



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΠΕΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ
ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημαρχείου
Τ.Κ.: 601 00
Τηλ.: 2351350536

Κατερίνη 20 - 7- 2016
Αριθμ. Πρωτ.: Οικ. 32212

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Αντιδήμαρχος Κατερίνης, έχοντας υπόψη τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ , προκηρύσσει Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Δήμου Κατερίνης κατά το διδακτικό έτος 2016-2017 προϋπολογισμού:

| | | | Έτος 2016 | | |
|-------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------------------|----------------------------|-------------------|
| Περιγραφή | Αριθμός μαθητών | Ημέρες Σίτισης | Συνολικός αριθμός σάντουιτς | Ημερήσια Αξία γεύματος (€) | Σύνολο (€) |
| Ημερήσιο γεύμα-σάντουιτς ανά μαθητή | 241 | 73 | 241 X 73 = 17593 | 1,50 | 26.389,5€ |
| Φ.Π.Α. 24% | | | | | 6.333,48 € |
| Συνολική Δαπάνη έτους 2016 | | | | | 32.722,98€ |
| Έτος 2017 | | | | | |
| Ημερήσιο γεύμα-σάντουιτς ανά μαθητή | 241 | 87 | 241 X 87 = 20967 | 1,50 | 31.450,5€ |
| Φ.Π.Α. 24% | | | | | 7.548,12€ |
| Συνολική Δαπάνη έτους 2017 | | | | | 38.998,62€ |

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά ποσό ανάθεσης εβδομήντα μία χιλιάδες, επτακόσια είκοσι ένα ευρώ και εξήντα λεπτά (**71.721,60€**), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

με τους παρακάτω όρους :

Άρθρο 1
Αντικείμενο

Ο πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός θα γίνει με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη προμηθευτή για την προμήθεια «Σίτιση μαθητών μουσικού σχολείου Κατερίνης για το σχολικό έτος 2016-2017», με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ο οποίος θα διεξαχθεί από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας Διαγωνισμών και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων τους, στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κατερίνης (πλατεία Δημαρχείου) στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου. Η προμήθεια προορίζεται για τις ανάγκες του Μουσικού Σχολείου Δήμου Κατερίνης.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και του Ν. 2286/95.

Η συγκεκριμένη προμήθεια αφορά στη σίτιση των εγγεγραμμένων μαθητών, με ένα σάντουιτς.

Το καθημερινό σάντουιτς θα παρασκευάζεται **αυθημερόν** και θα τυποποιείται με επιτρεπόμενες από τη σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Άρθρο 2 **Ισχύουσες διατάξεις- αποφάσεις**

1. διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95.
2. διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ.
3. Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας .
4. Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ) και ιδιαίτερα το άρθρο 209.
5. Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης).
6. Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ. σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) :Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
7. Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/15-9-2011 τεύχος Α).
9. Της με αριθμό ΥΑ. Γ2/3732/(ΦΕΚ Β΄ 767/21.10.1988) «Δωρεάν σίτιση μαθητών των μουσικών Γυμνασίων»
10. Του άρθρου 69 παρ. 2 του Ν. 4257/14 (ΦΕΚ 93 Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» ήτοι 2. Στην παρ. 4 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87) προστίθεται εδάφιο 18, με ισχύ από 1.7.2013, ως εξής: «Η σίτιση μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων.»
11. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α΄) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α).
13. Το με αριθμ. Π1/1493/04-09-12 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων αναφορικά με την κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στον Ν.4013/11 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
14. Του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/23-7-2013): Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.
15. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον Κ.Α 15.6481.001 στον οποίο προβλέπεται σχετική πίστωση για την προμήθεια.
16. Την αρ. οικ.24762/10-6-2016 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης και την αριθμ. 246/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ψηφίστηκε η σχετική πίστωση.
17. Την αρ. οικ. 28800/1-7-2016 απόφαση Αντιδημάρχου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
18. Η αριθμ. 287/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: « Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης για τη σίτιση των μαθητών του Μουσικού Γυμνασίου – Λυκείου Κατερίνης για το σχολικό έτος 2016-2017, καθορισμός τρόπου εκτέλεσης και καταρτισμός τρόπου δημοπράτησης»

Άρθρο 3 **Τεχνικές προδιαγραφές**

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως περιγράφονται στη σχετική μελέτη η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Άρθρο 4 **Χρόνος και τόπος διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στο 1^ο όροφο του Δημοτικού Μεγάρου του Δήμου Κατερίνης, Δ/νση: Πλατεία Δημαρχείου Τ.Κ. 60133 δέκα (10) μέρες μετά την τελευταία δημοσίευση ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού, ήτοι τη **Τρίτη 2 Αυγούστου 2016**.

Εάν ο διαγωνισμός δε διεξαχθεί την αναφερόμενη στη προκήρυξη ημερομηνία ή αναβληθεί για οποιοδήποτε λόγο θα επαναληφθεί την δεύτερη εργάσιμη ημέρα στον ίδιο τόπο και ώρα, από την ίδια επιτροπή και με τους ίδιους όρους.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία στην ανωτέρω διεύθυνση και ταχυδρομικώς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (παρ. 4 άρθρου 11 ΕΚΠΟΤΑ)

Άρθρο 5 **Συμμετοχή – Δικαιολογητικά**

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π. - Ο.Τ.Α.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού, **τα εξής δικαιολογητικά:**

α. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της επιχείρησης, αναφορικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

β. Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου και βεβαίωση καταλληλότητας για τη μεταφορά των γευμάτων-σάντουιτς.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι -6- το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

δ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχονται, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

στ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

ζ. Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με **αντιπρόσωπό τους**, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

η. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητο δικαιολογητικό είναι τα ΦΕΚ στα οποία δημοσιεύτηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το ΦΕΚ δημοσίευσης του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού εάν πρόκειται για ΑΕ ή ΕΠΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για συνεταιρισμό.

Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί προσκομίζουν και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

θ. Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών θα προσκομιστεί επίσης **τεχνική προσφορά**, η οποία θα περιέχει πλήρη στοιχεία (μέγεθος -ποιότητα ψωμιού, υλικά που θα περιέχονται στο σάντουιτς, πόσες φέτες τυρί και το βάρος αυτών, οι φέτες της πάριζας ή γαλοπούλας ή ζαμπόν και το βάρος αυτών, κλπ.) των υπό προμήθεια υλικών καθώς και **1)** Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, απαιτείται να δηλώσει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. **2)** Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική..

Άρθρο 6

ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Κατά τα λοιπά, για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

2. . Τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα είναι τοποθετημένα μέσα σε έναν κυρίως φάκελο που εξωτερικά θα γράφει:

Α. Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

Β. Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

Γ. Τον αριθμ. πρωτ. της διακήρυξης.

Δ. Το ονοματεπώνυμο του προμηθευτή και την επαγγελματική διεύθυνσή του.

Ε. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η οικονομική προσφορά θα είναι τοποθετημένη σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παραπάνω ενδείξεις και θα τοποθετείται στον κυρίως φάκελο.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται ανά μονάδα μέτρησης ως εξής: α. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α. β. Ποσοστό Φ.Π.Α. (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

Άρθρο 7 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας, εφόσον η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

Άρθρο 8 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται στο **Πρωτόκολλο του Δήμου, Δ/ση Πλατεία Δημαρχείου - Τ.Κ 60100**, υπόψη του αρμόδιου τμήματος, μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι ώρα 10:00 π.μ.(λήξη αποδοχής προσφορών). Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Άρθρο 9 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων.

2) Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή στην κατοχή της οποίας και παραμένει.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 10

ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΙΤΙΣΤΗ

Για κάθε καθυστέρηση στην μεταφορά των γευμάτων ή αποδεδειγμένη παρατυπία ή βλαβερή συνέπεια στην υγεία των μαθητών (τροφική δηλητηρίαση) για την οποία ευθύνεται ο προμηθευτής δύναται να επιβάλλονται κυρώσεις.

Ειδικότερα:

1. Ο σιτιστής (προμηθευτής) ευθύνεται για την εκάστοτε κακή ποιότητα στα τρόφιμα που προσφέρει. Σε περίπτωση που αποδεδειγμένα θα υπάρχει τέτοιο περιστατικό και το οποίο θα επιβεβαιώνεται και από τις αρμόδιες Υγειονομικές υπηρεσίες θα επιβάλλεται πρόστιμο 500,00 €.

3. Σε περίπτωση που θα διαπιστωθούν περισσότερες από τρεις (3) παρατυπίες κατά την διάρκεια της σύμβασης, τότε η υπηρεσία έχει το δικαίωμα της διακοπής της χωρίς αποζημίωση, καθώς και το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προμηθευτή το επιπλέον χρηματικό ποσό που θα προκύψει από τη νέα σύμβαση με τον επόμενο μειοδότη.

4. Ο σιτιστής (προμηθευτής) επίσης ευθύνεται για συνέπειες βλαβερές στην υγεία των μαθητών, όπως τροφική δηλητηρίαση, η οποία αποδεδειγμένα (είτε από Νοσοκομείο, είτε από Ασφαλιστικό Ίδρυμα, είτε από ιδιωτική κλινική) θα οφείλεται στο φαγητό που προσφέρθηκε. Σε περίπτωση τέτοιου περιστατικού θα επιβάλλεται πρόστιμο 2.000,00 €. Σε περίπτωση επανάληψης παρόμοιου περιστατικού η υπηρεσία έχει το δικαίωμα της διακοπής της σύμβασης χωρίς αποζημίωση, καθώς και το δικαίωμα να απαιτήσει από τον προμηθευτή το επιπλέον χρηματικό ποσό που θα προκύψει από τη νέα σύμβαση με τον επόμενο μειοδότη.

Τα παραπάνω πρόστιμα ο Δήμος Κατερίνης έχει δυνατότητα να τα παρακρατήσει από το ποσό της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 11

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση θα έχει χρονική διάρκεια από την έναρξη του σχολικού έτους 2016-2017 και μέχρι τη λήξη αυτού. Η προς εκτέλεση προμήθεια θα πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, σύμφωνα με τη μελέτη και τις σχετικές υποδείξεις του Διευθυντή του σχολείου, με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή, ώστε να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των μαθητών του σχολείου.

Η δαπάνη φόρτωσης και μεταφοράς των ειδών στον τόπο παραλαβής τους, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται επίσης για την ασφάλισή τους έναντι κάθε κινδύνου, μέχρι το χρόνο της παραλαβής τους από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 12

ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, με την παράδοση των υλικών.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει με οποιοδήποτε τρόπο - χημικό, εργαστηριακό κ.λ.π - το προϊόν σε χρόνο που θα επιλέγει για να διαπιστώσει και να εξασφαλίσει τη συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτή των τεχνικών προδιαγραφών. Τα έξοδα της δαπάνης του εργαστηριακού ελέγχου βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή συσκευασία ή μεταφορά.

Οι ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τον ημερήσιο αριθμό των μαθητών. Επειδή ο αριθμός των μαθητών υπολογίστηκε κατ' εκτίμηση, ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Σε περίπτωση κατάργησης του νόμου αναφορικά με τη δωρεάν σίτιση των μαθητών καλλιτεχνικών μουσικών σχολείων, η σύμβαση λύεται και ο δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη αποζημίωσης προς τον ανάδοχο.

Η συμβατική αξία των παραδιδόμενων αγαθών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή τους, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Στη συμβατική αξία των αγαθών, εκτός του Φ.Π.Α, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

β. Κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10%. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 3,6%.

Άρθρο 13 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα. Επίσης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.diangeia.gov.gr σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Η αναλυτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4013/11.

