

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ

1. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΔΙΑΘΗΚΗΣ

- A) ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΘΑΝΑΤΟΥ
- B) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΓΓΥΤΕΡΩΝ ΣΥΓΓΕΝΩΝ
- Γ) ΠΡΑΞΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΘΗΚΗΣ/ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

2. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΗ ΥΠΑΡΞΗΣ ΔΙΑΘΗΚΗΣ (εξ αδιαθέτου κληρονομική διαδοχή)

- A) ΛΗΞΙΑΡΧΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΘΑΝΑΤΟΥ
- B) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΓΓΥΤΕΡΩΝ ΣΥΓΓΕΝΩΝ
- Γ) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΠΕΡΙ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΔΙΑΘΗΚΗΣ
- Δ) ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΠΕΡΙ ΜΗ ΑΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ
- E) ΠΡΑΞΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

- Σε περίπτωση που δεν προσέρχεται ο ίδιος ο ιδιοκτήτης στην υπηρεσία, απαιτείται πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση, θεωρημένα νόμιμα για το γνήσιο της υπογραφής.
- Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας απαιτείται εξουσιοδότηση θεωρημένη νόμιμα για το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο των συνιδιοκτητών, για την υποβολή των δικαιολογητικών, την τροποποίηση στοιχείων του ακινήτου καθώς και την καταβολή τυχόν χρεώσεων που προκύψουν.
- Η αίτηση με τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου ή αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση katerini@katerini.gr. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται πρέπει να είναι είτε φωτοαντίγραφα είτε σαρωμένα (σκαναρισμένα) αντίγραφα στην περίπτωση που η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά. Δικαιολογητικά σε μορφή φωτογραφίας δεν γίνονται δεκτά.
- Ελλιπείς αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν θα γίνονται δεκτές.
- Κατά τον έλεγχο, η υπηρεσία δύναται να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά.