του Κοινωνικού Ιατρείου της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας» της παρούσας μελέτης θα ανατεθεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 Ν.4412/2016 κατά παρέκκλιση και κατ' εφαρμογή την παρ. 10 του άρθρου 6 του ίδιου νόμου, η οποία κρίνεται αναγκαία και επείγουσα λόγω της άμεσης ανάγκης για εκτύπωση έντυπου υλικού (φυλλαδίων, αφισών, roll-up banners κλπ) στο πλαίσιο της δημοσιότητας των ως άνω έργων στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027»ΕΣΠΑ, που αφορά τις δομές της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας.

Η προμήθεια για τα τμήματα του διαγωνισμού θα καλύψει τις ανάγκες του Δήμου Κατερίνης για χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης και για ένα έτος, με δυνατότητα παράτασης μέχρι έξι μήνες, χωρίς υπέρβαση του συμβατικού τιμήματος, ενώ για το Τμήμα 9 για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης μέχρι ένα μήνα, χωρίς υπέρβαση του συμβατικού τιμήματος.

Συνημμένα ακολουθούν τεχνικές περιγραφές, προμέτρηση και ενδεικτικοί προϋπολογισμοί ανά κατηγορία των προαναφερόμενων ειδών.

Κατερίνη 03.07.2025

Η Συντάξασα
Η Αναπλ.Προϊσταμένη Τμήματος Προμηθειών

Θεωρήθηκε
Η Αναπλ.Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Ιωαννίδου Ανατολή

Βασιλείου Αναστασία

2.1 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού

ΤΜΗΜΑ 1. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ

Κ.Α. 10.6612.001 Προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, προϋπολογισμού **16.670,60 ευρώ, με 4.000,94 ευρώ ΦΠΑ, σύνολο 20.671,54 ευρώ με το ΦΠΑ.**

CPV 30192000-1 - Προμήθειες ειδών γραφείου

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

A/A	ΕΙΔΟΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (χωρίς ΦΠΑ) €	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ €
1	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΗΓΟΡΗΣ ΦΟΡΟ-ΑΠΟΦΟΡΟΛΟΓΗΣΗΣ, ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑ ΜΕ ΗΛΙΟ ή ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ, ΜΕΓΑΛΗ ΟΘΟΝΗ LCD 12 ΨΗΦΙΩΝ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ:168 x 105 x 25 mm	Τεμάχιο	15,00	5,00	75,00
2	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 30ML ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο	20,00	0,30	6,00
3	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ 30ML ΜΠΛΕ	Τεμάχιο	100,00	0,30	30,00
4	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΤΑΝΑΛΙΑ ΜΕ ΜΟΧΛΟ ΚΑΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΚΡΑΦΗΣ 240Φ	Τεμάχιο	10,00	1,00	10,00
5	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ 9Χ9 ΕΚΑΤ.	Τεμάχιο	10,00	0,80	8,00
6	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΒΑΡΙΑ, ΜΕ ΠΑΤΑΚΙ, ΜΕ ΜΕΓΕΘΟΣ ΚΑΙ ΒΑΡΟΣ ΩΣΤΕ ΝΑ ΠΑΡΑΜΕΝΕΙ ΣΤΑΘΕΡΗ	Τεμάχιο	10,00	2,40	24,00
7	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΝΑ ΣΒΗΝΟΥΝ ΕΥΚΟΛΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΑ	Τεμάχιο	250,00	0,40	100,00
8	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ ΔΥΟ ΟΠΩΝ 20-30 ΦΥΛΛΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ	Τεμάχιο	5,00	3,00	15,00

9	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΤΑΙΝΙΕΣ (ΠΟΝΤΙΚΙ) 5mm x ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΜΗΚΟΣ 8m	Τεμάχιο	1.500,00	0,50	750,00
10	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΣΕΤ 5 ΚΑΙ 10 ΘΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α4	Τεμάχιο	5,00	0,50	2,50
11	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ κουτί 50 Τεμάχιο	Συσκευασία	70,00	2,00	140,00
12	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΦΥΛΛΟ Α4, ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΕ ΕΤΙΚΕΤΑΣ 210X297ΧΙΛ. Συσκευασία 100 ΦΥΛΛΩΝ	Συσκευασία	5,00	6,00	30,00
13	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΦΥΛΛΟ Α4, ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΕ ΕΤΙΚΕΤΑΣ 70X37ΧΙΛ. Συσκευασία 100 ΦΥΛΛΩΝ	Συσκευασία	35,00	6,00	210,00
14	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΣΕ ΦΥΛΛΟ Α4, ΔΙΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΕ ΕΤΙΚΕΤΑΣ 210X148ΧΙΛ. Συσκευασία 100 ΦΥΛΛΩΝ	Συσκευασία	5,00	6,00	30,00
15	Ζελατίνες για κάρτες ΚΑΠΗ (10 Χ14cm) συσκ.100 τεμαχίων	Συσκευασία	5	12,00	60,00
16	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ Α4, 50mic ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΠΑΝΩ, ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 Τεμάχιο	Συσκευασία	650,00		1.300,00
17	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4, 80mic, ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100 Τεμάχιο	Συσκευασία	15,00	7,50	112,50
18	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ, ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΠΛΑΝΟ ΜΗΝΙΑΙΟ, ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ ΠΕΡ. 35 Χ 50 εκατ.	Τεμάχιο	70,00	3,00	210,00
19	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ, ΗΜΕΡΗΣΙΟ, ΣΠΙΡΑΛ, ΜΕ ΕΞΩΦΥΛΛΟ/ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΑΠ'Ο ΧΟΝΤΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ, ΔΙΑΣΤ. περ. 17Χ25 εκατ.	Τεμάχιο	60,00	4,00	240,00
20	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ, ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ, ΣΠΙΡΑΛ, ΜΕ ΕΞΩΦΥΛΛΟ/ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΑΠ'Ο ΧΟΝΤΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ, ΔΙΑΣΤ. περ. 17Χ25 εκατ.	Τεμάχιο	40,00	1,50	60,00
21	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΤΟΥΣ, ΗΜΕΡΗΣΙΟ, ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ, ΜΕ ΕΞΩΦΥΛΛΟ/ΟΠΙΣΘΟΦΥΛΛΟ ΑΠ'Ο ΧΟΝΤΡΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΔΕΡΜΑΤΙΝΗΣ περ. 17Χ25 εκατ.	Τεμάχιο	30,00	4,00	120,00

22	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΕΤΟΥΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΒΑΣΗΣ, ΓΥΡΙΣΤΟΣ, ΔΙΑΣΤ. 8,5 X 12 εκατ.	Τεμάχιο	150,00	0,80	120,00
23	ΘΕΡΜΙΚΟ ΡΟΛΟ 57X40 14 ΜΕΤΡΩΝ	Τεμάχιο	300,00	0,50	150,00
24	ΘΕΡΜΙΚΟ ΡΟΛΟ 79X80 65(±5)ΜΕΤΡΩΝ	Τεμάχιο	150,00	1,50	225,00
25	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΡΙΚΟ ΣΤΗ ΡΑΧΗ, ΤΥΠΟΥ 4X32 ΔΗΛ. ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ: ΡΑΧΗ 4CM,ΥΨΟΣ 32CM, ΠΛΑΤΟΣ 28 CM ΠΕΝΤΕ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	Τεμάχιο	400,00	1,60	640,00
26	ΚΛΑΣΕΡ Α1 Ρ.Ρ. 2 ΚΡΙΚΟΥΣ ΓΚΡΙ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΚΑΠΗ	Τεμάχιο	20,00	3,00	60,00
27	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΚΡΙΚΟ ΣΤΗ ΡΑΧΗ, ΤΥΠΟΥ 8X32 ΔΗΛ.ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ: ΡΑΧΗ 8CM,ΥΨΟΣ 32CM, ΠΛΑΤΟΣ 28 CM ΠΕΝΤΕ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	Τεμάχιο	200,00	1,60	320,00
28	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗΣ 12MM - 19 MM X 33 M	Τεμάχιο	300,00	0,13	39,00
29	ΚΟΠΙΔΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ (ΦΑΛΤΣΕΤΑ) ΜΕΤΑΛΛΙΚΗΣ ΣΠΑΣΤΗΣ ΛΑΜΑΣ 18mm ΜΕ ΑΣΦΑΛΕΙΑ	Τεμάχιο	20,00	1,00	20,00
30	ΚΟΥΤΙ ΑΔΡΑΝΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΑΙ ΛΑΒΕΣ ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ διαστ. 36X53X30 CM ΑΝΤΟΧΗΣ 50 ΚΙΛΩΝ ΠΕΡΙΠΟΥ	Τεμάχιο	300,00	5,00	1.500,00
31	ΚΟΥΤΙ ΑΔΡΑΝΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ ΚΑΙ ΛΑΒΕΣ ΑΠΟ ΣΚΛΗΡΟ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΟΝΤΟΥΛΕ διαστ. 36X40X30 CM ΑΝΤΟΧΗΣ 50 ΚΙΛΩΝ ΠΕΡΙΠΟΥ	Τεμάχιο	100,00	4,50	450,00
32	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ FIBER ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 5CM, 25CM X 35 CM	Τεμάχιο	200,00	2,00	400,00
33	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ FIBER ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 8CM, 25CM X 35 CM	Τεμάχιο	200,00	2,00	400,00
34	ΚΟΥΤΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ FIBER ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ, ΡΑΧΗ 12CM, 25CM X 35 CM	Τεμάχιο	50,00	2,50	125,00

35	Κουτί Αρχαιοθήκης Πλαστικοποιημένο Σκληρό με Κοφτή Γωνία Μπλε 27x34X10CM	Τεμάχιο	50,00	4,00	200,00
36	Κουτί Αρχαιοθήκης Πλαστικοποιημένο Σκληρό με Κοφτή Γωνία Μπλε 27x34X15CM	Τεμάχιο	30,00	4,00	120,00
37	ΛΑΣΤΙΧΑ ΛΕΠΤΑ Φ60MM ΚΙΛΟΥ	Τεμάχιο	1,00	6,00	6,00
38	ΛΑΣΤΙΧΑ ΠΛΑΚΕ-ΜΕΓΑΛΑ 6MM ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΙΛΟΥ	Τεμάχιο	1,00	6,00	6,00
39	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΠΛΑΚΕ ΥΠΟΓΡΑΜΜΙΣΤΕΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕ ΜΥΘΗ ΣΕ ΤΡΙΑ ΠΛΑΤΗ	Τεμάχιο	1.200,00	0,50	600,00
40	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΕΜΑΤΩΝ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΘΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ, ΧΡΩΜΑ ΜΑΥΡΟ	Τεμάχιο	120,00	0,50	60,00
41	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΕΜΑΤΩΝ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΘΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ, ΧΡΩΜΑ ΜΠΛΕ	Τεμάχιο	96,00	0,50	48,00
42	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΔΕΜΑΤΩΝ ΜΕ ΛΕΠΤΗ ΜΥΘΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ, ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	Τεμάχιο	96,00	0,50	48,00
43	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΣΕΤ 24 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΠΗ	Τεμάχιο	4,00	2,00	8,00
44	ΜΟΛΥΒΙΑ ΞΥΛΙΝΑ ΜΑΥΡΑ HB2	Τεμάχιο	240,00	0,20	48,00
45	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΔΙΑΤΡΗΤΗ 8-9x10-11εκ. ΥΨΟΣ	Τεμάχιο	10,00	1,35	13,50
46	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑ, 1,5 V	Τεμάχιο	96,00	0,35	33,60
47	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΛΚΑΛΙΚΕΣ ΑΑΑ, 1,5 V	Τεμάχιο	160,00	0,30	48,00
48	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ CR2032	Τεμάχιο	120,00	0,60	72,00
49	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α5 (14X21 ΕΚ.)	Τεμάχιο	20,00	0,60	12,00
50	ΝΤΟΣΙΕ ΣΟΥΠΛ ΓΙΑ ΚΑΠΗ 60 σελίδων Α4	Τεμάχιο	4,00	3,00	12,00
51	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	Τεμάχιο	2.000,00	0,15	300,00
52	ΕΥΛΟΜΠΟΓΙΕΣ ΣΕΤ 24 ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΚΑΠΗ	Τεμάχιο	4,00	2,00	8,00
53	ΕΥΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ	Τεμάχιο	80,00	0,20	16,00
54	ΡΑΦΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΦΑΝΗ	Τεμάχιο	50,00	1,50	75,00
55	ΣΠΑΓΓΟΣ ΦΥΣΙΚΟΣ ΕΠΙΚΕΡΩΜΕΝΟΣ ΙΔΙΑΙΤΕΡΗΣ ΑΝΤΟΧΗΣ ΣΕ ΚΟΥΒΑΡΙ	Τεμάχιο	50,00	1,00	50,00

56	ΣΤΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ 1MM ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΚΟΡΜΟ	Τεμάχιο	100,00	0,10	10,00
57	ΣΤΥΛΟ ΜΑΥΡΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ 1MM ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΚΟΡΜΟ	Τεμάχιο	50,00	0,10	5,00
58	ΣΤΥΛΟ ΜΠΛΕ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ 1MM ΜΕ ΔΙΑΦΑΝΟ ΚΟΡΜΟ	Τεμάχιο	5.000,00	0,10	500,00
59	ΣΤΥΛΟ ΜΕ ΒΑΣΗ & ΣΠΙΡΑΛ	Τεμάχιο	5,00	1,00	5,00
60	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟΙ 50X20MM ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΤΩΝ 200, ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ (ΝΕΟΝ)	Συσκευασία	60,00	1,00	60,00
61	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ Νο 126 ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	Τεμάχιο	30,00	2,00	60,00
62	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΜΗΧΑΝΗ Νο 64 ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	Τεμάχιο	30,00	4,00	120,00
63	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ ΒΑΡΕΩΣ ΤΥΠΟΥ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ ΕΩΣ 240 ΦΥΛΛΑ	Τεμάχιο	5,00	10,00	50,00
64	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 126 (24/6)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	250,00	0,25	62,50
65	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ (23/8)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	5,00	0,80	4,00
66	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ (23/10)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	5,00	0,80	4,00
67	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ (23/17)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	5,00	0,80	4,00
68	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ (23/13)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	5,00	0,80	4,00
69	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΜΗΧΑΝΗ (23/15)(ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	5,00	0,80	4,00
70	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 64 (ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 2000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	Τεμάχιο	300,00	0,30	90,00
71	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ 78 mm Νο 18, ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 50 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	Τεμάχιο	30,00	1,20	36,00
72	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ 33 mm Νο 4, ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	Τεμάχιο	500,00	0,40	200,00

73	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ 50 mm No 5, ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	Τεμάχιο	100,00	0,60	60,00
74	ΤΑΙΝΙΑ ΔΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 48ΜΜΧ50Μ ΚΑΦΕ ΧΡΩΜΑΤΟΣ	Τεμάχιο	50,00	0,80	40,00
75	ΤΑΙΝΙΑ ΔΕΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 48ΜΜΧ50Μ ΔΙΑΦΑΝΗΣ	Τεμάχιο	100,00	0,80	80,00
76	ΤΑΙΝΙΑ ΔΕΜΑΤΩΝ ΧΑΡΤΙΝΗ 50ΜΜΧ40Μ	Τεμάχιο	50,00	1,70	85,00
77	ΤΕΤΡΑΔΙΑ ΣΠΙΡΑΛ 17Χ25 CM 1 ΘΕΜΑΤΟΣ	Τεμάχιο	30,00	1,50	45,00
78	ΤΕΤΡΑΔΙΑ ΣΠΙΡΑΛ Α4 ΤΡΙΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	Τεμάχιο	30,00	3,00	90,00
79	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ 12 Χ 18CM ΧΩΡΙΣ ΠΑΡΑΘΥΡΟ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ	Τεμάχιο	500,00	0,05	25,00
80	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ 11 Χ 23CM ΧΩΡΙΣ ΠΑΡΑΘΥΡΟ	Τεμάχιο	500,00	0,05	25,00
81	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΛΕΥΚΟΙ 11 Χ 23CM ΜΕ ΠΑΡΑΘΥΡΟ	Τεμάχιο	500,00	0,05	25,00
82	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ 25CM Χ 35CM (ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ)	Τεμάχιο	250,00	0,08	20,00
83	ΦΑΚΕΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΙΤΡΙΝΟΙ 41CM Χ 31CM (ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ)	Τεμάχιο	250,00	0,08	20,00
84	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ (ΠΕΝΤΕ ΧΡΩΜΑΤΑ) (25x35ΕΚ.)	Τεμάχιο	2.500,00	0,60	1.500,00
85	ΦΑΚΕΛΟΙ ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΝΟΔΕΤΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 25CM Χ 35CM Χ 8 CM	Τεμάχιο	600,00	1,50	900,00
86	ΦΑΚΕΛΟΙ ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΝΟΔΕΤΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 25CM Χ 35CM Χ 12 CM	Τεμάχιο	200,00	1,30	260,00
87	ΦΑΚΕΛΟΙ ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΝΟΔΕΤΟΙ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ ΚΑΙ ΡΑΧΗ ΠΛΑΣΤΙΚΗ 25CM Χ 35CM Χ 12 CM ΜΕ ΑΥΤΙΑ	Τεμάχιο	150,00	2,10	315,00
88	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΑΠΛΟΙ ΧΩΡΙΣ ΠΤΕΡΥΓΙΑ (ΠΕΝΤΕ ΧΡΩΜΑΤΑ) ΜΑΝΙΛΑ	Τεμάχιο	500,00	0,22	110,00

89	ΦΑΚΕΛΟΙ ΧΑΡΤΙΝΟΙ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ (ΠΕΝΤΕ ΧΡΩΜΑΤΑ) ΜΑΝΙΛΑ	Τεμάχιο	4.000,00	0,32	1.280,00
90	ΦΥΛΛΑΔΕΣ 21X29ΕΚ. 150 ΦΥΛΛΩΝ	Τεμάχιο	10,00	6,10	61,00
91	ΦΥΛΛΑΔΕΣ 225X35ΕΚ. 150ΦΥΛΛΩΝ	Τεμάχιο	10,00	9,00	90,00
92	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΕΥΚΑ 9Χ9 ΕΚΑΤ., 80 ΓΡΑΜ., ΚΥΒΟΣ 500 ΦΥΛΛΩΝ	Τεμάχιο	600,00	0,90	540,00
93	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 75X75ΜΜ 100ΦΥΛΛΩΝ	Τεμάχιο	100,00	0,40	40,00
94	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ 57ΜΜΧ60Μ	Τεμάχιο	30,00	0,50	15,00
95	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ ΘΕΡΜΙΚΗ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ 57ΜΜΧ50Μ	Τεμάχιο	30,00	0,50	15,00
96	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΕΡ. 17-20 ΕΚΑΤ. ΑΝΟΞΕΙΔΩΤΟ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΡΓΟΝΟΜΙΚΗ ΛΑΒΗ	Τεμάχιο	30,00	1,50	45,00
		ΣΥΝ.ΠΟΣ.	27.237,00	Συνολικό ποσό:	16.670,60
				Φ.Π.Α. 24%	4.000,94
				Γενικό Σύνολο:	20.671,54

ΤΜΗΜΑ 2. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

Κ.Α. 10.6613.001 Προμήθεια εντύπων, προϋπολογισμού **9.852,51 ευρώ, πλέον 2.364,60 ευρώ 24% ΦΠΑ, σύνολο 12.217,11 με το ΦΠΑ.**

CPV 22820000-4 – Έντυπα

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- Μπλοκ «Διαταγή πορείας» για το τμήμα Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων, διάτρηση καρφίτσα αριστερά, 100 φύλλων, αριθμημένο 1-50, διαστάσεων περ. 17X25 εκατοστά, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα μαύρης γραμματοσειράς κατόπιν υποδείξεως.
- Διπλότυπα είσπραξης για το ταμείο της Οικ. Υπηρεσίας, μηχανογραφημένο χημικό χαρτί, διπλογραφικό λευκό – κίτρινο, αυτογραφικό, αριθμημένο, με λογότυπο του Δήμου, σε κουτί των 1.000 τεμαχίων, διαστάσεων περίπου 22,7εκ. Χ28 εκ.
- Γραμμάτιο είσπραξης για το ταμείο της Οικ. Υπηρεσίας, μηχανογραφημένο χημικό χαρτί, διπλογραφικό λευκό – ροζ, αυτογραφικό, αριθμημένο, με λογότυπο του Δήμου, σε κουτί των 1.000 τεμαχίων διαστάσεων περίπου 23,5εκ. Χ 28εκ.

4. Φάκελος οικογένειας για το τμήμα Δημοτικής κατάστασης και Ληξιαρχείου, χρώματος σιέλ, χάρτινος απλός, χαρτί 250-300 γραμ./τ.μ., διαστάσεων κλειστό περ. 25X35 εκατοστά, με εκτυπωμένα κείμενα εξωτερικά μαύρης γραμματοσειράς κατόπιν υποδείξεως.
5. Βιβλίο παρουσίας προσωπικού 100 φύλλων, με σκληρό εξώφυλλο, διαστάσεων 25 X 29 εκατοστά
6. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
7. ΜΠΛΟΚ ΕΝΤΟΛΗ ΑΡΣΗΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΚΑΤΑΛΗΨΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
8. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ ΧΩΡΟ διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
9. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΨΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
10. ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ διαστάσεων περ. 23X11 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, με εκτυπωμένα κείμενα, κατόπιν υποδείξεως
11. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ, διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
12. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ Ν. 4830/ 2021, διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
13. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ Ν. 2946/ 2001 , διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 50 φύλλων, τριπλότυπα διαφορετικού χρώματος (λευκό για τον παραβάτη, ροζ απόκομμα για το Δήμο και κίτρινο στέλεχος), αριθμημένα με συνεχόμενη αρίθμηση, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως
14. ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΨΙΑΣ διαστάσεων Α4, για τη Δημ. Αστυνομία, διάτρηση καρφίτσα, 100 φύλλων, μονής εκτύπωσης, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, με εκτυπωμένα κείμενα και στις δύο όψεις, κατόπιν υποδείξεως.
15. Μπλοκ Δελτίου Προμηθειών - Εργασιών, διάτρηση καρφίτσα, 100 φύλλων, διαστάσεων περ. 28X20 εκατοστά, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα διαφορετικού χρώματος (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα, κατόπιν υποδείξεως

16. Υποφάκελος υπαλλήλου για το Τμήμα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, χάρτινος απλός, χαρτί 250-300 γραμ./τ.μ., διαστάσεων περ. 25X35 εκατοστά, με εκτυπωμένα κείμενα κατόπιν υποδείξεως.
17. Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, δερματόδετα, 100 φύλλων, διαστάσεις περ. 21 X 29 εκατοστά.
18. Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας, δερματόδετα, 250 φύλλων, διαστάσεις περ. 25 X 35 εκατοστά.
19. Μπλοκ Εξετάσεων για τα ΚΑΠΗ, διάτρηση καρφίτσα, 100 φύλλων, διαστάσεων B6: 12,5x17,6εκ, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα διαφορετικού χρώματος (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα, κατόπιν υποδείξεως.
20. Ταυτότητα μέλους για τα ΚΑΠΗ χάρτινη απλή χαρτί 250-300γραμ./τμ.μ., διαστάσεων 17,6εκ.Χ 12,5εκ., κίτρινου χρώματος με εκτυπωμένα κείμενα μπρος-πίσω μαύρης γραμματοσειράς κατόπιν υποδείξεως.
21. Βιβλίο εγγραφής μελών για τα ΚΑΠΗ 100 φύλλων 25X35εκ. με σκληρό εξώφυλλο.
22. Βιβλίο Υλικού Παιδικού Σταθμού 200 σελ. 25X35εκ με σκληρό εξώφυλλο.
23. Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100 σελ. για παιδικούς με σκληρό εξώφυλλο.
24. Δελτίο Εισαγωγής Υλικού 100 (50X2) φύλλων για παιδικούς, διάτρηση καρφίτσα, διαστάσεων 17X25εκ, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα διαφορετικού χρώματος (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά.
25. Δελτίο Εξαγωγής Υλικού 100 (50X2) φύλλων για παιδικούς παιδικούς, διάτρηση καρφίτσα, διαστάσεων 17X25εκ, με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα διαφορετικού χρώματος (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά.
26. Φυλλάδα Ριγέ βιβλιοδετημένη 21 X29cm για παιδικούς με σκληρό εξώφυλλο.
27. Βιβλίο ελέγχου Συσσιτούντων 25X35εκ 100 φύλλα για παιδικούς με σκληρό εξώφυλλο.
28. Βιβλίο Παρουσίας Σχολείου 50 φύλλων 21X29εκ. Για παιδικούς με σκληρό εξώφυλλο.
29. Απόδειξη Λιανικών Συναλλαγών για Παροχή Υπηρεσιών χωρίς Φ.Π.Α. 10X19εκ. 50 φύλλων για παιδικούς διάτρηση καρφίτσα, 100 φύλλων, διαστάσεων 17,6εκ.Χ 12,5εκ., με σκληρό εξώφυλλο και οπισθόφυλλο, διπλότυπα διαφορετικού χρώματος (απόκομμα και στέλεχος), αυτογραφικά, με εκτυπωμένα κείμενα, κατόπιν υποδείξεως.
30. Βιβλίο Ημερήσιας Λειτουργίας Νηπιαγωγείου 50 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο διαστάσεων 21X29εκ.