Σύμφωνα με τη ρύθμιση του άρθρου 46 του Ν.3801/2009(ΦΕΚ 163Α'), οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Άρθρο 14 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Ισότητας των Φύλων, του Δήμου Κατερίνης, Δ/ση: Πλατεία Δημαρχείου Τ.Κ. 60100, Αρμόδια υπάλληλος: Γκατζά Στέλλα, τηλ. 2351350536,

Αντίγραφο της διακήρυξης διατίθεται από την υπηρεσία καθώς και την ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Κατερίνης <http://www.katerini.gr/>

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΛΕΜΟΝΟΠΟΥΛΟΣ

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΣΙΤΙΣΗΣ
ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2016-2017**

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
ΔΙΑΚΗΡΥΤΤΕΙ**

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο επιλογής τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια «Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Κατερίνης για το σχολικό έτος 2016-2017»

Έχοντας λάβει υπόψη:

19. Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95.
20. Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ.
21. Την Π1/3305/2010- ΦΕΚ 1789/12.11.2010 απόφαση Υπ. Οικονομίας, Αντ. & Ναυτιλίας .
22. Του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ) και ιδιαίτερα το άρθρο 209.
23. Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης).
24. Το Π.Δ. 113/10 (ΦΕΚ 194 Α/22-11-2010-Διορθ. σφαλμ. Στο ΦΕΚ 209 Α/10-12-2010) :Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες.
25. Το Ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α/13-7-2010) : Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
26. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/15-9-2011 τεύχος Α).
27. Της με αριθμό ΥΑ. Γ2/3732/(ΦΕΚ Β΄ 767/21.10.1988) «Δωρεάν σίτιση μαθητών των μουσικών Γυμνασίων»
28. Του άρθρου 69 παρ. 2 του Ν. 4257/14 (ΦΕΚ 93 Α/14-04-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» ήτοι 2. Στην παρ. 4 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 (Α΄ 87) προστίθεται εδάφιο 18, με ισχύ από 1.7.2013, ως εξής: «Η σίτιση μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων.»
29. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/14 (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α΄) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
30. Τις διατάξεις του Ν. 2690/99 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α).
31. Το με αριθμ. Π1/1493/04-09-12 έγγραφο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων αναφορικά με την κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στον Ν.4013/11 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων.
32. Του άρθρου 64 του Ν. 4172/13 (ΦΕΚ 167 Α/23-7-2013): Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις.
33. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον Κ.Α 15.6481.001 στον οποίο προβλέπεται σχετική πίστωση για την προμήθεια.
34. Την αρ. οικ.24762/10-6-2016 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης και την αριθμ. 246/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία ψηφίστηκε η σχετική πίστωση.
35. Την αρ. οικ. 28800/1-7-2016 απόφαση Αντιδημάρχου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
36. Την αριθ. 287/2016 απόφαση της οικονομικής επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καταρτίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.
37. Την με αριθ. 103/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών προμηθειών για το έτος 2016.
38. Την αρ. 61186/17-9-2014 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων του Δημάρχου μέχρι 28 Φεβρουαρίου 2017.

39. Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

Διακηρύττει

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη προμηθευτή για την προμήθεια «Σίτιση μαθητών μουσικού σχολείου Κατερίνης για το σχολικό έτος 2016-2017» προϋπολογισμού δαπάνης 71.721,60 € (με ΦΠΑ), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, ο οποίος θα διεξαχθεί από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας Διαγωνισμών και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων τους, στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Κατερίνης (πλατεία Δημαρχείου) στην αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου. Η προμήθεια προορίζεται για τις ανάγκες του Μουσικού Σχολείου Δήμου Κατερίνης.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. και του Ν. 2286/95, καθώς και τους όρους που καθορίστηκαν με την υπ' αριθμ. 287/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, τους οποίους ο προσφέρων αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Η συγκεκριμένη προμήθεια αφορά στη σίτιση των εγγεγραμμένων μαθητών, με ένα σάντουιτς.

Το καθημερινό σάντουιτς θα παρασκευάζεται **αυθημερόν** και θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από τη σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Άρθρο 1

Τεχνικές προδιαγραφές

Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως περιγράφονται στη σχετική μελέτη που εγκρίθηκαν με την ανωτέρω αναφερόμενη απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Κατερίνης, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 2

Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στο 1^ο όροφο του Δημοτικού Μεγάρου του Δήμου Κατερίνης, Δ/ση: Πλατεία Δημαρχείου Τ.Κ. 60133 **την του μηνός Αυγούστου του έτους 2016, ώρα 10:00 π.μ.** (λήξη αποδοχής προσφορών) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού.

Εάν ο διαγωνισμός δε διεξαχθεί την παραπάνω αναφερόμενη ημερομηνία ή αναβληθεί για οποιοδήποτε λόγο θα επαναληφθεί **την ημέρα** στον ίδιο τόπο και ώρα, από την ίδια επιτροπή και με τους ίδιους όρους.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία στην ανωτέρω διεύθυνση και ταχυδρομικώς ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι θα περιέχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (παρ. 4 άρθρου 11 ΕΚΠΟΤΑ)

Άρθρο 3

Συμμετοχή – Δικαιολογητικά

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π. - Ο.Τ.Α.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού, **τα εξής δικαιολογητικά:**

α. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της επιχείρησης, αναφορικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

β. Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου και βεβαίωση καταλληλότητας για τη μεταφορά των γευμάτων-σάντουιτς.

γ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι -6- το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

δ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχονται, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

στ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

ζ. Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

η. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητο δικαιολογητικό είναι τα ΦΕΚ στα οποία δημοσιεύτηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το ΦΕΚ δημοσίευσης του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού εάν πρόκειται για ΑΕ ή ΕΠΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για συνεταιρισμό.

Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί προσκομίζουν και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

θ. Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών θα προσκομιστεί επίσης τεχνική προσφορά, η οποία θα περιέχει πλήρη στοιχεία (μέγεθος -ποιότητα ψωμιού, υλικά που θα περιέχονται στο σάντουιτς, πόσες φέτες τυρί και το βάρος αυτών, οι φέτες της πάριζας ή γαλοπούλας ή ζαμπόν και το βάρος αυτών, κλπ.) των υπό προμήθεια υλικών καθώς και **1**) Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, απαιτείται

να δηλώσει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της. 2) Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, εκτός από τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς (τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.), τα οποία μπορούν να προσκομίζονται και στην Αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 4

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ – ΕΓΓΥΗΣΗ

1. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Κατά τα λοιπά, για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

2. Τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα είναι τοποθετημένα μέσα σε έναν κυρίως φάκελο που εξωτερικά θα γράφει:

Α. Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

Β. Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

Γ. Τον αριθμ. πρωτ. της διακήρυξης.

Δ. Το ονοματεπώνυμο του προμηθευτή και την επαγγελματική διεύθυνσή του.

Ε. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η οικονομική προσφορά θα είναι τοποθετημένη σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παραπάνω ενδείξεις και θα τοποθετείται στον κυρίως φάκελο.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών ελεύθερων στην αποθήκη του Δήμου.

Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται ανά μονάδα μέτρησης ως εξής:

- α. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.
- β. Ποσοστό Φ.Π.Α. (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

Άρθρο 5 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας, εφόσον η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται στο **Πρωτόκολλο του Δήμου, Δ/ση Πλατεία Δημαρχείου - Τ.Κ 60100**, υπόψη του αρμόδιου τμήματος, μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Άρθρο 6 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Άρθρο 7 ΣΥΜΒΑΣΗ

Η σύμβαση θα έχει χρονική διάρκεια από την έναρξη του σχολικού έτους 2016-2017 και μέχρι τη λήξη αυτού. Η προς εκτέλεση προμήθεια θα πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, σύμφωνα με τη μελέτη και τις σχετικές υποδείξεις του Διευθυντή του σχολείου, με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή, ώστε να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των μαθητών του σχολείου.

Η δαπάνη φόρτωσης και μεταφοράς των ειδών στον τόπο παραλαβής τους, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται επίσης για την ασφάλισή τους έναντι κάθε κινδύνου, μέχρι το χρόνο της παραλαβής τους από την αρμόδια επιτροπή.

Άρθρο 8 ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ

Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, με την παράδοση των υλικών.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει με οποιοδήποτε τρόπο - χημικό, εργαστηριακό κ.λ.π - το προϊόν σε χρόνο που θα επιλέγει για να διαπιστώσει και να εξασφαλίσει τη συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτή των τεχνικών προδιαγραφών. Τα έξοδα της δαπάνης του εργαστηριακού ελέγχου βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή συσκευασία ή μεταφορά.

Οι ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τον ημερήσιο αριθμό των μαθητών. Επειδή ο αριθμός των μαθητών υπολογίστηκε κατ' εκτίμηση, ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Σε περίπτωση κατάργησης του νόμου αναφορικά με τη δωρεάν σίτιση των μαθητών καλλιτεχνικών μουσικών σχολείων, η σύμβαση λύεται και ο δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη αποζημίωσης προς τον ανάδοχο.

Η συμβατική αξία των παραδιδόμενων αγαθών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή τους, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Στη συμβατική αξία των αγαθών, εκτός του Φ.Π.Α, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

β. Κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10%. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 3,6%.

Άρθρο 9 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα. Επίσης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.diavgeia.gov.gr σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Η αναλυτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4013/11.

Σύμφωνα με τη ρύθμιση του άρθρου 46 του Ν.3801/2009(ΦΕΚ 163Α'), οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Άρθρο 10 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Ισότητας των Φύλων, του Δήμου Κατερίνης, Δ/νση: Πλατεία Δημαρχείου Τ.Κ. 60100, Αρμόδια υπάλληλος: Γκατζιά Στέλλα, τηλ. 2351350536, Αντίγραφο της διακήρυξης χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, από την ανωτέρω υπηρεσία.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΛΕΜΟΝΟΠΟΥΛΟΣ

1. Για την ανωτέρω προμήθεια δεκτοί στον διαγωνισμό γίνονται:

- α) Οι Έλληνες Πολίτες
- β) Οι αλλοδαποί
- γ) Τα Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ) Οι συνεταιρισμοί
- ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

2. Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής:

A. Οι Έλληνες και οι αλλοδαποί Πολίτες:

A.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ και ΗΜΕΔΑΠΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

A.1.1 Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος – υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό.

Η αίτηση απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή, υπογράφεται κατά περίπτωση από το νόμιμο εκπρόσωπο και αναγράφει:

- τον τίτλο της προμήθειας,
- Την επωνυμία της εταιρείας με τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) και
- τα στοιχεία ταυτότητας (όνομα, επώνυμο, αριθμό ταυτότητας) του διαγωνιζομένου (σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης) ή του νόμιμου εκπροσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου)
- Τα νομικά πρόσωπα είναι απαραίτητο να υποβάλλουν με την προσφορά και τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης:

Οι Ο.Ε., Ε.Ε. οφείλουν να καταθέσουν το τελευταίο καταστατικό και τις τυχόν τροποποιήσεις του, όλα θεωρημένα από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένα. Οι Ε.Π.Ε. και οι Α.Ε. οφείλουν να καταθέσουν τα ΦΕΚ στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της εταιρείας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό.

Αν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό (Πρόεδρος, Διευθύνων Σύμβουλος, Διαχειριστές, κατά περίπτωση).

Για τις Α.Ε. πρέπει να προσκομιστεί επιπλέον Πρακτικό Δ.Σ. περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό και εκπροσώπησης στο συγκεκριμένο διαγωνισμό. Οι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. εκπροσωπούνται από τους διαχειριστές ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

A.1.2 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου **επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους, με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

A.1.3 Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητάς τους.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι τα φυσικά πρόσωπα, οι διαχειριστές Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., ο Πρόεδρος και Διευθύνων σύμβουλος Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

A.1.4 α) Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές.

β) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**, για το προσωπικό και για τους εργοδότες.

Όσον αφορά τους εργοδότες η υποχρέωση προσκόμισης ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά:

- α) Για τις ατομικές επιχειρήσεις (φυσικά πρόσωπα), τα πρόσωπα αυτά
- β) Για τις Ανώνυμες Εταιρίες, τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο
- γ) Για τις ομόρρυθμες, ετερόρρυθμες και περιορισμένης ευθύνης εταιρίες, τον/τους Διαχειριστές αυτών (όπως ορίζεται στο καταστατικό κλπ της εταιρίας).
- δ) Για τους συνεταιρισμούς τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο (εφόσον υπάρχει)

A.1.5 Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές** υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

A.1.6 Υπεύθυνη δήλωση, στην οποία να αναγράφεται ότι:

1. έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και της μελέτης και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
2. δεσμεύονται να παραδώσουν τα υλικά σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις λοιπές απαιτήσεις που περιλαμβάνονται στη μελέτη.
3. δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους από διαγωνισμούς του Δημοσίου και των ΟΤΑ.
4. δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

A.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΑΛΛΟΔΑΠΑ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά της περίπτωσης Α1, με τη μορφή και τον τύπο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

A.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ:

