

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΓΙΑ ΑΛΛΑΓΗ ΧΡΗΣΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

1. ΑΙΤΗΣΗ (Χορηγείται από την Υπηρεσία Εσόδων)
 2. ΑΔΕΙΑ ΜΙΚΡΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ (Θεωρημένη από την Πολεοδομία) ή
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΥΠΙΑΓΩΓΗΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ (ΤΑΚΤΟΠΟΙΗΣΗ)
 3. ΚΑΤΟΨΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
 4. ΔΕΛΤΙΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (Φωτοτυπία)
 5. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ Ε9 ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ (Όπου θα φαίνεται
δηλωμένη η νέα χρήση του ακινήτου)
 6. ΔΕΛΤΙΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ (Φωτοτυπία)
- Σε περίπτωση που δεν προσέρχεται ο ίδιος ο ιδιοκτήτης στην υπηρεσία, απαιτείται πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση, θεωρημένα νόμιμα για το γνήσιο της υπογραφής.
 - Σε περίπτωση συνιδιοκτησίας απαιτείται εξουσιοδότηση θεωρημένη νόμιμα για το γνήσιο της υπογραφής ή πληρεξούσιο των συνιδιοκτητών, για την υποβολή των δικαιολογητικών, την τροποποίηση στοιχείων του ακινήτου καθώς και την καταβολή τυχόν χρεώσεων που προκύψουν.
 - Η αίτηση με τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στο πρωτόκολλο του Δήμου ή αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση katerini@katerini.gr. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται πρέπει να είναι είτε φωτοαντίγραφα είτε σαρωμένα (σκαναρισμένα) αντίγραφα στην περίπτωση που η αίτηση υποβάλλεται ηλεκτρονικά. Δικαιολογητικά σε μορφή φωτογραφίας δεν γίνονται δεκτά.
 - Ελλιπείς αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν θα γίνονται δεκτές.
 - Κατά τον έλεγχο, η υπηρεσία δύναται να ζητήσει επιπλέον δικαιολογητικά.