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ € (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ €
					(χωρίς ΦΠΑ)
1	Μπλοκ «Διαταγή πορείας» για τα οχήματα	Τεμάχιο	1000	3,00	3.000,00
2	Διπλότυπα είσπραξης, κουτί 1000 Τεμάχιο	Συσκευασία	75	35,00	2.625,00
3	Γραμμάτιο είσπραξης, κουτί 1000 Τεμάχιο	Συσκευασία	15	35,00	525,00
4	Φάκελος οικογένειας	Τεμάχιο	1.000	0,20	200,00
5	Βιβλίο παρουσίας προσωπικού 100 φύλλων	Τεμάχιο	70	7,00	490,00
6	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΧΡΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	10	5	50,00
7	ΜΠΛΟΚ ΕΝΤΟΛΗ ΑΡΣΗΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΗΣ ΚΑΤΑΛΗΨΗΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΥ ΧΩΡΟΥ 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	5	5	25,00
8	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟ ΧΩΡΟ 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	5	5	25,00
9	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΨΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΛΕΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	10	5	50,00
10	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΕΓΚΑΤΑΛΕΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	Τεμάχιο	500	0,6	300,00
11	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΛΕΛΕΙΜΜΕΝΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	10	5	50,00
12	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ Ν. 4830/ 2021, 28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	5	5	25,00
13	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ Ν. 2946/ 2001 ,28Χ20ΕΚ.	Τεμάχιο	5	5	25,00

14	ΜΠΛΟΚ ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΨΙΑΣ Α4	Τεμάχιο	10	4,5	45,00
15	Μπλοκ Δελτίου Προμηθειών - Εργασιών 28X20εκ. 100φύλλων	Τεμάχιο	20	3,00	60,00
16	Υποφάκελος υπαλλήλου διαστάσεων 35X25εκ.	Τεμάχιο	1000	0,20	200,00
17	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 100 φύλλων 21X29εκ.	Τεμάχιο	10	17,00	170,00
18	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας 250 φύλλων 25X35εκ.	Τεμάχιο	5	27,00	135,00
19	Μπλοκ εξετασεων για τα ΚΑΠΗ διάσταση Β6: 12,5x17,6εκ	Τεμάχιο	30	2,50	75,00
20	Ταυτότητες μέλους για τα ΚΑΠΗ διάσταση Β6: 12,5x17,6εκ	Τεμάχιο	500	0,10	50,00
21	Βιβλίο εγγραφής μελών για τα ΚΑΠΗ 100 φύλλων 25X35εκ.	Τεμάχιο	2	17,00	34,00
22	Βιβλίο Υλικού Παιδικού Σταθμού 200 σελ. 25X35εκ	Τεμάχιο	9	34,60	311,40
23	Βιβλίο Μητρώου Νηπίων 100 σελ. για παιδικούς	Τεμάχιο	5	35,00	175,00
24	Δελτίο Εισαγωγής Υλικού για παιδικούς	Τεμάχιο	110	4,25	467,50
25	Δελτίο Εξαγωγής Υλικού για παιδικούς	Τεμάχιο	85	3,06	260,10
26	Φυλλάδα Ριγέ βιβλιοδετημένη 21 X29cm για παιδικούς	Τεμάχιο	5	4,35	21,75
27	Βιβλίο ελέγχου Συσσιτούντων 25X35εκ 100 φύλλα για παιδικούς	Τεμάχιο	6	19,46	116,76
28	Βιβλίο Παρουσίας Σχολείου 50 φύλλων 21X29εκ. Για παιδικούς	Τεμάχιο	16	6,50	104,00
29	Απόδειξη Λιανικών Συναλλαγών για Παροχή Υπηρεσιών χωρίς Φ.Π.Α. 10X19εκ. 50 φύλλων για παιδικούς	Τεμάχιο	120	1,13	135,60

30	Βιβλίο Ημερήσιας Λειτουργίας Νηπιαγωγείου 50 φύλλων 21X29εκ.	Τεμάχιο	30	3,38	101,40
		Συν.Ποσ.	4673	ΣΥΝΟΛΟ	9.852,51
				Φ.Π.Α.	2.364,60
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	12.217,11

ΤΜΗΜΑ 3. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

Κ.Α. 10.6613.007 Προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού , προϋπολογισμού **15.800,00 ευρώ, πλέον 24% ΦΠΑ 3.792,00 ευρώ, 19.592,00 ευρώ με το ΦΠΑ.**

CPV 30197643-5 - Φωτοαντιγραφικό χαρτί

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές για το χαρτί εκτύπωσης ορίζονται ως εξής :

A. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).

A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.

A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 δεν πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.

A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.

B. ΕΙΔΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

B1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm και το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm

B2. Περιεκτικότητα σε υγρασία : 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β

B3. Μάζα : 80 gr/m² ± 2%

B4. Πάχος : 105 ± 5 μm

B5. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 90%

B6. Λευκότητα: CIE Whiteness μεγαλύτερη από 155 Whiteness Units

B7. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 - 330 ml/min

Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.

Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.

Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο:

Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή

Οι διαστάσεις των φύλλων (A4 ή A3).

Ο αριθμός των φύλλων.

Η μάζα (g/m²).

Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις:

Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή

Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4 21,0 cm x 29,7cm, A3 29,7 cm x 42,0cm).

Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που περιέχει.

Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Ε1. Οι προμηθευτές, κατά την παράδοση, θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο της επιχείρησης/εργοστασίου παραγωγής, από το οποίο πρέπει να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού (παρ. Β.1 έως Β.7)

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ σε €	ΣΥΝΟΛΟ σε €
1.	Χαρτί εκτύπωσης λευκό A 4	Δεσμίδα των 500 φύλλων	3.500 δεσμίδες	4,00	14.000,00
2.	Χαρτί εκτύπωσης λευκό A 3	Δεσμίδα των 500 φύλλων	200 δεσμίδες	9,00	1.800,00
				ΣΥΝΟΛΟ:	15.800,00
				Φ.Π.Α. 24%:	3.792,00
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ:	19.592,00

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΥΑΝΜΟΡΦΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για όλους τους τύπους των φωτοαντιγραφικών μηχανημάτων και των εκτυπωτών (Laser και Inkjet).	NAI		
A2. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να είναι κατάλληλο για την απευθείας φωτοαντιγραφή του πρωτοτύπου και από τις δύο όψεις του.	NAI		
A3. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 δε θα πρέπει να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνήθεις κλιματολογικές συνθήκες.	NAI		
A4. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 και A3 θα πρέπει να παραδίδεται σε λευκά ορθογωνισμένα φύλλα διαστάσεων σύμφωνων με την παρ. Β.1.	NAI		
B1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 θα έχει διαστάσεις 21,0 cm x 29,7cm και το φωτοαντιγραφικό χαρτί A3 θα έχει διαστάσεις 29,7 cm x 42,0cm	NAI		
B2. Περιεκτικότητα σε υγρασία: 3,5 κ.β έως 5,5 % κ.β	NAI		
B3. Μάζα : 80 gr/m ² ± 2%	NAI		
B4. Πάχος : 105 ± 5 μm	NAI		
B5. Αδιαφάνεια: Μεγαλύτερη από 90%	NAI		
B6. Λευκότητα: CIE Whiteness μεγαλύτερη από 155 Whiteness Units	NAI		
B7. Επιφανειακή τραχύτητα κατά Bendtsen : 130 – 330 ml/min	NAI		
Γ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ			

Γ1. Το φωτοαντιγραφικό χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων ακριβώς, οι οποίες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού). Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει τις δεσμίδες που θα βρεθούν με ελαττωματική κατασκευή κατά την παραλαβή ή στο στάδιο της χρησιμοποίησης.	NAI		
Γ2. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο ή κερωμένο χαρτί, εξωτερικά ή εσωτερικά), για την προφύλαξη του φωτοαντιγραφικού χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο, το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές.	NAI		
Δ. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ			
Δ1. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να αναγράφονται κατά τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο: Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή Οι διαστάσεις των φύλλων (A3 και A4). Ο αριθμός των φύλλων.	NAI		
Δ2. Στο χαρτοκιβώτιο πρέπει να αναγράφονται οι ακόλουθες ενδείξεις: Η επωνυμία του προϊόντος ή το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή Το είδος και οι διαστάσεις του χαρτιού (για παράδειγμα: A4 21,0 cm x 29,7cm, A3 29,7 cm x 42,0cm). Ο αριθμός των δεσμίδων ή των συνολικών φύλλων που	NAI		
Ε. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ			
Ε1. Οι προμηθευτές, κατά την παράδοση, θα πρέπει να υποβάλουν τεχνικό φυλλάδιο της επιχείρησης/εργοστασίου παραγωγής, από το οποίο πρέπει να αποδεικνύονται τα ειδικά χαρακτηριστικά του χαρτιού (παρ. Β.1 έως Β.7)	NAI		

ΤΜΗΜΑ 4. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΦΡΑΓΙΔΩΝ

Κ.Α. 10.6612.001 Λοιπές προμήθειες ειδών γραφείου, προϋπολογισμού **1.640,00 ευρώ, πλέον 393,60 ευρώ 2.033,60 ευρώ με το ΦΠΑ.**

CPV 30192153-8 - Σφραγίδες με φράσεις

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΕΙΔΟΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ	Μ/Μ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΑ ΤΕΜΑΧΙΟ € (χωρίς ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΤΙΜΗ € (χωρίς ΦΠΑ)
Σφραγίδα αυτόματη μιας σειράς 18x47 mm	τεμ.	10	6,00	60,00
Σφραγίδα αυτόματη δύο σειρών 18x47 mm	τεμ.	50	8,00	400,00
Σφραγίδα αυτόματη τριών σειρών 22x58 mm	τεμ.	20	9,00	180,00
Σφραγίδα αυτόματη τεσσάρων σειρών 22x58 mm	τεμ.	20	10,00	200,00
Σφραγίδα αυτόματη πέντε σειρών 38x75 mm	τεμ.	20	12,00	240,00
Σφραγίδα αυτόματη στρόγγυλη	τεμ.	40	14,00	560,00
160			ΣΥΝΟΛΟ	1.640,00
			Φ.Π.Α. 24%	393,60
			ΓΕΝ.ΣΥΝΟΛΟ	2.033,60

ΤΜΗΜΑ 5. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ, ΕΚΔΟΣΕΩΝ, ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΩΝ

Κ.Α. 10.6615.001 Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις, προϋπολογισμού 33.722,00 ευρώ, πλέον 8.093,28 ΦΠΑ, σύνολο 41.815,28 ευρώ με το ΦΠΑ.

CPV 79521000-2 - Φωτοαντιγραφικές υπηρεσίες, 79810000-5 - Υπηρεσίες εκτύπωσης

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης απαιτείται η προμήθεια ειδικών εκτυπώσεων, εκδόσεων, βιβλιοδετήσεων για την ορθή και απρόσκοπτη λειτουργία σύμφωνα με την παρακάτω περιγραφή. Η παράδοσή του υλικού θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να εκτελέσει και να παραδώσει **αυθημερόν** το υλικό στο Δημοτικό κατάστημα. Εξαιρετικά, το υλικό που αφορά τις εργασίες με α/α 3, 4 και 5 μπορεί να παραδοθεί **εντός 2 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται παρακάτω είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες. Η ανάγκη για προμήθεια ειδικών εκτυπώσεων, εκδόσεων, βιβλιοδετήσεων πηγάζει από το γεγονός ότι η υπηρεσία δεν διαθέτει μηχάνημα με δυνατότητα εκτύπωσης ασπρόμαυρων και έγχρωμων σχεδίων μεγάλων διαστάσεων, μηχανήματα με δυνατότητα βιβλιοδεσίας, εκτύπωση καρτών και αυτοκόλλητων γραμμάτων.

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	M/M	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε €	ΣΥΝΟΛΟ σε €
1	Φωτοαντίγραφα - εκτύπωση ασπρόμαυρη μεγάλων διαστάσεων	M ²	6300	2,20	13.860,00
2	Φωτοαντίγραφα - εκτύπωση έγχρωμη μεγάλων διαστάσεων	M ²	2945	6,00	17.670,00
3	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ	ΤΕΜ.	410	1,20	492,00
4	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΡΤΕΣ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ (ΑΠΟΣΠΑΣΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ)	Τεμάχιο	3000	0,10	300,00
5	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΓΡΑΜΜΑΤΑ	M ²	70	20,00	1.400,00
		Συν.Ποσ.	3.480	ΣΥΝΟΛΟ	33.722,00
				ΦΠΑ 24%	8.093,28
				ΓΕΝ.ΣΥΝ.	41.815,28

ΤΜΗΜΑ 6. Εκτυπώσεις για εκδηλώσεις για τις ανάγκες του Δήμου Κατερίνης

Κ.Α. 10.6615.001 Εκτυπώσεις, εκδόσεις, βιβλιοδετήσεις, προϋπολογισμού 31.025,00 ευρώ, πλέον 7.446,00 ΦΠΑ, σύνολο 38.471,00 ευρώ με το ΦΠΑ.

CPV 79810000-5 - Υπηρεσίες εκτύπωσης, 79822500-7 - Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού, 79521000-2 - Φωτοαντιγραφικές υπηρεσίες

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Για τις ανάγκες εκτυπώσεων για εκδηλώσεις για τις ανάγκες του Δήμου Κατερίνης απαιτείται η προμήθεια ειδικών εκτυπώσεων και εκδόσεων για την υλοποίηση των εκδηλώσεων τις οποίες συμμετέχει ή συνδιοργανώνει ο Δήμος Κατερίνης. **Η παράδοσή του υλικού θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής.** Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να εκτελέσει και να παραδώσει το υλικό **εντός 3 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Σε περίπτωση υπέρβασης του ως άνω ορίου θα ενεργοποιούνται οι διαδικασίες για την αντικατάσταση του αναδόχου, με τις προβλεπόμενες συνέπειες που πηγάζουν από το νόμο. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται παρακάτω είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες. **Η ανάγκη για προμήθεια ειδικών εκτυπώσεων - εκδόσεων πηγάζει από το γεγονός ότι η υπηρεσία δεν διαθέτει μηχανήματα με δυνατότητα εκτύπωσης σε αυτά τα ειδικά υλικά και με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της εκάστοτε εκτύπωσης, όπως εκτύπωση σε μουσαμά, χαρτόνι κλπ.**

A/A	ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	M/M	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ σε €	ΣΥΝΟΛΟ σε €
1	Αφίσσα(A3, έγχρωμη, VELVET, μονής εκτύπωσης) περ.150γρ.	Τεμάχιο	2940	1,00	2.940,00
2	Φυλλάδιο (A5, 2 όψεων έγχρωμο)	Τεμάχιο	8600	0,10	860,00
3	ΜΟΥΣΑΜΑΔΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ROLL UP ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΝΤΥΠΩΣΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ ΜΕ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟ PET ROLL UP 420 ΓΡ. 80cmX200cm	Τεμάχιο	115	100,00	11.500,00
4	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΓΧΡΩΜΑ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΗΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ A4 VELVET 300 ΓΡ.	Τεμάχιο	5200	0,25	1.300,00
5	Αυτοκόλλητα έγχρωμα A4 με εκτύπωση κειμένου κατόπιν οδηγίας	Τεμάχιο	500	0,50	250,00
6	ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΔΙΑΣΤΑΣΗΣ A5 ΕΓΧΡΩΜΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΔΙΠΛΗΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ VELVET 300 ΓΡ.	Τεμάχιο	1500	0,50	750,00
7	ΜΟΥΣΑΜΑΔΕΣ PVC BANNER ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΜΟΝΗΣ ΟΨΗΣ 420 ΓΡ./m ²	Τετρ.μέτρο	136	15,00	2.040,00
8	Σχεδιαστική εργασία - δημιουργικό για μουσαμά	Τεμάχιο	30	55,00	1.650,00
9	Σχεδιαστική εργασία - δημιουργικό αφίσας A3	Τεμάχιο	30	45,00	1.350,00
10	Σχεδιαστική εργασία - δημιουργικό αφίσας πρόσκλησης	Τεμάχιο	30	35,00	1.050,00

11	Σημαία Πεζοδρομίου 72 x 200 cm με έγχρωμη εκτύπωση κατόπιν οδηγίας, με ιστό 3m και βάση μεταλλική, ύψος σημαίας: περίπου 2,5m	Τεμάχιο	15	25,00	375,00
12	Εκτύπωση σε χαρτί 130 gr velvet	Τετρ.μέτρο	2000	3,00	6.000,00
13	Διπλώματα A4 έγχρωμα μονής όψης σε χαρτί 350γρ.περίπου	Τεμάχιο	230	2,00	460,00
14	Κάρτες διαπίστευσης με σφικκτήρα και διάφανη πλαστική οριζόντια θήκη με κορδόνια λαιμού lanyard	Τεμάχιο	1000	0,50	500,00
		Συν.Ποσ.	22.326	ΣΥΝΟΛΟ	31.025,00
				ΦΠΑ 24%	7.446,00
				ΓΕΝ.ΣΥΝ.	38.471,00

Κατερίνη 03.07.2025

Η Συντάξασα

Θεωρήθηκε

Η Αναπλ.Προϊσταμένη Τμήματος Προμηθειών

Η Αναπλ.Προϊσταμένη

Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Ιωαννίδου Ανατολή

Βασιλείου Αναστασία

2.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

ΤΜΗΜΑ 7. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Κ.Α. 10.6613.004 Προμήθεια αναλωσίμων για τους εκτυπωτές και τα πολυμηχάνηματα του Δήμου, προϋπ/σμού **8.855,00 €**, πλέον **2.125,20 € ΦΠΑ**, σύνολο **10.980,20 €** με το ΦΠΑ.

CPV 30192320-0, 30125110-5, 30124300-7, 30192112-9

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ ΚΑΙ ΤΑ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 10.980,20 με τον ΦΠΑ.

A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Στον διαγωνισμό γίνονται καταρχήν αποδεκτά τα παρακάτω είδη αναλωσίμων:

A.1 Γνήσια (εργοστασιακά ή αυθεντικά) αναλώσιμα από τους ίδιους κατασκευαστές των αντίστοιχων εκτυπωτικών μηχανών.

A.2 Ισοδύναμα προς τα εργοστασιακά αναλώσιμα, τα οποία διακρίνονται σε δύο είδη:

A.2.1 Συμβατά αναλώσιμα. Πρόκειται για αναλώσιμα κατασκευασμένα εξ αρχής από τρίτους κατασκευαστές, τα οποία είναι αντίστοιχα με τα γνήσια.

A.2.2 Ανακατασκευασμένα αναλώσιμα. Πρόκειται για γνήσια χρησιμοποιημένα αναλώσιμα τα οποία έχουν υποστεί τη διαδικασία της ανακατασκευής, είτε στο εργοστάσιο του αρχικού κατασκευαστή τους ή από άλλον ανεξάρτητο ανακατασκευαστή.

A.3 Δεν γίνονται αποδεκτά αναλώσιμα που είναι απλώς αναγομωμένα (ξαναγεμισμένα - refilled).

A.4 Όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να περιλάβουν στην τεχνική προσφορά πίνακες με όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα, στους οποίους θα αναφέρεται με σαφήνεια το είδος του κάθε αναλωσίμου (γνήσιο, συμβατό ή ανακατασκευασμένο) και ο κατασκευαστής του (ή ο ανακατασκευαστής, αν πρόκειται για τέτοιο).

A.5 Στην προσφορά πρέπει να γίνεται σαφές ποια είναι η κατασκευάστρια εταιρία και ποιο το εργοστάσιο όπου γίνεται η εργασία της κατασκευής ή ανακατασκευής των αναλωσίμων. Πρέπει να αναφέρονται και τα στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας.

A.6 Σε περίπτωση που υπάρχει διαφωνία μεταξύ μοντέλου εκτυπωτή και κωδικού αναλωσίμου, είτε επειδή άλλαξε σειρά ο κατασκευαστής είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο, το ισχυρό στοιχείο είναι το μοντέλο του εκτυπωτή και όχι ο κωδικός του αναλωσίμου. Σε αυτή την περίπτωση ο προμηθευτής πρέπει υποχρεωτικά να αναγράψει υποσημείωση με τον σωστό κωδικό αναλωσίμου στην προσφορά του, φροντίζοντας να είναι τουλάχιστον ίσης δυναμικότητας με το αρχικά προδιαγραφές.

A.7 Η παράδοση των αναλωσίμων θα γίνει τμηματικά με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του αναδόχου, εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Πληροφορικής του Δήμου Κατερίνης. Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να απορροφήσει το σύνολο των υλικών που αναγράφονται στη στήλη «ΠΟΣΟΤΗΤΑ» του ΠΙΝΑΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ

A.8 Ρητά συμφωνείται ότι σε περίπτωση που κάποιο από τα προμηθευόμενα είδη του ΠΙΝΑΚΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ δεν καταστεί αναγκαίο προς χρήση για οποιοδήποτε λόγο, αυτό δύναται να αντικατασταθεί από άλλο του ΙΔΙΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ίσης αξίας.

A.9 Δεν είναι απαραίτητο στην οικονομική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου η τιμή όλων των επιμέρους αναλωσίμων να είναι μικρότερη ή ίση από την αντίστοιχη προϋπολογισθείσα με την προϋπόθεση ότι η συνολική προσφορά δεν θα υπερβαίνει την συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΦΟΡΟΥΝ ΟΛΑ ΤΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

B.1 Όλα τα αναλώσιμα παραδίδονται σφραγισμένα στη συσκευασία του κατασκευαστή τους και πρέπει να είναι καινούρια και αχρησιμοποιήτα. Τα ανακατασκευασμένα, μετά την ανακατασκευή τους, θεωρούνται επίσης ως τέτοια.

B.2 Όσα από τα αναλώσιμα αναγράφουν ημερομηνία λήξεως, αυτή πρέπει να είναι τουλάχιστον κατά δύο (2) έτη μεταγενέστερη από την ημερομηνία της παραλαβής τους, όπως αυτή αναγράφεται στο παραστατικό παραλαβής τους.

B.3 Όλα τα αναλώσιμα θα έχουν εγγύηση καλής λειτουργίας για δύο (2) έτη από την ημερομηνία της παραλαβής τους. Σε αυτό το χρονικό διάστημα δεν πρέπει να παρουσιάζουν αλλοίωση στα ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά τους.

B.4 Σε περίπτωση που κάποιο αναλώσιμο τοποθετηθεί στο μηχάνημα και δεν δουλεύει ή δυσλειτουργεί ή δεν τυπώνει καθαρά ή δεν εμφανίζει τις πληροφορίες του στον εκτυπωτή, τότε αυτό θα αντικαθίσταται από το αντίστοιχο καινούριο, κατόπιν απλής ειδοποίησης της υπηρεσίας. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει και τα αναλώσιμα που τυχόν δοκιμάστηκαν και δεν λειτούργησαν σωστά, ακόμα κι αν αυτά έχουν χρησιμοποιηθεί μερικώς.

B.5 Όλα τα αναλώσιμα οφείλουν να τυπώνουν καθαρά καθ' όλη τη διάρκεια της ζωής τους. Αν δεν συμβαίνει αυτό, το αναλώσιμο θεωρείται προβληματικό και ο προμηθευτής οφείλει να το αντικαταστήσει, ακόμα κι αν έχει χρησιμοποιηθεί μερικώς.

B.6 Ο προμηθευτής είναι υπεύθυνος για τυχόν βλάβη που μπορεί δημιουργήσει στον εκτυπωτή ή σε επιμέρους εξαρτήματα ή αναλώσιμά του (drum, κεφαλή, fuse, κλπ) το προβληματικό αναλώσιμο. Αν συμβεί κάτι τέτοιο, οφείλει να αποκαταστήσει αμελλητί τη βλάβη ή το χαλασμένο εξάρτημα ή αναλώσιμο με δική του μέριμνα και κόστος. Οφείλει επίσης να προβεί σε καθαρισμό του εκτυπωτή, σε περίπτωση διαρροής από ελαττωματικό αναλώσιμο.

B.7 Οι αντικαταστάσεις των προβληματικών αναλωσίμων θα γίνονται εντός 48 ωρών το αργότερο, με αποκλειστική ευθύνη, μέριμνα και κόστος του προμηθευτή, κατόπιν απλής ειδοποίησης του Δήμου, μέσω τηλεφώνου ή e-mail. Ο ίδιος ο προμηθευτής θα αναλαμβάνει ολόκληρη τη διαδικασία της αντικατάστασης,

χωρίς να χρειάζεται, σε καμία περίπτωση, ο Δήμος να προβεί σε οποιαδήποτε άλλη ενέργεια, πέραν της απλής ειδοποίησης.

B.8 Τα αναλώσιμα θα παραλαμβάνονται στην αρχική συσκευασία του κατασκευαστή τους και μάλιστα θα είναι ένα (1) αναλώσιμο ανά συσκευασία, εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά στον πίνακα των αναλωσίμων.

B.9 Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στο ηλεκτρονικό μητρώο αποβλήτων (Η.Μ.Α) και θα είναι αποκλειστικά αρμόδιος για την περισυλλογή των άδειων μελανοδοχείων και την ανακύκλωσή τους με τη χρήση συγκεκριμένου οχήματος, ασφαλισμένου για τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις των συγκεκριμένων αποβλήτων.

ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΑ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

B.10 Όλα τα ισοδύναμα αναλώσιμα πρέπει να ικανοποιούν πλήρως όλες τις προδιαγραφές του εκτυπωτικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται.

B.11 Κάθε ισοδύναμο αναλώσιμο θα έχει την ίδια τουλάχιστον δυναμικότητα με το αντίστοιχο γνήσιο. Δυναμικότητα είναι το πλήθος των σελίδων που εκτυπώνει το κάθε αναλώσιμο, σύμφωνα με το σχετικό πρότυπο. Ειδικά για τα αναλώσιμα υγρής μελάνης, μπορεί να αναφέρεται η ποσότητα της περιεχόμενης μελάνης σε ML, ενώ για τις μελανοταινίες μπορεί να αναφέρεται το μήκος τους. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ελλειμματική δυναμικότητα, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει την υπόλοιπη ποσότητα των αναλωσίμων.

B.12 Η ποιότητα της εκτύπωσης του ισοδύναμου πρέπει να είναι άριστη, ίδια με την ποιότητα εκτύπωσης του γνήσιου, χωρίς στίγματα, γραμμές, μουτζούρες ή άλλες ατέλειες, καθ' όλη την αναμενόμενη διάρκεια ζωής του αναλωσίμου. Αν διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, ο προμηθευτής οφείλει να αντικαταστήσει το προβληματικό αναλώσιμο, ακόμα και αν έχει χρησιμοποιηθεί.

B.13 Η κατασκευάστρια/ανακατασκευάστρια εταιρία πρέπει να διαθέτει εν ισχύ πιστοποιήσεις ISO 9001:2015 και ISO 14001:2015 ή άλλες ανώτερες ή ισοδύναμες. Αυτό θα αποδεικνύεται από αντίστοιχα πιστοποιητικά.