1. Τα δικαιολογητικά του εδαφίου Α.1 εκτός από τα δικαιολογητικά αριθ. Α.1.3 (ποινικό μητρώο) και αριθ. Α.1.2.(πιστ. Επιμελητηρίου ή επαγγελματικού καταλόγου)
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

A.4 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφ' όσον έχουν ζητηθεί και κατατεθεί κατά την υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής ή έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που διεξάγει τον διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να γίνεται ρητή μνεία στην προσφορά της προγενέστερης κατάθεσης των δικαιολογητικών (με ποινή αποκλεισμού από την συνέχεια του διαγωνισμού). Σε κάθε άλλη περίπτωση τα δικαιολογητικά συμμετοχής θα πρέπει να κατατίθενται με την προσφορά κατά την ημέρα του διαγωνισμού και θα πρέπει να είναι εν ισχύ. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά θα απορρίπτεται. Μεταγενέστερη κατάθεση δικαιολογητικών δεν γίνεται δεκτή.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιωμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

3. Εκτός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής οι συμμετέχοντες θα πρέπει να καταθέσουν στον κύριο φάκελο της προσφοράς:

α) Δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς, ως εξής:

i) Οι δηλώσεις του άρθρου 18 ,αρ. 2 και 3 της Υ/Α.11389/ΦΕΚ 185 ΕΚΠΟΤΑ, ως εξής:

- Ο προσφέρων, εφόσον κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν, απαιτείται να δηλώσει στην προσφορά του, την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.
- Όταν οι προσφέροντες δεν θα κατασκευάσουν οι ίδιοι το τελικό προϊόν σε δική τους επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά τους δηλώνουν την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της

ii) **Υπεύθυνη** δήλωση του διαγωνιζόμενου με την οποία θα δεσμεύεται για όλα τα προσφερόμενα υλικά που περιλαμβάνονται στην προσφορά του, ότι είναι άριστης ποιότητας και καλύπτουν κατ' ελάχιστο τα χαρακτηριστικά κάθε είδους, όπως αυτά περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για την χρήση για την οποία προορίζονται.

iii) **Ειδικά, για την ομάδα 6.** Προμήθεια αναλωσίμων για τα μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ), τους εκτυπωτές και τα πολυμηχανήματα και υλικών για τις ανάγκες μηχανογράφησης του Δήμου, απαιτούνται

- Οι δηλώσεις του άρθρου 18 ,αρ. 2 και 3 της Υ/Α.11389/ΦΕΚ 185 ΕΚΠΟΤΑ, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στην παράγραφο i)
- Ο πίνακας συμμόρφωσης της μελέτης, κατάλληλα συμπληρωμένος.
- Τα δικαιολογητικά (πιστοποιήσεις, βεβαιώσεις κλπ), όπως αναφέρονται στον πίνακα συμμόρφωσης (**A3.1, A3.2, A3.3, A3.4, A3.5**)

β) Τον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4ο

Προέλευση των προσφερόμενων υλικών

(Τα στοιχεία του παρόντος άρθρου αποτελούν δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς)

Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν στις προσφορές τους την χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν. Τα παραπάνω δεν εφαρμόζονται προκειμένου για προϊόντα Κοινοτικής προέλευσης.

Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει το εργοστάσιο, το οποίο θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο υλικό καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 18 του ΕΚΠΟΤΑ, δεν απαιτείται όμως η υποβολή Υ/Δ του εργοστασίου κατασκευής.

ΑΡΘΡΟ 5ο

Εγγυήσεις

α. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή η απευθείας ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% της συνολικής συμβατικής αξίας εκτός του ΦΠΑ.

β. Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές ό,τι αναφέρεται στο άρθρο 26 της με αριθ. 11389/93 απόφασης του Υπουργείου Εσωτερικών (εξαιρούνται αυτές που εκδίδει το ΤΠΔ).

δ. Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

ε. Η επιστροφή των εγγυητικών επιστολών γίνεται με παραλαβή τούτων από το δικαιούχο ή εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του με την υπογραφή του σχετικού αποδεικτικού παραλαβής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων το Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν επίσης να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Οι εγγυητικές επιστολές θα απευθύνονται στον Δήμο Κατερίνης. Για την ισχύ της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

ΑΡΘΡΟ 6 °

Υποβολή Προσφορών

Οι προσφορές θα είναι έγγραφα στην Ελληνική και μόνο γλώσσα

Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Οι προσφορές μπορεί και να αποσταλούν (ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο) μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα. Προσφορές που περιέρχονται στο Δήμο Κατερίνης με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή πριν την λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από την διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Προσφορές οι οποίες υποβάλλονται ή αποστέλλονται στην υπηρεσία εκπρόθεσμα ή κατατίθενται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Εναλλακτικές προφορές ή εναλλακτικές λύσεις δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 7 °

Τιμή προσφοράς

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή όπως ορίζεται κατωτέρω :

- Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.
- Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποψήφιοι προμηθευτές, πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για όλη την ποσότητα κάθε είδους. Προσφορά η οποία θα δίδεται για ορισμένα από τα είδη κάθε ομάδας, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι χαμηλότερη ή ίση του ενδεικτικού προϋπολογισμού στο σύνολό της, όχι όμως απαραίτητα για όλα τα είδη της ομάδας, κάποια από τα οποία είναι αποδεκτό να έχουν τιμή υψηλότερη του προϋπολογισμού της μελέτης.
- Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 8 °

Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού, χωρίς καμία αλλαγή, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των δύο (2) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο Δήμος Κατερίνης μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να ζητήσει την παράταση ισχύος των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 9 °

Φάκελος προσφοράς

A. Οι προσφορές θα δοθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κύριος φάκελος προσφοράς) πάνω στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς οι ακόλουθες ενδείξεις:

α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα για την προμήθεια

«Προμήθεια γραφικής ύλης και ειδών γραφείου, εντύπων, χαρτιού εκτύπωσης, φωτοαντιγραφικού υλικού, υλικών και αναλωσίμων μηχανογράφησης για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Κατερίνης»

β) Ο τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, δηλαδή ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ ΝΟΜΟΥ ΠΙΕΡΙΑΣ,

γ) Ο αριθμός της διακήρυξης δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ε) Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Προσφορές που θα υποβάλλονται με ανοικτό φάκελο δεν θα γίνονται δεκτές.

Ο κύριος αυτός φάκελος της προσφοράς θα περιέχει (με ποινή αποκλεισμού):

- 1) Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά της παραγράφου 2 του άρθρου 3 της παρούσας διακήρυξης, και κατά προτίμηση με την σειρά που ζητούνται, σε δύο σειρές (2 φορές)
- 2) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 3 της διακήρυξης, σε δύο σειρές. (2 φορές)
- 3) Ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο όπου θα τοποθετείται η οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να φέρει επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

B. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Γ. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, διαγραφές, προσθήκες ή διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να μονογράφεται από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης.

Δ. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για μία ή περισσότερες εκ των ομάδων των προς προμήθεια ειδών, υπό την προϋπόθεση ότι θα καλύπτεται όλη η προβλεπόμενη από τον προϋπολογισμό ποσότητα της κάθε ομάδας (άρθρο 3, παρ.6, περ.β Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Ε. Όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται στον διαγωνισμό συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό. Είναι δυνατή μόνο η υποβολή κάποιων τεχνικών στοιχείων στην Αγγλική Γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Αποκλίσεις-Διευκρινήσεις-Αντιπροσφορές

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίδονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Οι διευκρινίσεις αυτές είναι υποχρεωτικές για τον προσφέροντα και σε καμιά περίπτωση δεν θα θεωρούνται αντιπροσφορά.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εναλλακτικές προφορές ή εναλλακτικές λύσεις δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δεν λαμβάνονται υπόψη. Διευκρινίζω διευκρίνιση

ΑΡΘΡΟ 11^ο

Αποσφράγιση προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την επιτροπή διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση και με την ακόλουθη διαδικασία:

A. Αφού περάσει η προθεσμία για την κατάθεση των προσφορών η επιτροπή διαγωνισμού κηρύσσει το τέλος της παράδοσης των προσφορών και απαγορεύεται για οποιοδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση των προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήψεως αποδοχής των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες. Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από την επιτροπή ο έλεγχος των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης.

B. Για κάθε προσφορά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και μονογράφονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατά φύλλο. Στη συνέχεια μονογράφονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την επιτροπή, στην κατοχή της οποίας παραμένει μέχρι να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων της προσφοράς. Μετά το πέρας αποσφράγισης όλων των προσφορών, αρχίζει από την επιτροπή η περιληπτική καταγραφή των δικαιολογητικών συμμετοχής που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης, στα πρακτικά. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών συμμετοχής όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά. Η επιτροπή συνεδριάζει

μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής των διαγωνιζομένων, αποφασίζει δε γι' αυτούς που τυχόν αποκλεισθούν, έχοντας υπ' όψη την παρούσα διακήρυξη, την συγγραφή υποχρεώσεων και τη σχετική νομοθεσία.

Γ. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών για όσες από αυτές κρίθηκαν αποδεκτές θα γίνει από την ίδια επιτροπή στον ίδιο χώρο σε ημερομηνία που θα ανακοινωθεί εγγράφως στους διαγωνιζομένους έγκαιρα, με σχετική ανακοίνωση (που θα συνοδεύεται και από το πρακτικό αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς) που θα τους αποσταλεί με συστημένη επιστολή, FAX ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Επιείκεια

Κάθε στάδιο θεωρείται ότι έχει περατωθεί μετά την παρέλευση του απαιτούμενου χρόνου για την υποβολή ενστάσεων.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό.

Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 12°

Αξιολόγηση προσφορών για ανακήρυξη αναδόχου

1. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε
- γ) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η κατακύρωση για κάθε ομάδα θα γίνει σε έναν διαγωνιζόμενο, αυτόν που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφ' όσον η προσφορά του κρίθηκε δεκτή με βάση τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και με την επιφύλαξη των ανωτέρω α', β', γ' περιπτώσεων και του άρθρου 14 παρ. γ' της παρούσας (ισοδύναμες προσφορές). Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

2. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

3. Η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων (καταγραφή, έλεγχος, αποτέλεσμα), θα γίνει από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία συντάσσει σχετικό πρακτικό σε ιδιαίτερο διακριτό στάδιο.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Ανάδοχος της προμήθειας αναδεικνύεται εκείνος που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στη συνολική αξία της κάθε ομάδας, εφόσον τα προσφερόμενα είδη είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών και λοιπών όρων διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 13°

Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού Υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον καθορισμό της προθεσμίας συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης εφαρμόζονται όσα αναφέρονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 10 του ΕΚΠΟΤΑ.

2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείσθηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην οικονομική επιτροπή που αποφασίζει τελικά.

3. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις που αφορούν την κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους με ειδική διοικητική προσφυγή στον ελεγκτή νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010 μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από τη δημοσίευσή της ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή την κοινοποίησή της ή αφ'ότου περιήλθε σε γνώση

4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 14°

Κατακύρωση-ανακοίνωση κατακύρωσης-σύμβαση

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότησή του μαζί με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του επί των τυχόν ενστάσεων που υποβλήθηκαν, κατά της διενέργειας του διαγωνισμού σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσης προς την οικονομική επιτροπή μπορεί να προτείνει, σύμφωνα με τις διατάξεις των Ν. 1797/91 και της Υπ. Απόφ. 111389/93:

- α) Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής που προσφέρει ο προμηθευτής.
- β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Την κατανομή της προμήθειας εφόσον και μόνο πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ ισοδύναμων προσφορών ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους.
- δ) Όταν ο διαγωνισμός αποτύχει ή κριθεί ασύμφορο το αποτέλεσμα και η προμήθεια κρίνεται επείγουσα, ο διαγωνισμός μπορεί να συνεχιστεί με την υποβολή νέων προσφορών από τους αρχικά συμμετέχοντες, οι οποίοι αξιολογήθηκαν, χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης. Αυτό γίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου, στην οποία απόφαση καθορίζεται και η ημερομηνία και ώρα της υποβολής των νέων προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η οικονομική επιτροπή, η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατό να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

Το αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού όργανο (Οικονομική Επιτροπή) αφού λάβει υπόψη τα σχετικά του φακέλου της προμήθειας και την γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, αποφασίζει για την κατακύρωση- ανάθεση της προμήθειας.