B.14 Τα προϊόντα πρέπει να ανακατασκευάζονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 και DIN 33871 (για toner και inkjet αντίστοιχα), ή άλλες ισοδύναμες ή ανώτερες, κάτι που θα βεβαιώνεται με έγγραφη βεβαίωση του ανακατασκευαστή.

B.15 Έγγραφη βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή ή του ανακατασκευαστή, για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner Cartridges), ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges) και ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges)

B.16 Τα αναλώσιμα πρέπει να κυκλοφορούν νόμιμα στην Ευρωπαϊκή ένωση, χωρίς να προσβάλουν πατέντες ή πνευματικά δικαιώματα του κατασκευαστή των αυθεντικών αναλωσίμων.

B.17 Για την ανακατασκευή επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται μόνο γνήσια αναλώσιμα που έχουν χρησιμοποιηθεί μόνο μία φορά (virgin cartridges).

B.18 Πρέπει να έχουν αντικατασταθεί όλα τα φθαρτά μέρη (OPC Drum, PCR, blades, κλπ) με αντίστοιχα καινούρια, ώστε η ποιότητα εκτύπωσης να είναι άριστη καθ' όλη τη διάρκεια ζωής του αναλωσίμου.

B.19 Οι περισσότεροι εκτυπωτές τυπώνουν ή εμφανίζουν στην οθόνη ή στο web interface τους χρήσιμες πληροφορίες για την κατάσταση των αναλωσίμων τους (ημερομηνία τοποθέτησης, πλήθος σελίδων που εκτυπώθηκαν, υπολειπόμενο ποσοστό αναλωσίμου, κ.λπ.). Αυτές οι πληροφορίες πρέπει υποχρεωτικά να παρέχονται και με την χρήση του ισοδύναμου αναλωσίμου. Διαφορετικά, το αναλώσιμο δεν μπορεί να θεωρηθεί ως ισοδύναμο. Ο προμηθευτής οφείλει να αντικαταστήσει τα αναλώσιμα που τυχόν δεν έχουν αυτό το χαρακτηριστικό.

B.20 Τα αναλώσιμα θα είναι συσκευασμένα από τον κατασκευαστή τους, με τον ίδιο τρόπο που είναι συσκευασμένα και τα αντίστοιχα γνήσια (αεροστεγή συσκευασία, ταινία ασφαλείας, κάλυμμα κεφαλής, κ.λπ., κατά περίπτωση).

B.21 Στην εξωτερική συσκευασία αλλά και επάνω στο σώμα του κάθε αναλωσίμου, υποχρεωτικά, θα είναι αποτυπωμένα ευκρινώς και ανεξίτηλα (όχι χειρόγραφα), ο κατασκευαστής, το μοντέλο του αναλωσίμου και ο κωδικός κατασκευαστή του ισοδύναμου γνήσιου αναλωσίμου.

B.22 Στην εξωτερική συσκευασία θα αποτυπώνεται η ημερομηνία λήξης ή κατασκευής του αναλωσίμου, εφόσον αυτό αναγράφεται στο αντίστοιχο γνήσιο.

Γ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η τεχνική προσφορά για τα αναλώσιμα θα περιλαμβάνει απαραίτητως και τα παρακάτω:

Μια θεωρημένη αρμοδίως υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της προσφέρουσας εταιρείας που θα αναφέρει :

Συμφωνούμε με όλους τους γενικούς και ειδικούς όρους των τεχνικών προδιαγραφών του ΤΜΗΜΑΤΟΣ 6 του διαγωνισμού «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΕΝΤΥΠΩΝ, ΧΑΡΤΙΟΥ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ, ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ και ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ (μελανιών, toner και drum) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ» , για το έτος 2025.

Συμπληρωμένο τον ΠΙΝΑΚΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ. Συμπληρώνονται μόνο οι στήλες «Είδος» και «Κατασκευαστής». Όλες οι υπόλοιπες στήλες, καθώς και η σειρά των αναλωσίμων σε κάθε πίνακα παραμένουν αναλλοίωτα. Στη στήλη «Είδος» πρέπει να συμπληρωθεί ένα από τα τρία είδη αναλωσίμων που γίνονται αποδεκτά στο διαγωνισμό: «Γνήσιο» ή «Συμβατό» ή «Ανακατασκευασμένο ». Στη στήλη «Κατασκευαστής» συμπληρώνεται η εταιρία που κατασκεύασε το κάθε γνήσιο ή συμβατό αναλώσιμο. Αν πρόκειται για ανακατασκευασμένο αναλώσιμο, συμπληρώνεται η εταιρία που έκανε την ανακατασκευή. Σε περίπτωση προσφοράς ισοδύναμων αναλωσίμων, η δυναμικότητα του καθενός από αυτά θα είναι τουλάχιστον ίση με το αντίστοιχο αυθεντικό.

Έγγραφο βεβαίωση του ανακατασκευαστή ότι τα προϊόντα ανακατασκευάζονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές DIN 33870 και DIN 33871 (για toner και inkjet αντίστοιχα), ή άλλες ισοδύναμες ή ανώτερες.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δεν ταυτίζεται με τον κατασκευαστή των ισοδύναμων αναλωσίμων θα πρέπει να υποβληθεί έγγραφη βεβαίωση του κατασκευαστή ότι έχει λάβει γνώση της παρούσας διαδικασίας και αναλαμβάνει την προμήθεια τους στον υποψήφιο ανάδοχο σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτόν.

Έγγραφο βεβαίωση, ανά αναλώσιμο, του κατασκευαστή ή του ανακατασκευαστή, για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει βάσει ISO / IEC 19752 (μονόχρωμα toner Cartridges), ISO / IEC 19798 (πολύχρωμα toner cartridges) και ISO / IEC 24711 (πολύχρωμα inkjet cartridges)

Τα πιστοποιητικά που αναφέρονται στον ειδικό όρο B13 των τεχνικών προδιαγραφών

Αν οι βεβαιώσεις ή τα πιστοποιητικά είναι σε ξένη γλώσσα , πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΜΟΝΤΕΛΟ ΕΚΤΥΠΩΤΗ-FAX	ΤΥΠΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΛΙΔΕΣ/ ml	ΧΡΩΜΑ
1	Q2612A/ FX10	HP 1010, 1018, 1020,1022 & CANON L100, L120, L140, LBP 2900	TONER	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	2.000 σελ.	MAYPO
2	HP CF283X/ CANON 737	HP LaserJet MFP225dn, canon i-sensys mf247dw	TONER	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	2.400 σελ.	MAYPO
3	EPSON C13T27144010 XL	EPSON Work Force 7610DWF	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	10,4 ml	KITPINO
4	EPSON C13T27124010 XL	EPSON WorkForce 7610DWF	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	10,4 ml	KYANO
5	EPSON C13T27134010 XL	EPSON WorkForce 7610DWF	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	10,4 ml	KOKKINO
6	EPSON C13T27914010 XXL	EPSON WorkForce 7610DWF	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	34,1 ml	MAYPO
7	HP 953XL (L0S70AE)	HP OFFICEJET 7740	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	2.000 σελ.	MAYPO
8	HP 953XL (F6U16AE)	HP OFFICEJET 7740	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	1.600 σελ.	KYANO
9	HP 953XL (F6U17AE)	HP OFFICEJET 7740	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	1.600 σελ.	KOKKINO
10	HP 953XL (F6U18AE)	HP OFFICEJET 7740	INK CARTRIDGE	ΓΝΗΣΙΟ	1.600 σελ.	KITPINO
11	OKI No 09002303	OKI Microline 320/ 321/ 3320/ 3321	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ	ΓΝΗΣΙΟ		MAYPO

12	LEXMARK50F2H00	LEXMARK MS415dn,MS312DN	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	5.000 σελ.	MAYPO
13	LEXMARK50F0Z00	LEXMARK MS415dn,MS417DN,MS312DN	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	60.000 σελ.	
14	CANON 052H	CANON i-SENSYS MF-426dw	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	9.000 σελ.	MAYPO

15	OLIVETTI B0446	Olivetti D-Copia 1600	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	15.000 σελ.	MAYPO
16	SHARP MX-B42T	SHARP MX-B427W	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	20.000 σελ.	MAYPO
17	SHARP MX-42DU	SHARP MX-B427W	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	40.000 σελίδες	
18	Canon CRG-728	Canon fax L 150	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	2100 σελ.	MAYPO
19	EPSON C13S015637	EPSON LX300+II,LX 350	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙ Α	ΓΝΗΣΙΟ		MAYPO
20	MLT-R116	Samsung Xpress M2675F	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	9.000 σελ.	
21	MLT-D116L	Samsung Xpress M2675F	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	3.000 σελ.	MAYPO
22	EPSON C13T00S64A	EPSON L3250	ΠΑΚΕΤΟ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ⁴	ΓΝΗΣΙΟ		B/C/Y/M
23	CANON T06	CANON IR 1643	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	20.500 σελ.	MAYPO
24	HP CB436A	HP LASERJET M1120 MFP	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	2.000 σελ.	MAYPO
25	Lexmark 12026XW	LEXMARK E120	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	25.000 σελ.	
26	Lexmark 12016SE	LEXMARK E120	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	2.000 σελ.	MAYPO
27	HP CE285A	HP P1102	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	1.600 σελ.	MAYPO
28	Sharp MX-237GT	Sharp AR 6020	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	20.000 σελ.	MAYPO
29	Brother TN2510XL	BROTHER HL-L2400W	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	3.000 σελίδες	MAYPO
30	Brother DR2510	BROTHER HL-L2400W	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	15.000 σελίδες	
31	OKI 45807106	OKI B412DN	TONEP	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	7.000 σελίδες	MAYPO
32	OKI 44574302	OKI B412DN	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜ Ο ή ΓΝΗΣΙΟ	25.000 σελίδες	

33	LEXMARK B232000	LEXMARK B2338DW	TONER	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	3.000 σελίδες	MAYPO
34	LEXMARK 56F0Z0E	LEXMARK B2338DW	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	60.000 σελίδες	
35	EPSON C13T00S14A	EPSON EcoTank L1250	INK	ΓΝΗΣΙΟ	4.500 σελίδες	MAYPO
36	EPSON C13T00S24A	EPSON EcoTank L1250	INK	ΓΝΗΣΙΟ	7.500 σελίδες	KYANO
37	EPSON C13T00S34A	EPSON EcoTank L1250	INK	ΓΝΗΣΙΟ	7.500 σελίδες	KOKKINO
38	EPSON C13T00S44A	EPSON EcoTank L1250	INK	ΓΝΗΣΙΟ	7.500 σελίδες	KITPINO
39	CANON C-EXV40	CANON ir1133iF	TONER	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	6.000 σελίδες	MAYPO
40	RICOH 842015	RICOH AFICIO MP 2000	TONER	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	9.000 σελίδες	MAYPO
41	RICOH B0399510	RICOH AFICIO MP 2000	DRUM	ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ή ΓΝΗΣΙΟ	60.000 σελίδες	
42	CANON PG-545XL/CL-546XL	CANON PIXMA MX495	ΠΑΚΕΤΟ ΜΕΛΑΝΙΩΝ ⁴	ΓΝΗΣΙΟ	300 σελίδες	B/C/Y/M
43	HP 901XL	HP Officejet J4500	INK	ΣΥΜΒΑΤΟ	700 σελίδες	MAYPO
44	HP 901XL	HP Officejet J4500	INK	ΣΥΜΒΑΤΟ	360 σελίδες	ΤΡΙΧΡΩΜΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

A/ A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΤΕΜΑΧΙΟΥ	ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ
1	Q2612A/ FX10	30	10,00 €	300,00 €
2	HP CF283X/ CANON 737	12	10,00 €	120,00 €
3	EPSON C13T27144010 XL	3	30,00 €	90,00 €
4	EPSON C13T27124010 XL	3	30,00 €	90,00 €
5	EPSON C13T27134010 XL	3	30,00 €	90,00 €
6	EPSON C13T27914010 XXL	6	60,00 €	360,00 €
7	HP 953XL (L0S70AE)	5	60,00 €	300,00 €
8	HP 953XL (F6U16AE)	5	40,00 €	200,00 €
9	HP 953XL (F6U17AE)	5	40,00 €	200,00 €
10	HP 953XL (F6U18AE)	5	40,00 €	200,00 €
11	OKI No 09002303	10	13,00 €	130,00 €
12	LEXMARK50F2H00	30	20,00 €	600,00 €
13	LEXMARK50F0Z00	10	40,00 €	400,00 €
14	CANON 052H	30	25,00 €	750,00 €
15	OLIVETTI B0446	5	70,00 €	350,00 €
16	SHARP MX-B42T	2	200,00 €	400,00 €
17	SHARP MX-B42DU	2	60,00 €	120,00 €
18	Canon CRG-728	7	20,00 €	140,00 €
19	EPSON C13S015637	10	15,00 €	150,00 €
20	MLT-R116	4	30,00 €	120,00 €

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ (συνέχεια)

A/ A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
21	MLT-D116L	8	15,00 €	120,00 €
22	EPSON C13T00S64A	6	30,00 €	180,00 €
23	CANON T06	8	125,00 €	1.000,00 €
24	HP CB436A	10	10,00 €	100,00 €
25	Lexmark 12026XW	4	25,00 €	100,00 €
26	Lexmark 12016SE	6	15,00 €	90,00 €
27	HP CE285A	10	10,00 €	100,00 €
28	Sharp MX-237GT	2	70,00 €	140,00 €
29	Brother TN2510XL	5	25,00 €	125,00 €
30	Brother DR2510	2	30,00 €	60,00 €
31	OKI 45807106	3	25,00 €	75,00 €
32	OKI 44574302	1	60,00 €	60,00 €
33	LEXMARK B232000	6	70,00 €	420,00 €
34	LEXMARK 56F0Z0E	2	50,00 €	50,00 €
35	EPSON C13T00S14A	6	10,00 €	60,00 €
36	EPSON C13T00S24A	6	10,00 €	60,00 €
37	EPSON C13T00S34A	6	10,00 €	60,00 €
38	EPSON C13T00S44A	6	10,00 €	60,00 €

39	CANON C-EXV40	10	18,00 €	180,00 €
40	RICOH 842015	1	20,00 €	20,00 €
41	RICOH B0399510	1	55,00 €	55,00 €
42	CANON PG-545XL/CL-546XL	4	70,00 €	280,00 €
43	HP901XL (BLACK)	10	10,00 €	100,00 €
44	HP901XL (TRICOLOR)	10	20,00 €	200,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ				8.855,00 €
ΦΠΑ 24%				2.125,20 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ				10.980,20 €

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΙΔΟΥΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

A/ A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΟΥ	ΤΥΠΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ
1	Q2612A/ FX10	TONER		
2	HP CF283X/ CANON 737	TONER		
3	EPSON C13T27144010 XL	INK CARTRIDGE		
4	EPSON C13T27124010 XL	INK CARTRIDGE		
5	EPSON C13T27134010 XL	INK CARTRIDGE		
6	EPSON C13T27914010 XXL	INK CARTRIDGE		
7	HP 953XL (L0S70AE)	INK CARTRIDGE		
8	HP 953XL (F6U16AE)	INK CARTRIDGE		
9	HP 953XL (F6U17AE)	INK CARTRIDGE		

10	HP 953XL (F6U18AE)	INK CARTRIDGE		
11	OKI No 09002303	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ		
12	LEXMARK50F2H00	ΤΟΝΕΡ		
13	LEXMARK50F0Z00	DRUM		
14	CANON 052H	ΤΟΝΕΡ		
15	OLIVETTI B0446	ΤΟΝΕΡ		
16	SHARP MX-B42T	ΤΟΝΕΡ		
17	SHARP MX-42DU	DRUM		
18	Canon CRG-728	ΤΟΝΕΡ		
19	EPSON C13S015637	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ		
20	MLT-R116	DRUM		
21	MLT-D116L	ΤΟΝΕΡ		
22	EPSON C13T00S64A	ΠΑΚΕΤΟ ΜΕΛΑΝΙΩΝ 4		
23	CANON T06	ΤΟΝΕΡ		
24	HP CB436A	ΤΟΝΕΡ		
25	Lexmark 12026XW	DRUM		
26	Lexmark 12016SE	ΤΟΝΕΡ		
27	HP CE285A	ΤΟΝΕΡ		
28	Sharp MX-237GT	ΤΟΝΕΡ		
29	Brother TN2510XL	ΤΟΝΕΡ		
30	Brother DR2510	DRUM		
31	OKI 45807106	ΤΟΝΕΡ		

32	OKI 44574302	DRUM		
33	LEXMARK B232000	TONER		
34	LEXMARK 56F0Z0E	DRUM		
35	EPSON C13T00S14A	INK		
36	EPSON C13T00S24A	INK		
37	EPSON C13T00S34A	INK		
38	EPSON C13T00S44A	INK		
39	CANON C-EXV40	TONER		
40	RICOH 842015	TONER		
41	RICOH B0399510	DRUM		
42	CANON PG-545XL/CL-546XL	ΠΑΚΕΤΟ ΜΕΛΑΝΙΩΝ 4		
43	HP901XL (BLACK)	INK		
44	HP901XL (TRICOLOR)	INK		

Κατερίνη 03.07.2025

Ο Συντάξας

Θεωρήθηκε

Η Αναπλ. Δ/ντρια Οικονομικών Υπηρεσιών

Ζαγούλας Κωνσταντίνος
ΠΕ Πληροφορικής

Βασιλείου Αναστασία

2.3. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ**ΤΜΗΜΑ 8. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ**

Κ.Α. 60.6622.001 Προμήθεια παιχνιδιών - εποπτικών ειδών (χειροτεχνίες κ.λ.π.) - εκπαιδευτικού και ψυχαγωγικού υλικού, προϋπολογισμού **14.180,61 ευρώ, πλέον 3.403,35 ΦΠΑ, σύνολο 17.583,96 ευρώ με το ΦΠΑ.**

CPV 30192000-1 - Προμήθειες ειδών γραφείου

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Όλα τα προϊόντα θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΑΞΙΑ
1	Χαρτόνι κανσόν, Βάρος 220γρ Διαστάσεις: 50X70 εκ. Χρώμα: κόκκινο:300τεμ., άσπρο:300τεμ., μαύρο:200τεμ., μπλε:190τεμ., κίτρινο: 260 τεμ.,πράσινο:200 τεμ	Τμχ.	1450	0,49	710,50
2	Χαρτόνι κανσόν, Βάρος 220γρ Διαστάσεις: 50X70 εκ. Χρώμα:πορτοκαλί:208τεμ.,ροζ:180τεμ,μωβ:135τεμ,λιλά:60τεμ,σιέλ:173τεμ γκρι ανοιχτό:105τεμ,γκρι σκούρο:90τεμ, καφέ σκούρο:180τεμ, καφέ ανοιχτό:210τεμ, κυπαρισσί:240τεμ, γαλάζιο:150τεμ, εκρού:135τεμ, φούξια:185τεμ, λαχανι:315τεμ, βυσσινί:110τεμ, ροζ-σομόν:160τεμ	Τμχ.	2636	0,49	1.291,64
3	Χαρτόνι οντουλέ 50X70εκ. Χρώμα:άσπρο:86τεμ, κόκκινο:84τεμ, πράσινο:84τεμ κίτρινο:84τεμ, μπλέ:84τεμ, καφέ:84τεμ, μαύρο : 84τεμ.	Τμχ.	590	0,60	354,00
4	Χαρτόνι οντουλέ φυσικό	Τμχ.	100	0,65	65,00
5	Χαρτόνι οντουλέ, κυματιστό 50X70εκ.Χρώμα:χρυσό:60τεμ, ασημί:60τεμ, ουράνιο τόξο:48τεμ	Τμχ.	168	1,30	218,40
6	Χαρτόνι διπλής όψης, 50X70εκ 300γρ. Σχέδια: καρώ.(χρώμα:κόκκινο: 48τεμ, μπλε: 48τεμ,)	Τμχ.	132	1,45	191,40
7	Χαρτόνι διπλής όψης, 50X70εκ, 300γρ. Σχέδια: ριγέ (4 χρώματα :κόκκινο, μπλε, πράσινο, κίτρινο-μαύρο, από 60 τεμ κάθε χρώμα)	Τμχ.	240	1,45	348,00
8	Χαρτόνι διπλής όψης, 50X70εκ, 300γρ. Σχέδια: πουά(4 χρώματα :κόκκινο, μπλε, πράσινο, κίτρινο-μαύρο) από 60 τεμ κάθε χρώμα	Τμχ.	240	1,45	348,00

9	Χαρτόνι διπλής όψης, 50X70εκ,300γρ.Σχέδια: animal (όλα τα σχέδια)	Τμχ.	450	1,60	720,00
10	Χαρτόνι χρυσά αστέρια 50X70εκ,300γρ Χρώμα :χρυσό/άσπρο:60τεμ, χρυσό/κόκκινο:60τεμ, χρυσό/μπλε:60 , χρυσό/πράσινο:60 τεμ.	Τμχ.	240	1,82	436,80
11	Χρυσοχάρτονα διπλής όψης 50X70εκ,250γρ γυαλιστερά(χρυσό:60τεμ,ασημί:60τεμ,κόκκινο:60 τεμ,πράσινο:60τεμ, μπλε:60τεμ)	Τμχ.	300	0,73	219,00
12	Χρυσοχάρτονα 50X70εκ,250γρ γυαλιστερά(χρυσό:60τεμ,ασημί:60τεμ,κόκκινο:60 τεμ,πράσινο:60τεμ, μπλε:60τεμ)	Τμχ.	300	0,62	186,00
13	Χαρτόνι ριγέ fun 50X70εκ, 300γρ	Τμχ.	60	2,16	129,60
14	Χαρτόνι πουά fun 50X70εκ, 300γρ	Τμχ.	60	2,16	129,60
15	Χαρτόνι πασχαλινό 2 50X70εκ, 300γρ	Τμχ.	60	2,16	129,60
16	Χαρτόνι Vintage φύλλα Φθινοπώρου 50X70εκ, 300γρ	Τμχ.	60	1,58	94,80
17	Χαρτόνι καλοκαιρινος κήπος 50X70εκ, 300γρ	Τμχ.	60	2,16	129,60
18	Χαρτόνι τουλίπες 50X70εκ, 300γρ Χρώμα :κίτρινο60τεμ,πράσινο 60τεμ, ροζ60τεμ	Τμχ.	180	1,44	259,20
19	Χαρτί A4 200gr/m ² διαφόρων χρωμάτων(Απαλά)	Τμχ.	9	5,24	47,16
20	Χαρτί A4 160gr/m ² διαφόρων χρωμάτων(Απαλά)	Τμχ.	9	5,48	49,32
21	Ταινία κολλητική Cystal 19mmX33m	Τμχ.	12	2,25	27,00
22	Χαρτοταινία στενή 2,5 cm	Τμχ.	72	3,20	230,40
23	Χαρτοταινία φαρδιά, 5εκ.	Τμχ.	120	3,00	360,00
24	Χαρτί γκοφρέ 50X200εκ Χρώμα : άσπρο 60τεμ, φουξ 60τεμ, κόκκινο 60τεμ, μωβ 60τεμ, μπλε 60τεμ, κίτρινο 60τεμ, πορτοκαλί 60τεμ, μαύρο 60τεμ, πράσινο 60τεμ, ροζ 60τεμ.	Τμχ.	600	0,31	186,00
25	Χαρτί γλασσε ρολό 16μ 1600X50εκ Χρώμα :άσπρο 12τεμ, μαύρο 12 τεμ, μπλε 12 τεμ, κόκκινο 12 τεμ, πράσινο 12 τεμ, κίτρινο 12 τεμ	Τμχ.	72	1,82	131,04
26	Χαρτί μέτρου, πλατους100εκ/100γρ, σε ρολό 20μετρ. Χρώμα:10 άσπρο, 10 μπλε	Τμχ.	20	18,77	375,40
27	Σελοφάν σετ 2 τεμ 70X100εκ. Χρώμα : μπλε 24τεμ, κόκκινο 24τεμ, πράσινο 24τεμ, κίτρινο 24τεμ	Συσκ.	96	0,81	77,76
28	Βελουτέ χαρτί φύλλο 70X100εκ Χρώμα:άσπρο 60 τεμ, κόκκινο 60τεμ,μπλε 60τεμ	Τμχ.	180	2,30	414,00
29	Τέμπερα μη τοξική, που πλένεται εύκολα, σε μπουκάλι 1000 ml, χωρίς διαλύτες, διαφόρων χρωμάτων	Τμχ.	60	2,91	174,60
30	Ακρυλικά χρώματα 75ml διαφόρων χρωμάτων	Τμχ.	25	1,66	41,50
31	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί σε κουτί 24 τεμ. διαφόρων χρωμάτων ευρωπαϊκής προέλευσης(washable)	Συσκ.	120	4,70	564,00