Κατά της κατακυρωτικής απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής μπορεί να υποβληθεί ειδική διοικητική προσφυγή στον ελεγκτή νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010 μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από τη δημοσίευσή της ή την ανάρτησή της στο διαδίκτυο ή την κοινοποίησή της ή αφότου περιήλθε σε γνώση.

2. Στον προμηθευτή (-ες) στον οποίο έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- I. Το είδος.
- II. Την ποσότητα.
- III. Την τιμή.
- IV. Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.
- V. Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδέκτες τροποποιήσεις των όρων τούτων.
- VI. Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη.
- VII. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών ΟΤΑ.

Η σύμβαση θα καταρτισθεί με βάση τους όρους της διακήρυξης και όσων αναφέρονται στο άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο Δήμος Κατερίνης και το κάθε Ν.Π. διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει ύστερα από αίτηση κάθε ποσότητα που προμήθευσε, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό που πρέπει να αντικατασταθεί δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσας προμήθειας.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή του ακατάλληλου είδους και αποστολής του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παραταθεί μέχρι τρεις μήνες, χωρίς να υπάρξει υπέρβαση του συμβατικού τιμήματος, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 15°

Χρόνος παραλαβής των υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι 31-12-2016, με δυνατότητα παράτασης μέχρι τρεις μήνες, σύμφωνα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, κατά τη διαδικασία των παραγρ. 3 και 4 του άρθρου 27 του ΕΚΠΟΤΑ και με τις επιφυλάξεις των παραγρ. 2 και 5 του ίδιου άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 16° **Παραλαβή των υλικών**

Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής γίνεται σύμφωνα με αυτά που καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθ. 11389/93 Υπουργικής απόφασης.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά στις εγκαταστάσεις και τα κτήρια του Δήμου Κατερίνης, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν εντολής. Ο χρόνος παράδοσης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία της παραγγελίας.

Ο Δήμος Κατερίνης δεν έχει την υποχρέωση να απορροφήσει το σύνολο των ειδών, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η παράδοση τους θα γίνεται με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 17° **Προέλευση δαπάνης -Τρόπος πληρωμής**

Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια θα καλυφθεί από ίδιους πόρους.

Η πληρωμή της αξίας των προμηθευόμενων ειδών θα γίνεται με την εξόφληση της αξίας του τιμολογίου, που θα εκδίδεται κάθε φορά, με βάση τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 36 του ΕΚΠΟΤΑ, μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από την υποβολή του τιμολογίου πώλησης στην οικονομική υπηρεσία.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις βάσει των κείμενων διατάξεων.

ΑΡΘΡΟ 18ο

1. Ο Δήμος επιφυλάσσεται του δικαιώματος να προβεί στην κατακύρωση του διαγωνισμού και στην περίπτωση κατάθεσης μιας μόνο προσφοράς ή και στην περίπτωση παραμονής μόνο μιας έγκυρης προσφοράς στην διαδικασία των διαφόρων σταδίων του διαγωνισμού.

2. Ο Δήμος δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες.

3. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό δεν δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με την σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, φακέλων προσφοράς κ.λ.π..

4. Εάν δεν υποβληθούν προσφορές στον διαγωνισμό ή οι υποβληθείσες προσφορές είναι ακατάλληλες ή απαράδεκτες, με απόφασή του το αρμόδιο όργανο (Δημοτικό Συμβούλιο), μπορεί κατά την κρίση του να προσφύγει στις διαδικασίες της απευθείας ανάθεσης ή διαπραγμάτευσης, χωρίς να τροποποιούνται ουσιαστικά οι όροι της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 19ο

Δημοσίευση-γνωστοποίηση διενέργειας του διαγωνισμού

1. Η διακήρυξη θα αποσταλεί ηλεκτρονικά και θα δημοσιευθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων.

2. Η αναλυτική διακήρυξη και όλα τα τεύχη του διαγωνισμού θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου www.katerini.gr

3. Η αναλυτική διακήρυξη θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Κατερίνης.

4. Αναλυτική διακήρυξη θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο Πιερίας και στον Εμπορικό Σύλλογο Κατερίνης.

5. Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 και θα δημοσιευθεί στο τεύχος διακηρύξεων δημοσίων συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, καθώς επίσης σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία νομαρχιακή εφημερίδα.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στις εφημερίδες καθώς και των επαναληπτικών δημοσιεύσεων που μπορεί να προκύψουν, βαρύνει τον προμηθευτή ή τους προμηθευτές που θα προκύψουν, αναλογικά με βάση την αξία των συμβάσεων.

Άρθρο 20°

Διαφορές διακήρυξης-νόμων-ασάφειες

Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται από την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 2286/95 και της απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 11389/1993 (ΕΚΠΟΤΑ), οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης, καθώς και οι σχετικές με τη λειτουργία των Δήμων και των νομικών τους προσώπων διατάξεις, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί, καθώς και ενώσεις προμηθευτών, εφ' όσον γι' αυτές συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του Ε.Κ.Π. - Ο.Τ.Α.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού.

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά:

α. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, που θα έχει εκδοθεί έξι -6- το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

β. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.
- Δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχονται, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- Τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

γ. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις, και τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης των ιδίων ως και των εργαζομένων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιοδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ.

δ. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ή νόμιμου εκπροσώπου, βεβαιωμένου του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

ε. Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας της επιχείρησης, αναφορικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού, παραγωγή μαγειρεμένων φαγητών. στ. Αντίγραφο της άδειας κυκλοφορίας μεταφορικού μέσου από την οποία θα προκύπτει ότι είναι κατάλληλο για τη μεταφορά των γευμάτων.

ζ. Πιστοποιητικό ISO 22000:2005 που αποδεικνύει την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων σε συμμόρφωση με το HACCP.

η. Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 για το αντικείμενο του διαγωνισμού (παραγωγή διάθεση γευμάτων).

θ. Κωδικό Αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης της επιχείρησης για παραγωγή προϊόντων με βάση το κρέας.

ι. Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρμόδια αρχή.

ια. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά) απαραίτητο δικαιολογητικό είναι τα ΦΕΚ στα οποία δημοσιεύτηκε το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το ΦΕΚ δημοσίευσης του τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού εάν πρόκειται για ΑΕ ή ΕΠΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.