32	Μαρκαδόροι ζωγραφικής χοντροί σε κουτί 12 τεμ. ενός χρώματος ευρωπαϊκής προέλευσης(washable)	Συσκ.	36	4,70	169,20
33	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι για χαρτί fine και medium	Τμχ.	40	1,90	76,00
34	Μαρκαδόροι χρυσοί χοντροί	Τμχ.	24	1,40	33,60
35	Ξυλομπογιές χοντρές σε κουτί, 12 χρωμάτων, με ανθεκτική μύτη και εύκολη στο ξύσιμο, ευρωπαϊκής προέλευσης	Συσκ.	60	9,10	546,00
36	Κηρομπογιές χοντρές, με περίβλημα, μήκους 10 εκ., σε 12τεμ	Συσκ.	60	1,36	81,60
37	Φτερά πολύχρωμα 115γρ.(4,5X9)εκ	Συσκ.	24	6,42	154,08
38	Pom-poms διάφορα χρώματα 25χιλ. 25τμχ	Συσκ.	60	0,53	31,80
39	Pom-poms διάφορα χρώματα 15 χιλ. 60τμχ	Συσκ.	60	0,52	31,20
40	Σύρμα πίπας χρωματιστό συσκ. 50 τεμ. (30X0,6)εκ	Συσκ.	24	0,90	21,60
41	Σύρμα πίπας χρυσό/ασημί 24 τμχ (0,6X30)εκ	Συσκ.	24	0,98	23,52
42	Ματάκια αυτόλλητα 80τμχ (1,5) εκ	Συσκ.	12	1,00	12,00
43	Ματάκια αυτόλλητα 100τμχ (1,2) εκ	Συσκ.	12	0,84	10,08
44	Ματάκια αυτόλλητα 100τμχ (1) εκ	Συσκ.	12	0,77	9,24
45	Ρυζόχαρτο πακ. Α4 50 τεμ.	Συσκ.	12	2,10	25,20
46	Μανταλάκια ξύλινα σε φυσικό χρώμα και σε σακουλάκι 45 τεμ. (2,5)εκ	Συσκ.	36	1,15	41,40
47	Μανταλάκια ξύλινα χρωματιστά και σε σακουλάκι 45τεμ	Συσκ.	36	1,15	41,40
48	Πασχαλίτσες αυτοκόλλητες ξύλινες 2εκ 100 τεμ	Συσκ.	16	4,45	71,20
49	Κουδουνάκια 12-18 χιλ 18 τμχ	Συσκ.	60	0,78	46,80
50	Κουμπιά 500γρ σε διαφορά χρώματα,σχήματα και μεγέθη	Συσκ.	12	4,01	48,12
51	Πούλιες αποχρώσεις χρυσού(24συσκ),ασημί (24 συσκ) 10 γρ(0,6X0,6)εκ	Συσκ.	48	0,69	33,12
52	Πουλίες πολύχρωμες 10 γρ(0,6X0,6)εκ	Συσκ.	48	0,69	33,12
53	Χάντρες στρογγυλές χρωματιστές 200γρ. Διαμέτρου 12-20 χιλ (1X2)εκ	Συσκ.	48	4,98	239,04
54	Ξυλάκια παγωτού χρωματιστά 50 τμχ(1X11,5) εκ	Συσκ.	80	0,44	35,20
55	Ξυλάκια παγωτού σε φυσικό χρώμα 50 τμχ(1X11,5) εκ	Συσκ.	80	0,38	30,40
56	Χόρτο για καλαθάκια φυσικό 30 γρ (12X14)εκ	Συσκ.	80	0,90	72,00
57	Αυγά αφρώδη πασχαλινά 6cm, συσκευασία 4 τεμ.	Συσκ.	110	0,40	44,00
58	Φιγουροκόπτες μεγάλοι , διαστάσεις αποτυπώματος 2-2,5 εκ αναλόγως του σχεδίου (7,5X5,2X4,8) εκ (αστέρι 12, μαργαρίτα 12, νιφάδα 12)	Τμχ.	36	3,52	126,72
59	Ξυλοκορδέλα (2εκ./90 μέτρα) στα χρώματα: κόκκινη, πράσινη, λευκή, μπλέ, κίτρινη(12 τεμ για κάθε χρώμα) .	Τμχ.	60	1,70	102,00

60	Κορδέλα καρώ πλάτους 15 χιλ., μήκους 45μ. Χρώμα:πράσινο 12 τεμ, μπλε 12τεμ, κόκκινο 12 τεμ,	Τμχ.	36	7,34	264,24
61	Κορδόνι στριφτό (500X0,3)εκ(λευκό 12, σιελ 12, ροζ 12)	Τμχ.	36	5,64	203,04
62	Σπάγγος σε φυσικό χρώμα(Πάχους 2χιλ μήκους 40μ και βάρους 100γρ)	Τμχ.	24	0,74	17,76
63	Κορδόνι γυαλιστερό σε χρυσό(12 τεμ) και ασημί(12 τεμ) (2X10000) εκ	Τμχ.	24	6,86	164,64
64	Στένσιλ: Πασχαλιάτικα 12,χριστουγεννιάτικα 12, εντόμων 12,ζώων θάλασσας 12	Συσκ.	48	1,6	76,80
65	Πλαστελίνη υποαλλεργική, σετ 11 χρωμάτων, ευρωπαϊκής προελεύσεως	Συσκ.	75	1,53	114,75
66	Κόλλα (τύπου UHU) παντοκολλητής, σωληνάρι 125 ml	Τμχ.	30	2,66	79,80
67	Κόλλα στικ 22γρ.	Τμχ.	200	0,97	194,00
68	Κόλλα ατλακόλ 1 λίτρου	Τμχ.	16	6,29	100,64
69	Κόλλα ντεκουπάζ 100ml	Τμχ.	12	3,19	38,28
70	Πετονιά διάφανη, 3χιλ./50 μέτρων	Τμχ.	24	0,81	19,44
71	Γκλίτερ 40ml με κόλλα διαφόρων χρωμάτων	Τμχ.	120	0,95	114,00
72	Πιστόλι σιλικόνης	Τμχ.	15	6,99	104,85
73	Βέργες σιλικόνης συσκ. 50 τεμ.	Συσκ.	48	11,95	573,60
74	Σπρέυ χρυσό (12 τεμ) & ασημί(12τεμ) χειροτεχνίας	Τμχ.	24	2,66	63,84
75	Κοπίδια χειροτεχνίας μεγάλα	Τμχ.	24	0,48	11,52
76	Στυλό χρυσό(25τεμ) – ασημί (12τεμ)medium	Τμχ.	50	1,37	68,50
77	Χρυσόσκονη με κόλλα ασημί(30τεμ)/ με κόλλα χρυσή(30τεμ)	Τμχ.	60	0,89	53,40
78	Χρυσόσκονη σε βάζο 100γρ(ασημί 24τεμ, χρυσό 24 τεμ, πράσινο 24τεμ, κόκκινο 24τεμ)	Τμχ.	96	2,90	278,40
79	Πινέλα στρόγγυλο πακέτο 5 τεμ. διαφόρων μεγεθών	Συσκ.	48	2,07	99,36
80	Πινέλα πλακέ πακέτο 5 τεμ. διαφόρων μεγεθών	Συσκ.	48	2,07	99,36
81	Πινέλο πλακέ Νο 12(60τεμ)	Τμχ.	60	1,02	61,20
82	Πινέλο πλακέ Νο 10(60τεμ)	Τμχ.	60	0,70	42,00
83	Συσκευασία αφρώδους Α4 10 χρωμάτων	Συσκ.	12	3,20	38,40
84	Ψαλίδι για παιδιά 12cm	Τμχ.	60	0,65	39,00
85	Καμβάς 24x30	Τμχ.	45	1,94	87,30
86	Τσόχα Α4 πακ. 10 φύλλων	Συσκ.	24	2,82	67,68
87	Μπλοκ ακουαρέλλας Νο4	Τμχ.	40	2,40	96,00
88	Πυλός 500γρ. Λευκός(16X3X7)εκ	Τμχ.	48	1,77	84,96
89	Εύστρα για παιδιά με χώρο απορρικής υπολειμμάτων	Τμχ.	45	1,05	47,25
90	Πινέζες πολύχρωμες με πλαστικό κεφαλάκι 100 τμχ.	Συσκ.	12	0,97	11,64

91	Ζελατίνες διαφανείς πλαστικοποίησης A3 80 mic 100τμχ	Συσκ.	4	9,00	36,00
11399					14.180,61
				ΦΠΑ 24%	3.403,35
				ΣΥΝΟΛΟ	17.583,96

Κατερίνη 03.07.2025

Η συντάξασα

Θεωρήθηκε

Η Αναπλ. Δ/ντρια Οικονομικών Υπηρεσιών

Λιμπανοβνού Διονυσία

Βασιλείου Αναστασία

2.4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΗΣ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΙΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

ΤΜΗΜΑ 9. Δημιουργία και παραγωγή έντυπου υλικού για τις ανάγκες των δομών του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών και του Κοινωνικού Ιατρείου της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας

Κ.Α. 60.7341.2302 Υλοποίηση της πράξης: "Συνέχιση λειτουργίας του συμβουλευτικού κέντρου υποστήριξης γυναικών θυμάτων βίας Δήμου Κατερίνης" - ΕΣΠΑ Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2021-2027" (Κωδ.Πράξης/MIS ΟΠΣ 6001954), προϋπολογισμού 7.860,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ

Κ.Α. 60.7341.2301 Υλοποίηση της πράξης "Συνέχιση παροχής υπηρεσιών πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας από το Κοινωνικό Ιατρείο του Δήμου Κατερίνης" - ΕΣΠΑ Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2021-2027" (Κωδ.Πράξης/MIS ΟΠΣ 6001352), προϋπολογισμού 4.105,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ

Σύνολο προϋπολογισμού Τμήματος: **11.965,00,00 ευρώ, πλέον 2.871,60 ΦΠΑ, σύνολο 14.836,60 ευρώ με το ΦΠΑ.**

CPV 22100000-1 - Τυπωμένα βιβλία, διαφημιστικά φυλλάδια και ενημερωτικά έντυπα 79810000-5 - Υπηρεσίες εκτύπωσης, 79822500-7 - Υπηρεσίες γραφικού σχεδιασμού, 39522110-1 - Μουσαμάδες

ΕΙΣΑΓΩΓΗ – Η ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΟΠΤΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Η αποτελεσματική οπτική επικοινωνία αποτελεί κρίσιμο εργαλείο για την ενίσχυση της εξωστρέφειας των κοινωνικών δομών ενός Δήμου. Ειδικά στην περίπτωση της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας, η οποία φέρει κοινωνικό έργο ύψιστης σημασίας, η επικοινωνία με σαφήνεια, ευαισθησία και αισθητική ποιότητα είναι απαραίτητη ώστε να προσεγγίσει τους δημότες με τρόπο ουσιαστικό και να μεταφέρει τα κατάλληλα μηνύματα με κοινωνική απήχηση.

Η παρουσίαση των υπηρεσιών και των υποδομών μας μέσα από υψηλής αισθητικής και στοχευμένου μηνύματος έντυπα και banners, ενισχύει την αξιοπιστία των δομών, ενδυναμώνει τη σχέση με τους πολίτες και δημιουργεί μία συνεκτική και αναγνωρίσιμη ταυτότητα.

ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ & ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ

Η δημιουργική προσέγγιση για το σχεδιασμό του υλικού θα στηριχθεί στις εξής αρχές:

Κατανόηση του κοινωνικού χαρακτήρα των δομών: Θα δώσουμε ιδιαίτερη έμφαση στην ανθρώπινη διάσταση του μηνύματος, με ευαίσθητο αλλά και σαφή σχεδιασμό.

Ανάδειξη της αποστολής κάθε δομής: Στα υλικά του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών, το δημιουργικό θα αποπνέει ενδυνάμωση, ασφάλεια και υποστήριξη, αποφεύγοντας δραματικές απεικονίσεις. Αντίστοιχα, το Κοινωνικό Ιατρείο θα προβληθεί ως φιλικός, προσβάσιμος και πολύτιμος φορέας υγείας.

Διατήρηση οπτικής συνοχής με διαφοροποίηση: Τα έντυπα θα έχουν κοινή ταυτότητα κάτω από την ομπρέλα της Αντιδημαρχίας, με σαφείς διαφοροποιήσεις ανά υπηρεσία.

Ευκολία στην κατανόηση: Θα χρησιμοποιηθούν καθαρές γραμματοσειρές, ισορροπημένες χρωματικές παλέτες και εικονογραφικά στοιχεία που διευκολύνουν τη νοηματική πρόσληψη του περιεχομένου.

ΜΗΝΥΜΑ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΕΣ – ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ

Ο στρατηγικός μας στόχος είναι η **κατευθυνόμενη και ουσιαστική ευαισθητοποίηση του κοινού**. Αυτό επιτυγχάνεται με:

Μηνύματα που ενδυναμώνουν και καθοδηγούν: Στην περίπτωση του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών, τα μηνύματα θα προσεγγίζουν με ενσυναίσθηση και σαφήνεια, ώστε να βοηθούν τις γυναίκες να αναγνωρίσουν τον κύκλο της βίας και να γνωρίζουν πού να απευθυνθούν.

Μηνύματα που πληροφορούν και κινητοποιούν: Για το Κοινωνικό Ιατρείο, δίνουμε έμφαση στη χρησιμότητα του φορέα για τον κάθε δημότη – άμεσα, πρακτικά, χωρίς στιγματισμό.

Γλώσσα απλή, προσβάσιμη και χωρίς αποκλεισμούς. Όλα τα κείμενα θα γραφούν με μέριμνα για τη συμπερίληψη, την κατανοησιμότητα και τον σεβασμό προς τις ομάδες-στόχους.

ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ο ανάδοχος δεσμεύεται για την παραγωγή **υψηλής αισθητικής, τεχνικής αρτιότητας και επικοινωνιακής ακρίβειας** υλικών, με σεβασμό στην κοινωνική αποστολή του έργου της Αντιδημαρχίας.

ΕΝΟΤΗΤΑ 1

Μελέτη οπτικής ταυτότητας και επικοινωνιακής κατεύθυνσης

Περιγραφή:

Ανάλυση του επικοινωνιακού στόχου της κάθε κοινωνικής δομής και διαμόρφωση βασικού οπτικού πλαισίου και ύφους, προσαρμοσμένου στον ευαίσθητο κοινωνικό χαρακτήρα των δράσεων. Το design θα ακολουθεί ενιαία ταυτότητα αλλά με διακριτή θεματολογική διαφοροποίηση ανά δομή.

Κόστος Ενότητας 1:

1.250,00 € Φ.Π.Α.: 300,00 €

ΣΥΝΟΛΟ: 1.550,00 €

ΕΝΟΤΗΤΑ 2

Συμβουλευτική επικοινωνίας / copywriting

Περιγραφή:

Επιμέλεια και διαμόρφωση μηνυμάτων επικοινωνίας για κάθε έντυπο.