Φωτοαντίγραφο καταστατικού το οποίο έχει προηγουμένως επικυρωθεί από δικηγόρο, ή φωτοαντίγραφο από καταστατικό το οποίο φέρει θεώρηση από αρμόδια αρχή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2690/99, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για συνεταιρισμό.

Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα και οι συνεταιρισμοί προσκομίζουν και πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρείς (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

ιβ. Εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών θα προσκομιστεί επίσης τεχνική προσφορά, η οποία θα περιέχει πλήρη στοιχεία των υπό προμήθεια υλικών.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6. Τα δικαιολογητικά που απαιτεί η διακήρυξη, εφόσον πρόκειται για δημόσια έγγραφα, υποβάλλονται στην πρωτότυπη μορφή τους, γίνονται όμως δεκτά και ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, ή των ακριβών αντιγράφων τους.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από αρμόδιες αρχές.

Ομοίως υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρους.

Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική, εκτός από τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς (τεχνικά φυλλάδια κ.λ.π.), τα οποία μπορούν να προσκομίζονται και στην Αγγλική γλώσσα.

7. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εφόσον η παράδοση γίνεται σύμφωνα με τη σύμβαση τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, κατά ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε οριστικά. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών. Κατά τα λοιπά, για την εγγύηση καλής εκτέλεσης ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.-Ο.Τ.Α.

8. Τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς θα είναι τοποθετημένα μέσα σε έναν κυρίως φάκελο που εξωτερικά θα γράφει:

Α. Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», με κεφαλαία γράμματα.

Β. Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια

Γ. Τον αριθμ. πρωτ. της διακήρυξης.

Δ. Το ονοματεπώνυμο του προμηθευτή και την επαγγελματική διεύθυνσή του.

Ε. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η οικονομική προσφορά θα είναι τοποθετημένη σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις παραπάνω ενδείξεις και θα τοποθετείται στον κυρίως φάκελο.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα και δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες διορθώσεις.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ΕΥΡΩ και θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών ελεύθερων στην αποθήκη του Δήμου.

Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται ανά μονάδα μέτρησης ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

β. Ποσοστό Φ.Π.Α. (%) στο οποίο υπάγεται το είδος.

Η κατακύρωση θα γίνει στον προμηθευτή που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προμήθειας, εφόσον η προσφορά του είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους ουσιώδεις όρους της διακήρυξης. Για τη σύγκριση των προσφορών λαμβάνεται υπ' όψη η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται στο **γραφείο Προμηθειών του Δήμου, Δ/ση Μητροπόλεως 46 - Τ.Κ 59100**, μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται επίσης και την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού στο γραφείο προμηθειών ή απ' ευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού μέχρι την ώρα που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

9. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, το οποίο υπολογίζεται από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

10. Η σύμβαση θα έχει χρονική διάρκεια από την έναρξη του σχολικού έτους 2016-2017 και μέχρι τη λήξη αυτού. Η προς εκτέλεση προμήθεια θα πραγματοποιείται καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους, σύμφωνα με τη μελέτη και τις σχετικές υποδείξεις του Διευθυντή του σχολείου, με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή, ώστε να καλύπτονται πλήρως οι ανάγκες των μαθητών του σχολείου.

Η δαπάνη φόρτωσης και μεταφοράς των ειδών στον τόπο παραλαβής τους, βαρύνει τον ανάδοχο, ο οποίος ευθύνεται επίσης για την ασφάλισή τους έναντι κάθε κινδύνου, μέχρι το χρόνο της παραλαβής τους από την αρμόδια επιτροπή.

11. Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή ύστερα από μακροσκοπικό έλεγχο, με την παράδοση των υλικών.

Η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει με οποιοδήποτε τρόπο - χημικό, εργαστηριακό κ.λ.π - το προϊόν σε χρόνο που θα επιλέγει διαπιστώσει και να εξασφαλίσει τη συμφωνία της ποιότητας των

παραδοθέντων ειδών με αυτή των τεχνικών προδιαγραφών. Τα έξοδα της δαπάνης του εργαστηριακού ελέγχου βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει με δικές του δαπάνες, κάθε φθορά που οφείλεται σε κακή συσκευασία ή μεταφορά.

12. Οι ποσότητες που αναφέρονται στον προϋπολογισμό είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές για τον δήμο, δεδομένου ότι οι ποσότητες που θα ζητηθούν θα εξαρτηθούν από τον ημερήσιο αριθμό των μαθητών. Επειδή ο αριθμός των μαθητών υπολογίστηκε κατ' εκτίμηση, ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

Σε περίπτωση κατάργησης του νόμου αναφορικά με τη δωρεάν σίτιση των μαθητών καλλιτεχνικών μουσικών σχολείων, η σύμβαση λύεται και ο δήμος δεν φέρει καμία ευθύνη αποζημίωσης προς τον ανάδοχο.

12. Η συμβατική αξία των παραδιδόμενων αγαθών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή τους, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

13 Στη συμβατική αξία των αγαθών, εκτός του Φ.Π.Α, διενεργούνται οι ακόλουθες κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή:

α. Φόρος εισοδήματος σε ποσοστό 4%.

β. Κράτηση υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10%. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου 3,6%.

14. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα δημοσιευτεί σε μία ημερήσια τοπική εφημερίδα ή της έδρας του Νομού. Επίσης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.diangeia.gov.gr σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/Α'/13-7-2010) για την «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια"». Η αναλυτική διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.gr, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4013/11.

Σύμφωνα με τη ρύθμιση του άρθρου 46 του Ν.3801/2009(ΦΕΚ 163Α'), οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Ισότητας των Φύλων, του Δήμου Κατερίνης, Δ/νση: Πλατεία Δημαρχείου Τ.Κ. 60100, Αρμόδια υπάλληλος: Γκατζά Στέλλα, τηλ. 2351350536, Αντίγραφο της διακήρυξης και των παραρτημάτων που τη συνοδεύουν χορηγείται στους ενδιαφερόμενους, από την ανωτέρω υπηρεσία.

Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού θα εγκριθεί με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΛΕΜΟΝΟΠΟΥΛΟΣ