Σύνταξη φιλική προς τον δημότη, με κοινωνικό πρόσημο.

Έλεγχος συμβατότητας με επικοινωνιακή στρατηγική Δήμου.

Τελικά κείμενα έτοιμα για ένταξη στο δημιουργικό.

Κόστος Ενότητας 2:

1.100,00 € Φ.Π.Α.: 264,00 €

ΣΥΝΟΛΟ: 1.364,00 €

ΕΝΟΤΗΤΑ 3

Γραφιστικός σχεδιασμός

Περιγραφή:

Γραφιστικός σχεδιασμός για την πλήρωση επικοινωνιακών αναγκών των δομών Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας Δήμου Κατερίνης:

Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών

Κοινωνικού Ιατρείου

Καθώς οι άνωθεν δομές, εκπληρώνουν έναν εξαιρετικά ευαίσθητο και κοινωνικά κρίσιμο ρόλο, ο σχεδιασμός των εντύπων δεν είναι απλώς διακοσμητικός – είναι στρατηγικός. Σκοπός είναι να προσεγγίσουμε το κοινό με ενσυναίσθηση, διαύγεια και σαφήνεια, μεταδίδοντας μηνύματα που θα ενεργοποιούν, θα κατευθύνουν, και θα ενδυναμώνουν τον πολίτη.

Στο Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών, το γραφιστικό υλικό θα πρέπει να διαχειριστεί με διακριτικότητα το ευαίσθητο θέμα της κακοποίησης, προσφέροντας ελπίδα, ασφάλεια και σαφείς πληροφορίες για πρόσβαση σε βοήθεια.

Στο Κοινωνικό Ιατρείο, στόχος είναι η προβολή της αξίας της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και η κατανόηση ότι πρόκειται για μια διαθέσιμη, ανθρώπινη και αξιοπρεπή υπηρεσία για όλους.

Κόστος Ενότητας 3:

1.800,00 € Φ.Π.Α.: 432,00 €

ΣΥΝΟΛΟ: 2.232,00 €

ΕΝΟΤΗΤΑ 4

Παραγωγή παραλλαγών & προσαρμογών προς εκτύπωση

Περιγραφή:

Προσαρμογή του δημιουργικού στις απαιτούμενες διαστάσεις, με έλεγχο ευκρίνειας, ορθού bleed, CMYK κωδικοποίησης και τεχνικών απαιτήσεων για κάθε τύπο εντύπου.

Οι απαιτούμενες διαστάσεις είναι οι κάτωθι. Για το Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών:

Ενημερωτικό φυλλάδιο (flyer), A4 τρίπτυχο.

Roll up, 80cm x 200cm.

Αφίσα, A3+.

Για το Κοινωνικό Ιατρείο:

Ενημερωτικό φυλλάδιο (flyer), A4 τρίπτυχο.

Roll up, 80cm x 200cm.

Αφίσα, A3+.

Κόστος Ενότητας 4:

850,00 € Φ.Π.Α.: 204,00 €

ΣΥΝΟΛΟ: 1.054,00 €

ΕΝΟΤΗΤΑ 5

Διαχείριση έργου / συντονισμός παραγωγής

Περιγραφή:

Έλεγχος των τελικών αρχείων, απόδοση master αρχείων προς εκτύπωση (PDF/X-1a), αποστολή σε τυπογραφείο, τεχνική επικοινωνία με εκτυπωτικό κέντρο.

Περιλαμβάνει:

Καθοδήγηση του έργου από την αρχή ως το τέλος.

Διαχείριση χρονοδιαγράμματος.

Παραλαβή και έλεγχος ποιότητας υλικών από προμηθευτές.

Εγγύηση έγκαιρης παράδοσης.

Κόστος Ενότητας 5:

600,00 € Φ.Π.Α.: 144,00 €

ΣΥΝΟΛΟ: 744,00 €

ΕΝΟΤΗΤΑ 6

Εκτυπώσεις

Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών

Έντυπο	Ποσότητα	Τεχνικές Προδιαγραφές	Τιμή/τμχ	Κοστολόγηση
--------	----------	-----------------------	----------	-------------

Flyer	35.000 τμχ	A4 τρίπτυχο, 170gr illustration, CMYK, διπλής όψης με δίπλωμα	0,11 € +ΦΠΑ	3.850,00 € +ΦΠΑ
Roll-up	1 τμχ	85×205cm, μουςαμάς 450gr, μηχανισμός αλουμινίου	110,00 € +ΦΠΑ	110,00 € +ΦΠΑ
Αφίσες	1.100 τμχ	A3+, 170gr velvet, CMYK	1,00 € +ΦΠΑ	1.100,00 € +ΦΠΑ

Κοινωνικό Ιατρείο

Έντυπο	Ποσότητα	Τεχνικές Προδιαγραφές	Τιμή/τμχ	Κοστολόγηση
Flyer	6.000 τμχ	A4 τρίπτυχο, 170gr illustration, CMYK, διπλής όψης με δίπλωμα	0,17 € +ΦΠΑ	1.020,00 € +ΦΠΑ
Roll-up	2 τμχ	85×205cm, μουςαμάς 450gr, μηχανισμός αλουμινίου	110,00 € +ΦΠΑ	220,00 € +ΦΠΑ
Αφίσες	50 τμχ	A3+, 170gr velvet, CMYK	1,30 € +ΦΠΑ	65,00 € +ΦΠΑ

Κόστος Ενότητας 6:
6.365,00 € Φ.Π.Α.: 1527,60 €
ΣΥΝΟΛΟ: 7892,60 €

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ:
11.965,00 € Φ.Π.Α.: 2.871,60 € ΣΥΝΟΛΟ: 14.836,60 €

Κατερίνη 03.07.2025

Η συντάξασα Θεωρήθηκε

Η Αναπλ. Δ/ντρια Οικονομικών Υπηρεσιών

Νταντάμη Αναστασία Βασιλείου Αναστασία

3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**Άρθρο 1ο - Αντικείμενο**

Η δαπάνη για την προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού, εκτυπώσεων και αναλωσίμων υλικών (μελανιών, toner και drum) για τους εκτυπωτές - πολυμηχανήματα του Δήμου Κατερίνης προϋπολογίζεται συνολικά στο ποσό των **143.710,72 ευρώ, πλέον (Φ.Π.Α.24%) 34.490,57 ευρώ, σύνολο 178.201,29 ευρώ με Φ.Π.Α.**

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για ένα ή περισσότερα εκ των τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά θα **αφορά όλα τα είδη και τις ποσότητες του τμήματος, με ποινή απόρριψης της προσφοράς.**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα μήνες με δυνατότητα παράτασης για έξι μήνες, χωρίς αύξηση του συμβατικού τιμήματος.

Για το Τμήμα 9, που θα ανατεθεί με απευθείας ανάθεση κατά παρέκκλιση, η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την έναρξη ισχύος της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης μέχρι ένα μήνα, χωρίς υπέρβαση του συμβατικού τιμήματος.

Άρθρο 2ο – Ισχύουσες διατάξεις

Η προμήθεια πραγματοποιείται σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Του Ν. 3463/2006 (Φ.Ε.Κ. Α 114/2006) με τίτλο «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»
3. Του Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονικής αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
4. Τον Κανονισμό ΕΕ 2021/1953 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 10/11/2021 όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων
5. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 14/Α/2-2-2012) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
6. Της με αριθ. ΚΥΑ 64233/08.06.2021 (ΦΕΚ 2453/09.06.2021 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
7. Της με αρ. ΚΥΑ 76928/09.07.2021 (ΦΕΚ 307513.07.2021 τεύχος Β'): «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων

Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».

8. Του Ν. 4250/14 (ΦΕΚ 74/26.03.2014 τεύχος Α'):Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.

Άρθρο 3ο - Χρόνος - τόπος – τρόπος παράδοσης των υλικών

Η παράδοση των υλικών θα γίνεται τμηματικά στην αποθήκη του Δήμου Κατερίνης που βρίσκεται στο Α' υπόγειο πάρκινγκ του Δημαρχείου και στο αμαξοστάσιο του Δήμου Κατερίνης, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Η παράδοσή τους θα γίνεται με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή, μέσα στο χρονικό διάστημα που θα έχει οριστεί ως διάρκεια της σύμβασης. Ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της παραγγελίας. Κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με τον τρόπο και το χρόνο παράδοσης των υλικών θα καθοριστεί στη σχετική σύμβαση.

Η παράδοση του υλικού για το Τμήμα 5 θα γίνεται τμηματικά, αυθημερόν με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Εξαιρετικά, το υλικό που αφορά τις εργασίες με α/α 3, 4 και 5 του Τμήματος 5 μπορεί να παραδοθεί εντός **2 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται για το Τμήμα 5 είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

Η παράδοση του υλικού για το Τμήμα 6 θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Ο προμηθευτής θα έχει την υποχρέωση να εκτελέσει και να παραδώσει το υλικό εντός **3 εργάσιμων ημερών** στο Δημοτικό κατάστημα με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή. Σε περίπτωση υπέρβασης του ως άνω ορίου θα ενεργοποιούνται οι διαδικασίες για την αντικατάσταση του αναδόχου, με τις προβλεπόμενες συνέπειες που πηγάζουν από το νόμο. Οι ποσότητες ανά είδος που περιγράφονται για το Τμήμα 6 είναι ενδεικτικές και μπορεί να αυξομειώνονται μέσα στα όρια του ποσού της σύμβασης, ανάλογα με τις ανάγκες.

Άρθρο 4ο - Ισχύς Προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Άρθρο 5ο - Εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (άρθρο 72 του Ν.4412/2016)

(αφορά τη διαδικασία ανοιχτού διαγωνισμού)

5.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης του διαγωνισμού, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **2.634,91 ευρώ** ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ των Τμημάτων 1 έως και 8. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων. Συγκεκριμένα για τα τμήματα της παρούσας σύμβασης, τα ποσά των εγγυήσεων συμμετοχής είναι τα εξής: **Τμήμα 1: 333,41 €, Τμήμα 2: 197,05 €, Τμήμα 3: 316,00 €, Τμήμα 4: 32,80 €, Τμήμα 5: 674,44 €, 6: 620,50 €, Τμήμα 7: 177,10 €, Τμήμα Τμήμα 8: 283,61€.**

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

5.2 Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα ενός μήνα.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 6ο: Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου (άρθρο 203 του Ν.4412/2016)

6.1 Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

6.2 Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

6.3 Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

Άρθρο 7ο: Χρηματοδότηση της προμήθειας - Πληρωμή Αναδόχου (άρθρο 200 του Ν.4412/2016)

Η δαπάνη για τα **τμήματα 1 έως και 7** θα χρηματοδοτηθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου Κατερίνης και βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού των οικ. ετών 2025 και 2026.

Η δαπάνη για το **Τμήμα 8** ««ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ» περιλαμβάνεται στην Πράξη "Προώθηση και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης στη Κεντρική Μακεδονία για το σχολικό έτος 2024-2025» με Κωδικό ΟΠΣ 6016681 στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» και στην Προτεραιότητα «Προώθηση της Κοινωνικής Συνοχής στην Κεντρική Μακεδονία – Παρέμβαση του ΕΚΤ+». Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.

Η δαπάνη για το **Τμήμα 9** ««Δημιουργία και παραγωγή έντυπου υλικού για τις ανάγκες των δομών του Συμβουλευτικού Κέντρου Γυναικών και του Κοινωνικού Ιατρείου της Αντιδημαρχίας Κοινωνικής Προστασίας» χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» με κωδικό ΟΠΣ 6001954 & κωδικό ενάριθμου ΣΑ ΠΔΕ 2023ΕΠ00870078 (Συμβουλευτικό Κέντρο Γυναικών) και με κωδικό ΟΠΣ 6001352 & κωδικό ενάριθμου ΣΑ ΠΔΕ 2023ΕΠ00870024 (Κοινωνικό Ιατρείο), το οποίο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+).

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά με την εξόφληση του **100%** της συμβατικής αξίας των παραληφθέντων υλικών, μετά την οριστική παραλαβή τους.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Κατερίνη 03.07.2025

Η Συντάξασα
Η Αναπλ.Προϊσταμένη Τμήματος Προμηθειών

Θεωρήθηκε
Η Αναπλ.Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Ιωαννίδου Ανατολή

Βασιλείου Αναστασία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Υποδείγματα Εγγυητικών επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: ΔΗΜΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΠΙΕΡΙΑΣ

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Πλατεία Δημαρχείου 2, Τ.Κ. 60 133, Κατερίνη

Εγγύηση με αριθμό. ποσού ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαίρεσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη του Δήμου Κατερίνης, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: «(τίτλος σύμβασης)»....., με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και(τουλάχιστον για 30 ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.2 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της. Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: ΔΗΜΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΠΙΕΡΙΑΣ

Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής: Πλατεία Δημαρχείου 2, Τ.Κ. 60 133, Κατερίνη

Εγγύηση με αριθμό ποσού ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο),

ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

γ) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη του Δήμου Κατερίνης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης με τις οδηγίες συμπλήρωσης του βρίσκεται αναρτημένο στο διαδικτυο τόπο www.promitheus.gov.gr, σε μορφή αρχείου pdf και xml.